

Öz Değerlendirme Raporu

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

**ULUSLARARASI TİCARET VE
FİNANSMAN PROGRAMI**

Prof. Dr. Erkan Akar (Başkan)

Dr. Öğr. Üyesi Kemal Karayormuk (Üye)

Dr. Öğr. Üyesi Adem Böyükaslan (Üye)

ÖZ DEĞERLENDİRME UTF 2024-2025

0.1-PROGRAMA AİT BİLGİLER

Afyon Kocatepe Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesinde bulunan Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü 2006 yılında ülkemizde devlet üniversiteleri arasında mevcut ismi ile açılan ilk bölüm olma özelliği taşımaktadır. Bölümümüz kurulduğu tarihten itibaren ülkemizdeki ve dünyadaki ekonomik ve akademik gelişmeler ile yükseköğretimdeki yeni yönelimler ve uygulamaları esas almakta, uluslararası ticaret ve finans konularında en son ve yeni bilgilerle donatılacak uzmanların yetiştirilmesini amaçlamaktadır. Bu bağlamda öğrencilerimize lisans ve lisansüstü eğitimler verilmektedir.

Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü lisans eğitiminde öğrencilerimizin güçlü bir lisans eğitimi alması hedefi doğrultusunda ders programı çeşitli alanlardan (finans, ekonomi ve işletme) geniş bir müfredatı kapsamaktadır ve öğrencilerimize uluslararası ticaret ve finansmana dair güncel içerikli dersler sunulmaktadır. Böylece öğrencilerimizin lisans eğitimleri sonrasında uzmanlaşmak istedikleri alanlara dair kuvvetli bir altyapıyla mezun olmalarına yardımcı olunmaktadır. Lisans eğitiminde yer verdiğimiz uygulamalı dersler, hem üniversite sonrası iş hayatına hızlıca adapte olmayı sağlarken hem de analitik düşünme yeteneğini geliştirmeye ve fikir üretmeye yardımcı olmaktadır. Ayrıca öğrencilerimizin Erasmus Programı ile bir veya iki dönem yurtdışında üniversitelerde eğitim alma imkânı bulunmaktadır. Bununla birlikte öğrencilerimiz genel başarı şartlarını sağladıkları takdirde kontenjanlar dahilinde İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde yer alan diğer bölümlerde Çift Anadal ve Yan Dal programlarında ikinci bir diploma veya sertifika alma şansına sahip olmaktadır. İlaveten üniversitemiz genelinde yapılan bir uygulamayla tüm ikinci sınıf öğrencileri güz ve bahar dönemlerinde birer Alan Dışı Seçmeli Ders almaktadırlar. Bu kapsamda İ.İ.B.F. dışındaki fakülteler tarafından açılan derslerin seçilmesiyle farklı disiplinler hakkında bilgi sahibi olunması amaçlanmaktadır. Bölümümüzde öğrencilerimizin toplam ders yüklerinin yarıya yakını seçmeli ders olarak belirlenmiş olup, böylece kendilerinin kariyer hedeflerine ve akademik gelişimlerine uygun seçimler yapabilmeleri mümkün kılınmaktadır. Bu doğrultuda ihtiyaç duyulabilecek seminer, etkinlik ve toplantılar da eğitim süreleri boyunca organize edilmektedir. Bölümden öğrencilerin mezun olabilmeleri için toplamda 240 AKTS ile dersleri başarıyla geçmeleri gerekmektedir.

Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü mezunları, ulusal ve uluslararası işletmelerde, dış ticaret, uluslararası pazarlama ve finans departmanlarında, bankaların dış işlemler ve fon yönetimi birimlerinde istihdam edilebilmektedirler. İlaveten Hazine ve Maliye Bakanlığı, Türkiye Cumhuriyet Merkez Bankası, Borsa İstanbul, Ticaret Bakanlığı, Sermaye Piyasası Kurulu gibi ilgili kamu kurumlarında ve İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi mezunlarının çalışabilecekleri her alanda iş bulma olanağına sahiptirler.

Bölümümüzdeki derslerin eğitim dili Türkçedir. 3 Profesör, 1 Doçent, 3 Doktor Öğretim Üyesi, 3 Araştırma Görevlisi ve 1 sekreter olmak üzere toplam 10 akademik ve 1 idari personel ile eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanısıra araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri yürütülmektedir. Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü hakkında detaylı bilgiye bölüm web sayfasından (<https://utf.aku.edu.tr/>) ve Bologna bilgi sistemi içerisinde yer alan program hakkında detaylı bilgiye ise

obs	web	sayfasından
-----	-----	-------------

 (<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=02&curSunit=421883#>) ulaşılabilir.

1-ÖĞRENCİLER

Tablo 1.1. Programa Alınan Öğrenci ve Programdan Mezun Sayıları

Öğrenci / Mezun	[2020-2022]	[2021-2022]	[2022-2023]	[2023-2024]	[2024-2025]
Hazırlık Öğrencisi	20	10	18	14	18
Öğrenci	79	28	64	103	106
Mezun	133	66	77	73	50

1.1.

1.1.1. Afyon Kocatepe Üniversitesi, İktisadi İdari Bilimler Fakültesi bünyesinde kurulan Uluslararası Ticaret ve Finansman Programının öğrenci kabulü Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından uygulanan merkezi sınav sonuçlarına göre yapılmaktadır.

Bölüm, ÖSYM Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzu'nda 100490204 program koduyla kayıtlıdır ve her yıl Eşit Ağırlık (EA) puan türüne göre öğrenci kabul etmektedir.

1.1.2.

Tablo 1.2 Lisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl ¹	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Giriş Sırası	Başarı		Yerleştirme puan türü
			En yüksek	En düşük		En yüksek	En düşük	
[2024-2025]	70+2	72	291,69	249,40				EA
[2023-2024]	70+2	70	318,41	246,76				EA
[2022-2023]	70+2	64	327,98	246,46	921.810	-		EA
[2021-2022]	70+2	5	247,48	204,58	585.646	-		EA
[2020-2021]	70+2	70	328,34	223,52	832.600	-		EA

1.1.3.

Tablo 1.2'e göre 2020-2021, 2023-2024 ve 2022-2023 dönemine puanların yüksek puanlı yerleşen öğrencilerin olduğu göze çarpmaktadır. 2021-2022 döneminde kayıt yaptıran öğrenci sayısı dikkate alındığında bunda YÖK tarafından puanlamada değişiklik yapılmasının etkisi olduğu düşünülmektedir ve kayıt yaptıran öğrenci sayısı 5'te kalmıştır.

1.1.4.

Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü'nde Hazırlık Sınıfı Uygulaması

Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü'nün kuruluşundan itibaren zorunlu olarak verilen İngilizce hazırlık sınıfı uygulaması, 2014-2015 eğitim-öğretim yılından itibaren isteğe bağlı İngilizce hazırlık sınıfı olarak uygulanmaktadır. 2004 yılında kurulan Üniversitemiz Yabancı Diller Yüksekokulu'nda iki dönem süren yoğun bir İngilizce hazırlık eğitimi desteğiyle eğitim verilmektedir. Bu programda

eğitimciler okuma, yazma, dinleme ve konuşma becerilerine yoğunlaşmakta ve dersler haftalık 30 saat üzerinden 18-20'şer kişilik sınıflarda teknolojik imkânlardan yararlanılarak yürütülmektedir.

Program sonunda Avrupa Ortak Çerçeve Programı ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi kapsamında öğrencilerimizin B2 seviyesine ulaşması hedeflenmektedir. İngilizce Hazırlık Yeterlilik Sınavları yılda iki kez yapılmaktadır. Yıl içinde genel başarı not ortalamaları 60 ve üzerinde olan öğrenciler, bahar yarıyılı sonunda yapılacak olan yeterlilik (muafiyet) sınavına girebilmekte ve bu sınavdan da 60 almaları halinde kendilerine başarı sertifikası verilmektedir. Hazırlık sınıfı ile ilgili genel bilgilere <https://aku.edu.tr/adaybilgi/hazirlik.html> bağlantısından ulaşılabilir.

Programa Kabul Edilen Öğrencilerin Hazırlık Sınıflarına İlişkin Genel Değerlendirmesi

Uluslararası Ticaret ve Finansman bölümünde 2024-2025 döneminde 18 kişi hazırlık eğitimi görmüştür. Bir önceki yıla göre artış söz konusudur (Tablo 1.1'e bakılabilir).

1.2.

1.2.1.

Tablo 1.3 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgileri

Akademik Yıl ¹	Programa Yatay Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programa Dikey Geçiş Yapan Öğrenci Sayısı	Programda Çift Anadala Başlamış Olan Başka Öğrenci Sayısı	Başka Bölümlerde Çift Anadala Başlamış Olan Başka Öğrenci Sayısı
[2024-2025]	7	5	-	-
[2023-2024]	3	7	1	-
[2022-2023]	7	-	-	-
[2021-2022]	-	6	-	-
[2020-2021]	1	3	-	-

¹Sayılar ilgili akademik yılda geçiş yapmış ya da çift anadala başlamış olan öğrenci sayılarıdır.

Programa son dönem yatay geçişle gelen öğrenci sayısı bir önceki döneme göre artarken aynı dönem için dikey geçişle gelen öğrenci sayısı düşüş göstermiştir. 2024-2025 döneminde çift anadal programıyla ilgili gerek bölümü tercih eden başka bölüm öğrencileri gerekse bölümden başka bölümde çift anadal programlarının tercih edilmediği görülmektedir. Akademik danışmanlık toplantılarında çift anadal ile ilgili detaylı bilgilendirmelere öncelik verilmesi konusu danışmanlara iletilmiştir.

1.2.2,

Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü yatay geçiş, dikey geçiş hakkı kazanan öğrencilerin intibak işlemleri bölüm yatay/dikey geçiş ve muafiyet komisyonu tarafından yapılmaktadır.

Bölüm kurulu kararı ile dekanlık makamına bildirilen ve öğrencilerin yatay geçiş ve dikey geçiş ders muafiyet uygulamalarını gerçekleştiren ilgili komisyonlarda görev yapan öğretim elemanları bölüm ve fakülte bazında şu şekildedir:

Bölüm Muafiyet ve İntibak Komisyonu

- Prof. Dr. Erkan AKAR (Başkan)
- Dr. Öğr. Üyesi Adem BÖYÜKASLAN (Üye)

- Arş.Gör. Birgül MEDETOĞLU (Üye)
- Arş. Gör. Aykut GÜRYEL (Üye)
- Arş. Gör. İbrahim Eyüp YAMAN(Üye)

Fakülte İntibak Komisyonu

- Dr. Öğr. Üyesi Ali BALKI (Başkan)
- Dr. Öğr. Üyesi. Halil İbrahim GÖKGÖZ (Üye)
- Arş. Grv. Dr. Özgür AYDOĞUŞ (üye)

Tablo 1.4 Muafiyet ve İntibak Not Dönüşüm Tablosu

Üniversite Başarı Katsayısı	Üniversite Başarı Notu	Diğer Karşılıklar				Üniversite Başarı Notu Aralığı
4,0	AA	5	A	Mükemmel / Excellent	> 3,50	90 – 100
3,5	BA	4	B	Pekiyi / Very Good	3,25 – 3,50	85 – 89
3,0	BB	3	C	İyi / Good	2,75 – 3,24	75 – 84
2,5	CB	2	D	Orta / Good Satisfactory	2,50 – 2,74	70 – 74
2,0	CC	1	E	Geçer / Satisfactory	2,00 – 2,49	60 – 69
1,5	DC		FX-F	Şartlı Geçer / Pass / Sufficient	1,50 – 1,99	50 – 59
1,0	DD			Başarısız / Fail	1,00 – 1,49	40 – 49
	FD			Başarısız / Fail	0,50 – 0,99	30 – 39
0,5						
0,0	FF			Başarısız / Fail	< 0,50	0 – 29

Yatay Geçiş ve Dikey Geçiş Muafiyet Uygulamalarına İlişkin Esaslar ve İşleyiş

Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü ders muafiyeti kapsamında, yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliğindeki esasları ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Muafiyet İşlemleri Yönergesindeki esaslarını takip etmektedir.

- Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliği'ne <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/40519> bağlantısından;
- Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Muafiyet İşlemleri Yönergesi'ne ise <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/105015> bağlantısından ve
- Afyon Kocatepe Üniversitesi Yatay Geçiş Yönergesine ise <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/74340> bağlantısından ulaşılabilmektedir.

Yatay ve dikey geçiş yapan öğrencilerin not ve harf dönüşümlerinin intibak işlemlerinde belirlenmesine yönelik kullanılan Muafiyet ve İntibak Dönüşüm tablosunun bir örneği Tablo 1.4'te kanıt olarak sunulmuştur. İlgili intibak ve not dönüşüm tablosuna ayrıca <https://ogrenci.aku.edu.tr/not-donusum-tablosu-2/> bağlantısından erişim sağlanabilmektedir.

Üniversiteye bağlı birimlere, Üniversitenin içinden veya dışından yapılacak yatay geçiş işlemleri, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yürütölür.

Üniversitemizin anılan yönetmelik ve yönergeleri uyarınca daha önce yurt içi veya yurt dışındaki bir yükseköğretim kurumunda öğrenim görmüş olan ve ÖSYM tarafından bir üniversiteye yerleştirilen öğrencilerin, önceki kurumlarından almış olduğu krediler Bölüm Muafiyet ve İntibak Komisyonu kararıyla öğrencinin yeni müfredatında sorumlu olduğu bazı yükümlölüklerin yerine sayılmaktadır. Ayrıca müfredattaki bazı yükümlölüklerden muaf tutulan öğrencinin, muaf olduğu kredi toplamı göz önünde bulundurularak kaçınıcı yarıyıldan başlaması gerektiği yine Bölüm Muafiyet ve İntibak Komisyonu tarafından belirlenmekte, bazı durumlarda öğrenci intibak ettiği yarıyıldan önceki yıllara ait bazı derslerden sorumlu tutulmaktadır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Muafiyet İşlemleri Yönergesindeki esaslara göre bölüm intibak işlemleri aşağıdaki adımlar takip edilerek yapılmaktadır:

1. ÖSYM yerleştirme sonuçlarına son kayıt tarihinden sonra iki hafta içerisinde birim öğrenci işlerine dilekçe ile intibak ve muafiyet başvurusu öğrenci tarafından yapılır. Yatay geçiş öğrencilerinin ayrıca başvuru yapmasına gerek yoktur.
2. Dilekçeye öğrencinin daha önce başarılı olduğu ders içerikleri (mühürlöl, kaşeli ve imzalı) ve not belgesi eklenmesi zorunludur. Belge eksikđi olan dilekçeler işleme alınmaz.
3. Son başvuru tarihini takip eden bir hafta içerisinde Birim/Bölüm Muafiyet ve İntibak Komisyonları tarafından değerlendirilerek Bölüm Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanması beklenir.
4. Öğrenci intibak ve muafiyet sonuçlarına Bölüm Yönetim Kurulu kararının öğrenciye tebliğ tarihinden itibaren 5 iş günü içerisinde itiraz edebilir. İtirazlar, komisyonlar tarafından yeniden incelenir varsa değişiklik Bölüm Yönetim Kurulu ile karara bağlanır. İtirazlar varsa komisyon tarafından tekrar incelenir ve Birim yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.
5. Alınan kararlar birim öğrenci işlerine iletilerek öğrencinin muaf tutulduğu derslerin harf notu karşılıkları eklenir ve öğrenci muafiyet işlemleri tamamlanır.

Bölüm Muafiyet ve İntibak Komisyonu tarafından intibakları yapılan öğrencilerin intibak işlemleri daha sonra İktisadi ve İdari Bilimler Faköltesi Fakölte İntibak Komisyonuna sunulur ve Fakölte İntibak Komisyonunda bölüm tarafından intibak ettirilen derslerin ve harf notu aralıklarının uygunluğu adalet, eşitlik ve standardizasyon ilkelerine göre kontrol edilir.

Ölkemiz içindeki yükseköğretim kurumları ile yurt dışındaki yükseköğretim kurumları birbirinden farklı not ve harf notu aralıkları kullanmaktadır. Bu suretle farklı eğitim kurumlarının farklı not sistemi kullandığı gözetilerek yatay ve dikey geçiş hareketleri dahil olmak üzere, ayrıca öğrenci değişim programları ile farklı yurtiçi yurtdışı eğitim kurumlarından alınan derslerin intibak işlemleri Fakölte İntibak Komisyonu tarafından hazırlanan İntibak Not Dönüşüm Tablosu (Tablo 1.4) ve İntibak Ortalama Hesaplama Formları aracılığıyla yapılmakta, Fakölte İntibak Komisyonu hatalı ya da eksik

not dönüşümlerini tespit ettiğinde öğrencilerin olumsuzluk yaşamada mani olmak adına gerekli düzeltmeyi yapmaktadır.

Söz konusu intibak işlemlerine dair süreçlerin hem fakülte hem bölüm uygulamaları bazında standardı ve yeknesaklığı sağlanmış durumdadır.

Çift Anadal – Yan Dal Uygulamalarına İlişkin Esaslar ve İşleyiş

Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü öğrencileri için Çift Anadal ve Yan Dal olanakları, Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne göre düzenlenmiştir. Bölümde yandal ve çift anadal uygulamaları "Yükseköğretim Kurumlarında Ön Lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" doğrultusunda oluşturulan "Afyon Kocatepe Üniversitesi Yatay Geçiş Yönergesi"ne göre uygulanmaktadır. İlgili yönergeye <https://ogrenci.aku.edu.tr/yuksekogretim-kurumlarinda-onlisans-ve-lisansduzeyindeki-programlar-arasinda-gecis-cift-anadal-yan-dal-ile-kurumlar-arasi-kreditransferi-yapilmasi-esaslarina-iliskin-yonetmeligi-universitemizdeki-2> adresinden erişim sağlanmaktadır.

İlgili yönetmelikler ve yönerge kapsamında Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü öğrencilerinin fakülte içerisinde farklı bölümlerde (İktisat, İşletme, Maliye, Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi) çift anadal ve yandal yapabilmesi amacıyla ilgili bölümler tarafından yandal ve çift anadal müfredatları oluşturulmuştur. Bu amaçla söz konusu bölümler arasında yandal veya çift anadal yapmak isteyen öğrenciler için sekiz yarıyılık öğretim planı oluşturulmuş ve bölüm web sayfasında ilan edilmiştir. Bölümlerarası Çift Anadal ve Yandal geçişleri için hazırlanan öğretim planına <https://utf.aku.edu.tr/egitim-ogretim/cift-anadal-yandal-mufredati/> bağlantısından ulaşılabilir. Bu programlardan herhangi birisine kabul edilen ve bu öğretim planı doğrultusunda eğitim hayatlarına devam eden öğrenciler dönem başlarında ders kayıtlarını bu süreç için belirlenen araştırma görevlisi vasıtasıyla sürdürmektedir.

Bölüm Öğrencilerinin Yatay Geçiş, Dikey Geçiş ve Çift Anadal Bilgilerine İlişkin Değerlendirme

Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümünün yatay geçiş, dikey geçiş ve çift anadal programları bazındaki öğrencilerinin bilgileri Tablo 1.3.'te yer almaktadır. Yükseköğretim kurumlarında öğrenim gören öğrencilerin kurum değiştirmesinde tanınan haklar çerçevesinde Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü'ne yatay geçiş ve dikey geçiş başvuruları olmuştur.

Bölümümüze yatay geçiş için 2023-2024 yılına göre 2024-2025 yılında artış vardır. Dikey geçiş için ise 2024-2025 yılında bir önceki yıla göre düşüş söz konusudur.

1.3.

1.3.1.

Tablo 1.5 Lisans Düzeyinde Erasmus Anlaşması Bulunan Üniversiteler

Üniversite	Ülke
1-Sofia University St Kliment Ohridski	Bulgaristan
2-Velikotarnovski Universitet Sv Sv Kiril i Metodiy	Bulgaristan

3-Trakia University Stara Zagora	Bulgaristan
4-Varna University of Management	Bulgaristan
5-Varna Free University "Chernorizets Hrabar"	Bulgaristan
6-University of Economics - Varna	Bulgaristan
7-Escola Universitaria Mediterrani S.L	İspanya
8-Università degli Studi della Campania - Luigi Vanvitelli	İtalya
9-Università degli Studi del SANNIO di BENEVENTO	İtalya
10-University of Foggia	İtalya
11-Lietuvos Verslo Kolegij	Letonya
12-Baltijas Starptautiskā akadēmija	Letonya
13-Klaipeda State University of Applied Sciences	Litvanya
14-LCC International University	Litvanya
15-University St Kliment Ohridski - Bitola	Makedonya
16-Czestochowa University of Technology	Polonya
17-Radom Academy of Economics	Polonya
18-Wrocław University of Economics and Business	Polonya
19-Powislanski College in Kwidzyn	Polonya
20-Katowice Business University	Polonya
21-ISVOUGA	Portekiz
22-UNIVERSITATEA DE NORD DIN BAIA MARE	Romanya
23-ALEXANDRU IOAN CUZA UNIVERSITY OF IASI	Romanya
24-TITU MAIRESCU UNIVERSITY	Romanya
25-Universitatea Romano Americana Asociatie	Romanya

26-UNIVERSITATEA CONSTANTIN BRANCUSI TARGU JIU (University Constantin Brâncuși)	Romanya
27-Hellenic Mediterranean University	Yunanistan
28-University Hassiba Benbouali of Chlef	Cezayir
29-M.utemisov West Kazakhstan University	Kazakistan
30-University of Prishtina-Hasan Prishtina	Kosova
31-St.Petersburg State Academy of Economics	Rusya

Kaynak: Afyon Kocatepe Üniversitesi, Uluslararası İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi, (2025)

1.3.2.

Tablo 1.7 Erasmus Bilgilendirme Toplantıları

Toplantı Konusu	Tarih	Yer
Fakültemizde, Erasmus+ Staj Bilgilendirme Toplantısı	11.03.2025	İİBF

Afyon Kocatepe Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Araştırma ve Uygulama Merkezi tarafından öğrenci hareketliliği programları hakkında her yıl bilgilendirme seminerleri düzenlenmektedir

Bilgilendirme seminerleri kapsamında Erasmus hareketlilik türleri anlatılmakta ve izlenecek süreçler hakkında bilgi verilmektedir. 2024-2025 yılında İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde bulunan Sabri Bektöre Konferans Salonu'nda staj hareketliliği hakkında olmak üzere bir adet bilgilendirme semineri gerçekleştirilmiştir.

<https://iibf.aku.edu.tr/2025/03/07/erasmus-staj-bilgilendirme-toplantisi-duyurusu/>

1.3.3.

Tablo 1.8 Erasmus Programı Kapsamında Giden Öğrenci Hareketliliği

Gittiği ülke ve üniversite	Giden öğrenci bilgileri			
	Gittiği Ülke	Gittiği Yıl	Program	Sayı
Uniwersytet Ekonomiczny We Wrocławiu	Polonya	2020-2021	UTF	1
Politechnika Czestochowska	Polonya		UTF	1

Panstwowa Wyzsza Szkola Informatyki I Przedsiğbiorczosci W Lomzy	Polonya		UTF	1
Panstwowa Wyzsza Szkola Informatyki I Przedsiğbiorczosci W Lomzy	Polonya		UTF	1
Klaipedos Universitetas	Litvanya		UTF	1
Panstwowa Wyzsza Szkola Informatyki I Przedsiğbiorczosci W Lomzy	Polonya		UTF	1
Panstwowa Wyzsza Szkola Informatyki I Przedsiğbiorczosci W Lomzy	Polonya		UTF	1
Georg-August-Universität Göttingenstiftung Öffentlichen Rechts	Almanya		UTF	1
Wyzsza Szkola Bankowa	Polonya	2021-2022	UTF	1
Georg-August-Universität Goettingen	Almanya		UTF	1
Georg-August-Universität Goettingen	Almanya		UTF	1
Uniwersytet Łódzki	Polonya		UTF	1
Uniwersytet Łódzki	Polonya		UTF	1
Uniwersytet Wrocławski	Polonya		UTF	1
Universitat De Girona	İspanya		UTF	1
Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf	Almanya	2022-2023	İşletme ve Ekonomi	1
-	-	2023-2024	-	-
WYŻSZA SZKOŁA ADMINISTRACJI I BIZNESU IM. EUGENIUSZA KWIATKOWSKIEGO W GDYNI (WSAIB)	Polonya	2024-2025	UTF	1
UNIWERSYTET EKONOMICZNY WE WROCŁAWIU	Polonya		UTF	1
Escola Universitaria Mediterrani	İspanya		UTF	2
	Toplam			20

Tablo 1.8'de Uluslararası Ticaret ve Finansman bölümünden, Erasmus anlaşması kapsamında diğer ülkelere giden öğrencilerimizin bilgisi yer almaktadır.

2020-2022 yılları arasında Erasmus öğrenci öğrenim hareketliliğine olan talebin yüksek olduğu görünen Tablo 1.8'de 2022-2024 yılları arasında Erasmus faaliyetinden sadece 1 öğrenci yararlanırken bu sayı 2024-2025 döneminde 4'e çıkarak artmıştır. Tablodan ayrıca bölümümüz öğrencilerinin en fazla Almanya'yı ve Polonya'yı tercih ettiği anlaşılmaktadır.

Üniversitemiz ile anlaşması olan üniversitelerden son 5 yıl içerisinde bölümümüze gelen herhangi bir öğrenci olmamıştır.

Üniversitemizin bir diğer değişim programı olan Farabi Değişim Programı'ndan da son beş yıl içerisinde yararlanan herhangi bir öğrencimiz olmayıp (giden öğrenci) farklı üniversitelerden program kapsamında bölümümüzde öğrenim gören (gelen öğrenci) herhangi bir öğrenci yoktur.

1.4

1.4.1.Öğrencilerimizin akademik hedefleri ve kariyer hedefleri doğrultusundaki ihtiyaç duyacakları tüm bilgilendirmeler, seminerler ve toplantılar bölümümüz tarafından her yıl organize edilmekte ve ilgi duydukları alanlara yönlendirilerek planlama yapmaları sağlanmaktadır.

Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümünde akademik danışmanlık faaliyetleri Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Danışmanlık Yönergesinde belirtilen esaslar ve hükümler çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Danışmanlık Yönergesi'ne <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/159776> bağlantısı yardımıyla ulaşılmaktadır. Bölüm öğrencileri üniversiteye kayıt oldukları zaman diliminden başlamak üzere kendilerine atanan bir akademik danışman kontrolünde eğitimlerine devam etmektedir.

Bölüm öğrencilerine atanan akademik danışmanlar her dönem başında bölüm web sayfasından ilan edilmektedir. Akademik danışmanlık faaliyetleri (ders kayıt danışmanı) ile; öğrenciyi üniversite yaşamına uyum, mesleki gelişim, kariyer ve benzeri konularda yönlendirmek ve öğrenimi süresince izlemek; öğrenciyi her yarıyıl başında (yaz okulu dâhil) ders seçimi sürecinde bilgilendirmek; öğrencinin akademik durumunu öğrenciyle birlikte değerlendirerek alması gereken dersine/derslerine onay vermek amaçlanmaktadır. Akademik danışmanlık faaliyetleri öğrencilerin akademik, sosyal ve kültürel açılardan kişisel gelişimlerini sağlamak ve üniversite hayatının gerektirdiği yeterliliklerin sağlanmasına yardımcı olmayı hedeflemektedir. Ayrıca birebir gerçekleşen akademik danışmanlık faaliyetleri ile öğrencilerin mezun olduktan sonra elde edebileceği kariyer fırsatları ve bu fırsatlardan faydalanmak için yapması gerekenlerin bilgisi verilmektedir.

1.4.2.UTF lisans öğrencileri için öğretim üyelerinin öğrenci danışmanlıkları bulunmamaktadır. Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümünde lisans düzeyindeki akademik danışmanlık faaliyetleri üç araştırma görevlisi ve bir doktor öğretim üyesi tarafından ders kaydı çerçevesinde yürütülmektedir.

Tablo 1.12 Giriş Yılına Göre Öğrenci Danışmanlıklarının Dağılımı

ÖĞRENCİ DANIŞMANLIKLARI		
GİRİŞ YILI	DANIŞMAN	SAYI
2024	ARŞ. GRV. İBRAHİM EYÜP YAMAN	87
2023	DR. ÖĞR. ÜYESİ KEMAL KARAYORMUK	93

2022	ARŞ. GRV. BİRGÜL MEDETOĞLU	93
2021	ARŞ. GRV. AYKUT GÜRYEL	112

1.5. Öğrencilerin Program Kapsamındaki Tüm Dersler ve Diğer Etkinliklerdeki Başarılarının Ölçülmesi ve Değerlendirilmesine İlişkin Uygulamalar

1.5.1.Bölüm öğrencilerinin öğretim planında yer alan derslere yönelik akademik başarıları başta sınavlar olmak üzere, ödev, sunum, proje gibi ölçme değerlendirme araçları ile ölçülmekte ve değerlendirilmektedir. Öğrencilerin derslerdeki başarılarının değerlendirilmesinde hangi araçların kullanılacağı ve ağırlıklarının ne kadar olacağı, dersi verecek öğretim elemanı tarafından her yarıyıl başında sistemde tanımlanarak öğrenciye ilan edilmektedir. İlgili ders için öğrencilerin sorumlu olacakları ara sınav, ödevler, projeler, sunumlar, yarıyıl sonu sınavı vb. araçlar ve başarı oranlarına etkileri dönem başlarında ilgili öğretim elemanı tarafından öğrencilere ve bölüm sekreterlikleri aracılığıyla öğrenci işleri birimine tanımlanmaktadır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği uyarınca öğrencinin başarı, yarıyıl başında tanımlanmış olan başarı değerlendirme araçlarında aldığı notların belirtilen oranlar dâhilinde hesaplanması ile elde edilmektedir. Yarıyıl sonunda öğrencilerin 100 üzerinden elde ettikleri notlar, genel başarı düzeyi göz önüne alınarak, harf notuna dönüştürülerek 4'lük sistemdeki karşılıkları hesaplanmaktadır.

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esaslarına göre değerlendirilmektedir. Öğrenci başarısını ifade eden notların sayısal değerleri ve onlara karşılık gelen harf notları ile başarıyı tanımlayan özel koşullar yönetmelik çerçevesinde tanımlıdır. İlgili yönetmeliğe <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/40519> adresinden erişim sağlanabilmektedir.

1.5.2. Öğrencilerin her sınava hazırlanabilmesi için sınav çakışmamasına dikkat edilerek (çift anadal ve yan dal sınav programı Fakülte/Bölüm sınavları ile beraber programa dahil edilmekte ve bu program öğrencileri de göz önünde bulundurulmakta) öğrencilerin tek bir sınava odaklanıp performansını göstermesine çalışılmaktadır. Ödev, sunum tarzı sınavlar için ilgili hocanın ödev vermeden önce puanlandırmanın nasıl yapılacağını anlattığı bir ödev, sunum işleyiş planı verilmektedir. Yazılı/test/sözlü sınavlar için soruların dağılım yerleri sınav öncesinde öğrencilere ayrıntılarıyla verilmektedir.

Başarı kriteri olarak ara sınav ve yarıyıl sonu sınav uygulamasının yanı sıra ders içerisinde verilen ödevler, devam durumu ve öğrencinin ders içi performansı göz önüne alınmaktadır.

Öğrencilerin açıklanan sınav sonuçlarına, sınav sonuçlarının ilan tarihini izleyen beş iş günü içerisinde Fakülte/Bölüm sekreterliklerine dilekçe ile itiraz etme hakkı bulunmaktadır. İtiraz dilekçelerinin haklı sebeplere dayanması durumunda ilgili öğretim elemanı sınav evrakının bir nüshasını da ekleyerek Fakülte/Bölüm sekreterliğine öğrenci notunun düzeltilmesine dair kanıtlar sağlamaktadır.

1.5.2. Sınavların Yürütülmesine İlişkin Uygulamalar

1.5.2.1. Gözetmenlerce Sınavda Uygulanması Gereken Kurallar

Afyon Kocatepe Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığı Fakülte sınavlarının uygulanmasında önemli ölçüde hassasiyet göstermektedir. Bu bağlamda sınav programının hazırlanıp öğretim elemanlarının e-maillerine gönderilmesi sırasında aynı zamanda sınav döneminin en az sorunla geçmesi amacıyla sınavlarda gözetmenlerce uyulması gereken kuralların yer aldığı sınav talimatları paylaşılmaktadır. Sınav talimatlarında belirtilen ve gözetmenlerce uyulması gereken kurallar şunlardır:

SINAVLARIN UYGULANMASI

- 1) Sınav evraklarının teslim alınıp verilmesi için Kırkambar, sınav odası olarak belirlenmiştir.
- 2) Dersi veren öğretim elemanı ve gözetmenlerin sınavdan 10 dk. önce sınav odasında bulunmaları gerekmektedir.
- 3) Sınav evrakları (sınav kâğıdı, optik form/cevap kâğıdı, yoklama kâğıdı ve yardımcı materyaller) fakültemizde öğretim elemanı olan gözetmenlere dersi veren öğretim elemanı tarafından tam olarak zarf içinde teslim edilmelidir.
- 4) Sınav görevlileri sınav başlamadan önce öğrencilerin kimlik kontrolünü özenli bir şekilde yapmalı ve sınav süresince öğrenci kimlikleri masanın üzerinde bulunmalıdır.
- 5) Öğrenciler sınavla ilgili materyalleri (kalem, silgi vb.) getirmekle yükümlüdürler. Sınav esnasında bu materyallerin alışverişine izin verilmeyecektir.
- 6) Sınav görevlileri cevap kağıdının üzerine öğrenci numarasının ilk iki hanesi ile son iki hanesini (örneğin 21-58) tükenmez kalemle yazmalıdır.
- 7) Sınavlarda öğrencilerin her ne sebeple olursa olsun cep telefonlarını ve elektronik cihazları kullanmalarına izin verilmeyecektir. Sınav salonuna girmeden cep telefonları ve elektronik cihazlar kapatılmalı, salondan çıkana kadar kapalı tutulmalıdır.
- 8) Öğrenciler, kapalı olan cep telefonlarını, elektronik cihazları, ders notlarını vb. materyalleri ulaşamayacakları bir yere koymalıdır.
- 9) Cep telefonu ya da elektronik cihazların açık konumda olduğu tespit edildiğinde ulaşılabilir bir yerde değilse öğrenci uyarılmalıdır.
- 10) Açık konumda olan cep telefonu ya da elektronik cihazlar ile ders notları vb. materyaller ulaşılabilir bir yerde ise “kopyaya teşebbüs” eyleminden; temas ediliyorsa “kopya çekmek” eyleminden dolayı tutanak düzenlenmelidir.
- 11) Düzenlenen tutanakta öğrencinin sınav kurallarına aykırı olan fiili net olarak yazılmalıdır. Örnek ifadeler:
 - a) “Öğrenciye ait cep telefonunun/elektronik cihazın açık konumda ve ulaşılabilir bir yerde olduğu tespit edilmiştir.”
 - b) “Öğrencinin açık konumda olan cep telefonu/elektronik cihazla temas ettiği tespit edilmiştir.”
 - c) “Öğrenciye ait ders notu vb. materyalin ulaşılabilir bir yerde olduğu tespit edilmiştir.”
 - d) “Öğrencinin ders notu vb. materyalle temas ettiği tespit edilmiştir.”
- 12) Düzenlenen tutanağın ekinde sınav kurallarına uymayan öğrencilerin kimlik kartlarının bir örneği bulunmalıdır. Kopyaya teşebbüs, kopya çekmek veya çektirmek eylemlerinin tespit edilmesi halinde

kanıtlayıcı belge olarak ders notu vb. materyallerin fotoğrafları çekilebilir. Ancak, öğrencinin izni olmadan cep telefonu ve elektronik cihazlar incelenmemeli ve fotoğrafı çekilmemelidir.

13) Sınav kurallarına uymayan öğrenciler için sadece tutanak düzenlenmeli ve ilgili öğrenciler sınava devam etmelidir.

14) Düzenlenen tutanaklar öğrencinin kayıtlı olduğu bölümün sekreterine teslim edilmelidir.

15) Sınav görevlileri kendi aralarında yaptıkları görev değişikliklerini sınav programını yapan personele bildirmelidir.

16) Sınav görevlileri, sınav süresince görevli oldukları salonda sınavın yürütülmesiyle ilgili zorunlu haller dışında cep telefonu kullanmamalı, salonu terk etmemeli ve koridorda cep telefonu ile konuşmamalıdır.

17) Sınav görevlileri gözetmenlik görevinin bulunduğu günlerde öğrencilerin dikkatini dağıtacak şekilde ses çıkartan ayakkabı giymemeye özen göstermelidir.

18) Sınav görevlileri şüphelendikleri öğrencileri uyarırken sert bir tutum takınmamalı ve sınav düzeninin bozulmasına neden olmamalıdır.

19) Sınav esnasında yapılması gereken işlemlerle ilgili olarak sınav görevlileri akademik teamüllere uygun bir şekilde davranmalıdır.

20) Sınav görevlileri öğrencilerin kopya çekmesini engelleyecek tedbirleri dikkatli bir şekilde almalıdır.

(İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Kurulunun 24.10.2024 tarih ve 2024/13 sayılı kararıdır).

1.5.2.2. Sınav Esnasında Öğrencilerce Uyulması Gereken Kurallar

Afyon Kocatepe Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığı Fakülte sınavlarının uygulanmasında önemli ölçüde hassasiyet göstermektedir. Bu hassasiyet kapsamında sadece sınavlarda görevli öğretim elemanlarına değil, aynı zamanda öğrencilere yönelik de birtakım uyarılarda bulunmaktadır. Sınavlarda uyulması gereken kurallar sınavların yapılacağı derslik kapılarına asılmakta, ayrıca gözetmenler tarafından sınav başlamadan öğrencilere yüksek sesle okunmaktadır. Sınavların adil ve şeffaf olmasını sağlamak amacıyla uygulanan ve öğrencilerin derslik girişlerinde kolaylıkla okuyabileceği sınav esnasında uyulması gereken kurallar şunlardır:

1) Öğrenciler sınava kimlik belgesi veya onaylı öğrenci belgesi ile girebilir. Öğrenci kimliği yanında olmayan öğrenciler sınava giremez. Öğrenci kimliğinin sınav bitinceye kadar masanın üstünde durması gerekmektedir.

2) Cep telefonlarının mutlaka kapalı olması, öğrencilerin ulaşamayacağı bir yerde (çantasında veya cam kenarında) durması gerekmektedir.

3) Sınav süresince öğrencilerin yanında veya sırasında kitap, not, defter, tablet, akıllı saat, akıllı kulaklık ve bluetooth cihazı bulundurmaları yasaktır. Açık konumda olan cep telefonu ya da elektronik cihazlar ile ders notları vb. materyaller ulaşılabilir bir yerde ise "kopyaya teşebbüs" eyleminden; bu materyallere temas ediliyorsa "kopya çekmek" eyleminden dolayı tutanak düzenlenebilmektedir. Bu nedenle, bu cihazlarla sınava giren öğrenciler bunları sınav başlamadan önce ulaşamayacakları bir yere bırakmalıdır.

4) Cep telefonlarının hesap makinesi yerine kullanılması yasaktır.

- 5) Sınav görevlileri, öğrencilerin yerlerini değiştirebilir ve kendi talimatlarına uygun davranmayan öğrencilere (herhangi bir uyarı yapmaksızın) sınav düzenini bozmaları nedeniyle gerekli disiplin işlemlerinin başlatılması için tutanak tutabilir. Bu nedenle, öğrenciler sınav sırasında görevlilerin her türlü uyarısına uymak zorundadır.
- 6) Öğrenciler oturdukları sıra, masa ve duvarı kontrol etmeli; herhangi bir not veya kopya varsa bunları sınav başlamadan silmelidir.
- 7) Öğrenciler sınav evraklarını bir başkasının göremeyeceği şekilde muhafaza etmek zorundadır.
- 8) Öğrenciler sınavla ilgili materyalleri getirmekle yükümlüdür. Sınav esnasında kalem, silgi vb. şeylerin değiş tokuşuna izin verilmemektedir.
- 9) Hesap makinesi kullanılan sınavlarda makine üzerinde veya kapağında herhangi bir not olmamalıdır. Kullanılacak makinede alfabetik tuş takımı (A, B, C, ...) ve bilgi saklanması imkân veren EXE, STORE, RUN vb. tuşlar bulunamaz.
- 10) Sınav süresinin ilk 15 dakikasında hiçbir öğrenci sınav salonu dışına çıkamaz.
- 11) Sınavı biten öğrencilerin sınava devam eden öğrencileri olumsuz bir şekilde etkilememesi için koridorları sessiz bir biçimde, en kısa sürede boşaltmaları gerekmektedir. Sınavı biten öğrencilerin sınav salonu önünde beklemeleri yasaktır.

1.5.2.3. Sınavlarda Tespit Edilen Aykırı Durumlara Karşı Uygulanan Disiplin Yönetmeliği

Sınavlarda kopya çeken, kopyaya teşebbüs eden, kopya veren, kopya çektiği gözetmenlerce tespit edilen öğrenci o dersten başarısız sayılmaktadır. Bunun yanında kopya eylemine karışan öğrenciler hakkında disiplin işlemi yürütülmektedir. Öğrencilerle ilgili disiplin süreci 18/8/2012 tarihli ve 28388 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu’nun Dokuzuncu Bölüm Disiplin ve Ceza İşleri başlığında 54. Maddede belirtilen Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uyarınca uygulanmaktadır.

<https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=2547&MevzuatTur=1&MevzuatTertip=5>

Bu kapsamda Fakülte/Bölüm sınavları kapsamında yürütülen disiplin süreci YÖK Öğrenci Disiplin Yönetmeliği ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve ilgili yönergelerdeki disiplin uygulamasına yönelik aşamalar genel olarak şu şekildedir:

1. Disiplinsiz davranışlarda bulunan öğrencilerin tespit edilmesi durumunda ilgili öğretim elemanı tarafından konu hakkında tutanak tutulması ve Fakülte dekanlığına teslim edilmesi,
2. Fakülte dekanı tarafından disiplin işlerinden sorumlu soruşturmacı öğretim üyesinin atanması ve disiplinsizlikle ilgili belgelerin ulaştırılması,
3. Soruşturmacı öğretim üyesi tarafından belgelerin incelenmesi, ilgili öğrencinin konu hakkında bilgilendirilmesi, savunmasının talep edilmesi (Öğrencinin 7 gün içerisinde savunmasını teslim etmesi zorunludur),
4. Soruşturmacı öğretim üyesi tarafından öğrenci savunması ve öğretim elemanı tutanaklarının karşılıklı olarak incelenerek değerlendirilmesi ve fakülte öğrenci işlerinden öğrencinin daha önceki dönemlere ait disiplin cezası durumunun sorgulanması,
5. Soruşturmacı öğretim üyesinin nihai öneri/sonuç raporunu fakülte dekanlığına sunması, Fakülte dekanlığı tarafından disiplin cezasının kesinleştirilmesi ve öğrenciye cezanın tebliğ edilmesi,

Bölümde öğrencilere kopya çekme hususunda verilecek cezalar şu şekildedir:

1. Sınavda kopya çekmeye teşebbüs etmek fiili “Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği”nin 5(d) Maddesi uyarınca Kınama cezası ile,
2. Sınavda kopya çekmek veya çektirmek fiili “Aynı Yönetmeliğin 7(e) Maddesi uyarınca” Yüksek Öğretim Kurumundan bir yarıyıl uzaklaştırma cezası ile,
3. Kendi yerine başkasını sınava sokmak veya başkasının yerine sınava girmek fiili “Aynı Yönetmeliğin 8(d) Maddesi uyarınca” Yüksek Öğretim Kurumlarından İki Yarıyıl uzaklaştırma cezası ile cezalandırılır.

1.6.

1.6.1.

Tablo 1.13 Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl	Hazırlık	Sınıf				Öğrenci Sayıları ¹			Mezun Sayıları ¹		
		1.	2.	3.	4.	L	YL	D	L	YL	D
[2024-2025]	18	87	93	93	112	401	16		50	8	
[2023-2024]	14	93	93	112	73	298	6		73	6	
[2022-2023]	18	91	38	81	127	402	44		77		
[2021-2022]	10	92	4	6	-	407	50		66		
[2020-2021]	20	11	12	3	4	543	28		133		

¹L: Lisans, YL: Yüksek Lisans, D: Doktora

Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü ilk mezunlarını 2009-2010 öğretim yılında vermiştir. Son 5 yıl itibarıyla bölümün mezun sayılarına ilişkin veriler Tablo 1.1. ve Tablo 1.13'te sunulmuştur.

1.6.2. Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü öğrencilerinin mezuniyet kararları ve bu karara dayanak olan işlemleri Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliğinin diploma ile ilgili esaslara ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönergeye göre düzenlenmektedir. İlgili yönetmelik ve yönergeye <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/40519> ve <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/170597> bağlantılarından erişim sağlanmaktadır.

Bu kapsamda bölüm öğrencilerinin lisans diploması almaya hak kazanması için aşağıdaki şartları yerine getirmeleri gerekmektedir:

1. Kayıtlı olduğu bölüm/program müfredatını başarıyla tamamlayan ve GANO değeri en az 2.00 olan öğrenci, alttan başarısız dersi kalmadığı müddetçe kayıtlı olduğu bölüme/programa göre lisans diploması almaya hak kazanmaktadır.
2. Öğrencilere mezuniyetine kadar almış olduğu derslerdeki başarı durumunu ve varsa akademik dereceleri gösteren öğrenci not durum belgesi ile diploma eki verilmektedir
3. Öğrencilerin durumları her yarıyıl sonunda değerlendirilerek, not durum belgesinde, bulunduğu yarıyıla kadar GANO değeri 3.00 – 3.49 olanlar için onur öğrencisi; 3.50 – 4.00 olanlar için, üstün onur öğrencisi ibaresi yazılmaktadır. Bu şartlarda mezun olan öğrencilere diplomaları ile beraber onur belgesi veya üstün onur belgesi verilmekte, disiplin cezası bulunan öğrenciler bu haktan yararlanamamaktadır.

Fakülte/Bölüm mezuniyet şartları göz önünde bulundurulduğunda mezun duruma gelen öğrencilere yönelik yapılan uygulamalar ise şu şekildedir:

1. Bölüm ve programın yükümlülüklerini yerine getiren ve mezuniyetine hak kazanan öğrencilerin seçimi Fakülte Öğrenci İşleri Birimi tarafından Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden yapılır. OBS üzerinden mezun onayı alınamayan hallerde ilişik kesme işleminin manuel olarak belge düzenlenmesi ve onay verecek birim sorumluların isim ve imzalarının bulunması gerekmektedir.
2. Fakülte Öğrenci İşleri Birimi'nin ön çalışması sonucunda mezuniyete onay verecek bölüm/program sorumluları OBS üzerinde tanımlanır, tanımlanan onay birimlerince mezuniyet onay işlemi gerçekleştirilir.
3. Öğrenci, Fakülte Öğrenci İşleri Birimi'nden veya OBS üzerinden alınabilen 2 nüsha İlişik Kesme Formu ile kütüphane, yemekhane vb birimlerden ilişik olmadığı yönündeki bilgileri doldurarak Fakülte Öğrenci İşleri Birimi'ne 1 nüshasını teslim eder.
4. Mezuniyet onay işlemi sona eren öğrenciler için ilgili birimlerce düzenlenen transkript ve diploma formları oluşturulur
5. Mezuniyet Komisyonunca incelenerek "Mezuniyet Raporu" düzenlenir
6. Mezuniyet Komisyon Raporu, transkript ve diploma föyü diploma basımı için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir. İlgili süreçler tamamlandıktan sonra mezuniyete hak kazanan bölüm öğrencisi diplomasının hazır olmasının ardından Öğrenci İşleri Birimi'nin Diploma Servisi'ne ilişik kesme formunun bir nüshasını teslim ederek diplomasını ve transkript örneğini almaktadır.

1.6.3. Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü öğrencilerinin mezuniyet kararları ve bu karara dayanak olan işlemleri Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliğinin diploma ile ilgili esaslara ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönergeye göre düzenlenmektedir.

Fakülte Öğrenci İşleri Birimi ilgili yönetmelik ve yönergeye ilaveten birim iş süreçlerinde mezuniyet şartlarının sağlandığına yönelik ilave süreçler uygulamaktadır. Fakülte Öğrenci İşleri Birimi mezun duruma gelmiş öğrencilerin kontrollerini Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden yerine getirmektedir. Bu kontroller Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden Ağırlıklı Genel Not Ortalaması kontrolü, AKTS kontrolü, alınması gerekli zorunlu derslerin kontrolü, başta alan dışı dersler olmak üzere bölüm seçmeli derslerinin kontrolü ve başarısız derslerin takibi ve kontrolü gibi süreçleri kapsamaktadır.

Bu süreçler nihayetinde mezun öğrencilerin listesi oluşturulmakta ve akademik danışmanına bölüm mezuniyet onayı için gönderilmektedir. Bu süreçler yardımıyla bölüm öğrencilerinin mezuniyetlerinde birden çok bileşenin kontrolü sağlanır ve mezuniyet süreçlerinin eşit ve güvenilir sonuçlar bırakması hedeflenir. Bilgi ağırlıklı otomasyon sonuçlarının varlığı sistem üzerinden kontrol edilebilir sonuçların alınmasına ve eş zamanlı olarak mezuniyet şartlarının kontrolünün sağlanmasına yardımcı olmaktadır. Böylelikle sırasıyla Fakülte Öğrenci İşleri, Akademik Danışman ve Bölüm Mezuniyet Komitesinin kontrolleri ve onay vermesiyle Öğrenci Bilgi Sistemi hem ilgili kurum birimleri hem de öğrenciler için güvenilir ve şeffaf bir sürecin paylaşılmasına destek olmaktadır.

2-PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1.

2.1.1.

Tablo 2.1 Program Eğitim Amaçları

No	Program Eğitim Amaçları
PEA1	Uluslararası para, sermaye ve mal hareketleriyle ilgili uluslararası pazarların ve piyasaların işleyişini öğrenmek ve karşılaşılan sorunlara çözüm getirmek
PEA2	Uluslararası ticaret, uluslararası finans ve e-ticaret alanlarında yetkin ve sağlam bir altyapıya sahip olmak
PEA3	Uluslararası pazarlarda iletişimi etkin yürütebilecek birden fazla yabancı dile hâkim olmak

2.2- Bu amaçlar; programın mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerine ve mesleki beklenti tanımına uygun olarak belirlenmeye çalışılmıştır.

2.2.1 Program Eğitim Amaçlarına uygun olarak program mezunlarının kazanımları aşağıda belirtilmiştir.

- **PEA1:** Mezunlar ulusal ve çok uluslu şirketlerde yatırım analisti, finans danışmanlığı, sigorta danışmanlığı gibi görevlerde yönetici ve/veya uyumlu bir takım üyesi olarak çalışırlar.
- **PEA2:** Mezunlar uluslararası ticaret, finans, yatırım ve e-ticaret ile ilgili kurumlarda ve Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankası ve Dış Ticaret Müsteşarlığı gibi finans ve ticaret odaklı kurumlarda çalışır.
- **PEA3:** Mezunlar İngilizce başta olmak üzere Rusça, Çince dillerini ticari düzeyde kullanır.

2.3.

2.3.1.Afyon Kocatepe Üniversitesi Özgörevi (Misyonu): Evrensel düzeyde bilimsel bilgi üretmek, mesleki açıdan çağdaşlarıyla rekabet edebilen, nitelikli bireyler yetiştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamaktır.

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Özgörevi (Misyonu): Mesaimizi ve enerjimizi uluslararası düzeyde eğitim öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetlerini gerçekleştirmede harcayarak şehrimizin, bölgemizin ve ülkemizin ekonomik ve toplumsal gelişimine katkı sağlayan bir fakülte olmaktır.

Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü (Misyonu): Uluslararası ticaret ve finansman alanında yetkin ve becerili, etik değerlere bağlı mezunlar yetiştirmek, hem uluslararası hem de ulusal düzeyde projeler ve araştırmalar yapmak, sektörle işbirliği gerçekleştirmek ve bölgesel sorunlara çözüm üretmektir.

2.3.2. Afyon Kocatepe Üniversitesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Uluslararası Ticaret ve Finansman bölümüne ait özgörevler ilgili birimlerin web sayfalarında yayınlanmıştır (<https://aku.edu.tr/hakkimizda/universitemizgenel-bilgiler/misyon-vizyonumuz/>, <https://iibf.aku.edu.tr/misyon-vizyon/> , <https://utf.aku.edu.tr/misyonvevizyon/>)

2.3.3.Program öğretim amaçlarının belirlenmesi sürecinde Afyon Kocatepe Üniversitesi İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümünün özgörevleri dikkate alınmış ve

her bir program öğretim amacının bölüm özgörevleri ile ilişkilendirilmesi hedeflenmiştir (Tablo 2.2’de gösterilmiştir).

Tablo 2.2 Program Eğitim Amaçlarının Kurum, Fakülte, Bölüm Vizyon ve Misyonu ile Uyumunu

	AFYONKOCATEPE ÜNİVERSİTESİ		İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ		ULUSLAR ARASI TİCARET VE FİNANSMAN BÖLÜMÜ	
	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon
Program Eğitim Amaçları (PEA)	Evrensel düzeyde bilimsel bilgi üretmek, mesleki açıdan çağdaşlarıyla rekabet edebilen, nitelikli bireyler yetiştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamaktır.	Bilimsel araştırma ve eğitim faaliyetlerinde kaliteyi sürekli artırarak bölgesel kalkınmaya katkı sunan, yenilikçi projelerle ulusal düzeyde girişimci üniversiteler arasında yer almak ve uzun vadede uluslararası tanınır bir üniversite haline gelmektir.	Mesaimizi ve enerjimizi uluslararası düzeyde eğitim ve öğretim bilimsel araştırma faaliyetlerini gerçekleştirmede e harcayarak şehrimizin, bölgemizin ve ülkemizin ekonomik ve toplumsal gelişimine katkı sağlayan bir fakülte olmaktır.	Eğitim ve öğretim bilimsel araştırma faaliyetlerinin de ulaştığı uluslararası saygınlık ve başarıyla öğrencilerin, mezunların ve çalışanların mensubu olmaktan gurur duydukları bir fakülte olmaktır.	Uluslararası ticaret ve finansman alanında yetkin ve öncü, tercih edilen ve rekabet avantajına sahip bir bölüm olmak, mezunlarını den başarılarıyla öne çıkarmak ve küresel sorunlara çözüm üretmektir.	Uluslararası ticaret ve finansman alanında yetkin ve öncü, tercih edilen ve rekabet avantajına sahip bir bölüm olmak, mezunlarını den başarılarıyla öne çıkarmak ve küresel sorunlara çözüm üretmektir.
PEA1.	X		X		X	
PEA2.	X		X		X	X

PEA3.	X				X	
-------	---	--	--	--	---	--

Uluslararası Ticaret ve Finansman bölümünün program eğitim amaçlarının **Kurum, Fakülte, Bölüm Vizyon ve Misyonu ile Uyumlu olduğu söylenebilir**. Bu durum program eğitim amaçlarına ulaşılması durumunda üniversite ve fakültenin de hedeflerini gerçekleştireceğini göstermektedir.

KANIT

<https://aku.edu.tr/hakkimizda/universitemizgenel-bilgiler/misyon-vizyonumuz/> (23.06.2025)

<https://iibf.aku.edu.tr/misyon-vizyon/> (23.06.2025)

<https://utf.aku.edu.tr/misyonvevizyon/> (23.06.2025)

2.4.

2.4.1. UTF Dış Paydaşları

- YÖK
- Afyon Ticaret Odası
- KOSGEB
- İŞKUR
- Lojistik Derneği (LODER)
- Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesi
- İzmir Meslek Yüksekokulu Pazarlama Ve Dış Ticaret Bölümü

UTF İç Paydaşları

- UTF Lisans programı öğrencileri
- UTF Bölüm öğretim elemanları
- İİBF bünyesindeki diğer bölümlerin öğrencileri
- İİBF bünyesindeki diğer bölümlerin öğretim elemanları
- İİBF Dekanlığı ve İdari Birimleri

- AKÜ Rektörlüğü

2.4.2. Program Eğitim Amaçlarının belirlenmesinde izlenecek adımlar aşağıdaki tabloda belirtilen hususlar çerçevesinde ele alınmaktadır.

1	Öğrenme çıktılarını belirleme
2	Program yeterliklerini belirlerlerken kaynaklardan yararlanma
3	Öğretim programını iyileştirme
4	Programı güncelleme
5	Programı değerlendirme
6	Öğretim sürecini değerlendirme
7	Araştırma ve eğitimde iyileştirme gereken konuları ortaya çıkarma

Program eğitim amaçları belirlenirken iç ve dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınmaktadır. YÖK gibi dış paydaşların eğitim-öğretimde uygulamaya koyduğu güncel yasa ve yönetmeliklere göre güncelleştirmeler yapılmakta, bölüm öğretim elemanlarından (iç paydaş olarak) görüş ve önerileri her yarıyıl başlamadan önce yapılan bölüm kurulu toplantılarında değerlendirilmektedir.

Kanıt

23/09/2024 tarihinde Uluslararası Ticaret ve Finansman bölüm toplantısı akademik personellerin katılımıyla gerçekleşmiştir. <https://utf.aku.edu.tr/2024/09/23/utf-bolum-toplantisi-2/>

2.5.

2.5.1 Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü Program eğitim amaçlarına Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi içerisinde yer verilmektedir. (<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=02&curSunit=208>)

2.6.

2.6.1 Program eğitim amaçlarının iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda hangi aralıklarla ve nasıl güncellendiğini/güncelleneceğini kanıtlarıyla açıklayınız. Bu amaçla kullanılan yöntem, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.

Program Eğitim Amaçlarının İç Paydaşların Gereksinimlerine Göre Güncellenme Yöntemi

Uluslararası Ticaret ve Finansman bölümü program eğitim amaçları temelde öğrencilerin mesleki uzmanlık ve akademik kariyer gelişimlerine mümkün olan en fazla katkıyı verecek şekilde oluşturulmuştur. İç paydaşlardan alınan istek, görüş ve öneriler doğrultusunda program içeriğinde zenginleştirmeler yapılmaktadır. İç paydaşlardan çeşitli yöntemler ile (memnuniyet anketleri, öğrenci temsilcisi, bölüm öğretim elemanlarının görüşlerinin alınması vb.) elde edilen bilgiler, kalite komisyonunda değerlendirildikten sonra, genellikle bölüm genel kurullarında görüşülerek karara

bağlanmakta; gerekli durumlarda fakülte dekanlığına sunulmaktadır. Akademik kayıt danışmanları ile öğrenciler arasında her dönem en az bir kez yapılan toplantılarında karşılıklı fikir alışverişi yapılmakta talepler değerlendirilmektedir.

Program Eğitim Amaçlarının Dış Paydaşların Gereksinimlerine Göre Güncellenme Yöntemi

YÖK gibi yasal kuruluşların yeni düzenlemeleri doğrultusunda gerekli değişiklik ve güncellemeler kısa sürede yerine getirilmektedir. Afyon Ticaret Odası, KOSGEB ve İŞKUR gibi kuruluşlarla iletişimlerde öne çıkan güncel derslerin zorunlu/seçmeli ders havuzuna eklenmesine çalışılmaktadır. İzmir Meslek Yüksekokulu Pazarlama ve Dış Ticaret Bölümünden ve Bolvadin Uygulamalı Bilimler Fakültesinden ilgili hocalarla müfredatlar üzerinde değerlendirmeler sonucunda derslere ilişkin ekleme ve güncellemelere gidilmektedir.

3-PROGRAM ÇIKTILARI

3.1. Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü program çıktılarının oluşturulması sürecinde Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Uluslararası Ticaret ve Finansman programı çıktı ölçütleri dikkate alınmıştır. Bununla birlikte program çıktıları taslak olarak iç ve dış paydaşlara form olarak gönderilmiş ve gelen yanıtlar program çıktısı oluşturma sürecine dâhil edilmiştir. Sonuç olarak Uluslararası Ticaret ve Finansman bölümü için öngörülen program çıktıları bölüm kurulunda görüşüldükten sonra iç ve dış paydaşlara da gönderilerek çıktılar hem akademik olarak hem de sektörün önerilerini karşılayacak şekilde daha nitelikli hale getirilmeye çalışılmıştır.

3.1.1.

Tablo 3.1 Program Çıktıları

No	Program Çıktısı
PÇ1	Uluslararası Ticaret ve Finans ile ilgili teori ve modelleri bilir. Finans ve ticari alanda temel teori ve bilgilere sahiptir. Kavramlara ilişkin bilgi ve becerilere sahiptir
PÇ2	Güncel ticari ve finansal gelişmelerin önemini kavrar. Gelecekteki gelişmeleri tahmin eder. Güncel durum senaryolarını örnekler. Karmaşık ve sürekli gelişmeleri özetler ve bunlardan rasyonel çıkarımlar yapar.
PÇ3	Uluslararası Ticaret ve Finans mevzuatı hakkında sahip olduğu bilgilerle çözüm odaklı fikirler üretir. Sahip olduğu bilgileri mesleki uygulamalar ile ilişkilendirir.
PÇ4	Uluslararası finansal pazarları sınıflandırıp bu pazarlarda süregelen olayları analiz edip değerlendirir. Ticari ve finansal gelişmelerin nedenlerini belirler. Yerel pazarlar ile uluslararası pazarların dinamiklerini karşılaştırır.
PÇ5	Küreselleşme yöneliminde finansal politikaları analiz eder ve değerlendirir. Uluslararası ticaret ve finansın akışkanlığını etkileyen olumlu ve olumsuz faktörleri belirler. Finansal araçların kullanım yerlerini bilir ve bunların değerlendirmesini yapar.
PÇ6	Alanındaki yenilikleri takip eder. Kendisinden beklenen iş akışlarına güçlü geri dönüşler verir. İş planlarını tanımlar. Hareket alanlarını sorar. Performansını artırmaya yönelik eksikleri işaret eder.
PÇ7	Uluslararası finansal piyasalara ilişkin yeni yayınları okur, çevresiyle tartışır. Verileri rapor eder. Sınıf ortamında gelişmelere ilişkin soruları cevaplar, arkadaşlarına aktarmada yardım eder. Ders sunumlarını yapmada kendisinden beklenenleri karşılar.
PÇ8	Sosyal alanlarda kişisel gelişimine zaman ayırır. Eksiklerini tamamlar. Örnek birey olma yolunda gelişim gösterir. Sosyal etkinliklerde yer alma ve öncü olma konusunda çevresini katılıma davet eder. Kendini geliştirme ve yaşam boyu öğrenmenin önemini bilir.

PÇ9	Uluslararası ticaret işlemlerinde kullanılan ödeme yöntemlerini, belgeleri ve paket programları öğrenir ve kullanımlarına dair bilgi edinir
PÇ10	Dijitalleşmeyle hayatımıza giren yeni araçlarla tanışır ve kullanımlarına dair bilgi edinir.
PÇ11	Bir markanın küresel boyutta başarıya ulaşmasını sağlayan stratejileri öğrenir.
PÇ12	Uluslararası alanda faaliyet gösteren işletmeleri etkileyen yasal çevre koşullarını öğrenir
PÇ13	İşletmenin uluslararası ticari ve finansal amaçlarını belirleyip planlama yapar. Bu planları uygulayıp denetler. İşletmeye en uygun ticari ve finansal yapıyı oluşturarak en uygun şekilde kaynaklardan yararlanır.
PÇ14	Avrupa Birliği yolundaki Türkiye'nin dış ticareti önündeki engeller konusunda ve gümrük mevzuatı hakkında bilgi edinir.
PÇ15	Elde ettiği akademik bilgi birikimini çalışma hayatına uygular, iş hayatına hazır hale gelir.

Uluslararası Ticaret ve Finansman Tezli Yüksek Lisans Programı program çıktıları TYYÇ' ye göre hazırlanmış olup aralarındaki ilişkiler Tablo 3.2'de gösterilmiştir ve <https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=02&curSunit=208> (23.06.2025) Bologna Bilgi paketinde sunulmuştur.

3.1.2 Program çıktılarının bileşen bazında ayrıntılı çapraz ilişkisi Tablo 3.2'de gösterilmiştir.

Tablo 3.2 TYYÇ-Program Yeterlilikleri İlişkisi (<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/>) adresinden ulaşılabilir.

Temel Alan	Program Yeterlilikleri											Ulusal Yeterlilik			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11				
Bilgi	1	X			X		X			X		X	1	Bilgi	
	2		X							X			2		
Beceriler	1				X			X	X				1	Beceriler	
					X										
	2			X	X								2		
					X										
	3				X						X	X	3		
											X				
	4				X			X	X		X	X	4		
					X										

Yetkinlikler Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme	1		X	X	X	X	X	X	X	X		X	1	Yetkinlikler Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme
	2												2	
	3		X			X					X	X	3	
			X			X					X	X		
Yetkinlikler Öğrenme	1	X			X							X	1	Yetkinlikler Öğrenme
	2	X	X		X		X		X			X	2	
	3		X				X		X				3	
Yetkinlikler İletişim ve Sosyal	1	X	X				X				X		1	Yetkinlikler İletişim ve Sosyal
	2			X	X		X				X		2	
	3						X	X		X	X		3	
	4		X	X							X	X	4	
	5						X	X					5	
Yetkinlikler Alana Özgü	1	X				X			X			X	1	Yetkinlikler Alana Özgü
	2	X				X			X			X	2	
	3		X		X	X		X	X	X			3	
	4		X		X		X	X		X			4	

3.1.3.

Tablo 3.3 Program Çıktılarının Program Eğitim Amaçlarıyla Uyumu

Program Eğitim Amaçları (PEA)	Program Çıktıları (PÇ)		
	PÇ1	PÇ2	PÇ3
PEA1	4	5	4
PEA2	5	4	5
PEA3	4	5	4

*Uyum düzeyleri 1 (çok düşük) ve 5 (çok yüksek) arasında ifade edilmiştir.

3.1.4. Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü program çıktılarının oluşturulması sürecinde Türkiye Yükseköğrenim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Uluslararası Ticaret ve Finansman programı çıktı ölçütleri dikkate alınmıştır. Bununla birlikte program çıktıları taslak olarak iç ve dış paydaşlara form olarak gönderilmiş ve gelen yanıtlar program çıktısı oluşturma sürecine dâhil edilmiştir. Sonuç olarak Uluslararası Ticaret ve Finansman bölümü için öngörülen program çıktıları

bölüm kurulunda görüşüldükten sonra iç ve dış paydaşlara da gönderilerek çıktılar hem akademik olarak hem de sektörün önerilerini karşılayacak şekilde daha nitelikli hale getirilmeye çalışılmıştır.

3.1.5. Her ders dönemi sonunda yapılan değerlendirme bölüm toplantısında program çıktıları katılımcıların değerlendirilmesine sunulmakta ve gerekli görüldüğünde üzerinde oybirliği sağlanan yeni çıktıların eklenmesi yoluna gidilmektedir.

3.2. Program çıktılarının sağlanma düzeyini daha iyi ve etkin ölçme ve değerlendirme için çalışmalara devam edilmektedir. Bölümümüzdeki derslerin hangi program çıktılarını karşılayacağı belirlenmiştir ve <https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/> adresinden ulaşılabilir.

3.3.

3.3.1. UTF Bölümünün program çıktıları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve UTF programı çıktı ölçütleri dikkate alınırken program çıktıları iç ve dış paydaşlarla paylaşılarak geri dönüşlere göre düzenlemeler yapılmıştır. Ayrıca bölüm öğretim elemanlarının da görüşleri değerlendirilmiştir.

3.3.2. Program çıktılarına ulaşma düzeyi mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerle danışmanların görüşmeleri ile ölçülmeye çalışılmaktadır. Mezunlara yönelik anket çalışması yapmak bu anlamda planlanmıştır.

3.3.3. Uluslararası Ticaret ve Finansman Seminerleri dersindeki sunumlar bu anlamda değerlendirilmektedir.

4. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1.Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümünde eğitim öğretim kalitesinin artırılmasına yönelik sürekli iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bu kapsamda, öncelikle dünya ülkeleri ve Türkiye'nin içinde bulunduğu bir takım özel koşullar dikkate alınmaktadır. Örneğin 2020-2021 Eğitim-Öğretim sürecinde içinde bulunulan Covid-19 Pandemi sürecine uyum sağlamak adına, bölümde verilen derslerin ve yapılan sınavların Sağlık Bakanlığı, İçişleri Bakanlığı, YÖK Başkanlığı vd. ilgili kurumlar tarafından uygun görülen koşulların sağlanabilmesi için gerekli online eğitim modülüne geçilmesi sağlanmıştır. Dolayısıyla bu yeni modülde derslerin işlenebilmesi için Afyon Kocatepe Üniversitesi Yönetimi tarafından uygulanmasına karar verilen ders ve sınav modülüne uyum amacıyla, tüm üniversite birimleri uyum içerisinde eğitim uygulamaları düzenlenmiştir. Bu uygulamalar ile öğretim elemanları ve öğrencilerin yeni modül ve uygulama ortamına uyum sağlamaları amaçlanmıştır. Oluşturulan bu modül sayesinde 6 Şubat 2023 Kahramanmaraş depremleri ya da Türkiye – Suriye depremleri sonrası eğitim öğretim sürecinde aksaklık yaşanmamıştır. 2022-2023 Bahar dönemi online olarak gerçekleştirilmiştir.

Bölüm yine sürekli iyileştirme kapsamında iç ve dış paydaşların görüşlerine de başvurmaktadır. Bölümün iç paydaşlarından olan bölüm öğrencileri, mezun durumda olan öğrenciler, bölüm öğretim üyeleri ve fakülte'deki diğer bölüm öğretim elemanlarından bölüm öz görevleri, program öğretim amaçları ve program çıktılarının belirlenmesi hususlarında anket/görüş formu aracılığıyla görüş ve önerileri alınmaktadır. Bu kapsamda Eylül 2024 tarihinde akademik ve idari personel katılımı ile bölüm toplantısı yapılmıştır. Ayrıca, İİBF Dekanlığı ve Rektörlükten alınan bilgi ve talimatlar

doğrultusunda bölümde yapılan/yapılacak olan faaliyet ve uygulamalara yönelik düzenlemeler ve değişikliklerin yapılması dikkate alınmaktadır. Bölüm başlanan öğrencilere 2024 Güz döneminde oryantasyon eğitimi verilmiştir.

Dış paydaşlar olarak da değerlendirilebilecek bölüm mezunumuz ile 2025 yılı Mayıs ayında söyleşi etkinliği (<https://utf.aku.edu.tr/2025/05/13/sosyal-medya-marka-algoritma-ve-yapay-zeka-uygulamaları-konulu-mezun-bulusmasi-etkinligi/>) düzenlenmiştir. YÖK, ÖSYM, MEB ve ilgili Bakanlıklar tarafından çıkarılan yasa ve yönetmeliklere göre bölümde değişiklikler/düzenlemeler yapılmaktadır. Tüm bu detaylar göz önünde bulundurularak bölüm müfredatında güncelleme ve iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bunun örneklerinden biri; Gençlik ve Spor Bakanlığı tarafından “Gönüllülük” üzerine yapılan çalışmalar çerçevesinde YÖK Başkanlığı ile yapılan protokol kapsamında “Gönüllülük Çalışmaları Dersi”nin tüm üniversitelerde 2020-2021 Akademik Yılından itibaren seçmeli ders olarak konulması ve Afyon Kocatepe Üniversitesi İİBF UTF Bölümü olarak “Gönüllülük Çalışmaları Dersi”nin 2020-2021 Akademik Yılından itibaren seçmeli ders olarak okutulmasıdır.

Uluslararası Ticaret ve Finansman (UTF)Bölümünde eğitim öğretim kalitesinin artırılmasına yönelik sürekli iyileştirme çalışmaları 2020 yılından 2025 yılına kadar olan kanıtlar:

- 4.1.1 “Gönüllülük Çalışmaları Dersi” nin 2020-2021 Akademik Yılından itibaren seçmeli ders olarak programa eklenmiştir.
- 4.1.2 Mezun Öğrenci Söyleşi Etkinliği <https://utf.aku.edu.tr/2022/12/22/mezun-ogrenci-soylesisi-etkinligi/>
- 4.1.3. UTF Bölümü 1. Sınıf Öğrencilerine Bölüm Tanıtımı ve Oryantasyon Eğitimi <https://utf.aku.edu.tr/2022/10/05/utf-bolumu-1-sinif-ogrencilerine-bolum-tanitimi-ve-oryantasyon-egitimi-duzenlendi/>
- 4.1.4. 2022-2023 AKADEMİK YILI BAHAR DÖNEMİ GÜNCEL SENATO DUYURUSU <https://utf.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/69/2023/04/EK-2023-SENATO-KARARLARI-2-SAYFA-1.pdf>
- 4.1.5. UTF Bölüm Toplantısı <https://utf.aku.edu.tr/2023/02/25/akademik-bolum-kurulu-toplantisi/>
- 4.1.6. “UTF Bölüm Toplantısı” <https://utf.aku.edu.tr/2024/09/23/utf-bolum-toplantisi-2/> 23.09.2024
- 4.1.7. “Yeni Kayıt Yaptıran Öğrencilere Bölüm Tanıtımı ve Oryantasyon Eğitimi Düzenlendi” <https://utf.aku.edu.tr/2024/09/25/utf-bolumu-1-sinif-ogrencilerine-bolum-tanitimi-ve-oryantasyon-egitimi-duzenlendi-2/> 25.09.2024
- 4.1.8. “Sosyal Medya, Marka, Algoritma ve Yapay Zeka Uygulamaları” Konulu Mezun Buluşması Etkinliği <https://utf.aku.edu.tr/2025/05/13/sosyal-medya-marka-algoritma-ve-yapay-zeka-uygulamaları-konulu-mezun-bulusmasi-etkinligi/> 15.05.2025

4.2. Uluslararası Ticaret ve Finansman (UTF) Bölümü sürekli iyileştirme faaliyetleri, Toplam Kalite Yönetimi gereğince belirlenmiş temel alanlarda kalite geliştirme hedefi dikkate alınarak sürdürülmektedir. Bu kapsamda, bölüm öğretim elemanları çağın gereksinimleri kapsamında ders içeriklerini sürekli güncellemektedir. Böylece bölümün paydaşlarına (öğrenciler gibi) önemli katkılar

sağlaması beklenmektedir. Sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında bölüm 2023 Mart ayında “2022–2023 Eğitim Öğretim Yılı Eğitim Rehberi” oluşturmuştur. İzleyen dönemler için rehber güncellenmektedir. Rehber içeriğinde bölüm ile ilgili detaylı bilgiler yer almaktadır. Ayrıca bölüme yeni akademik personel katılımı ve bölüm akademik personelin akademik yükselmeleri de gerçekleştirilmektedir. Bölüm yönetiminde (bölüm başkanı ve iki başkan yardımcısı ile) değişiklik yapılarak da sürekli iyileştirme çabalarına yeni bir bakış açısı getirmiştir.

Kanıtlar

- 4.2.1. Bölüm “2022–2023 Eğitim Öğretim Yılı Eğitim Rehberi” https://utf.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/69/2023/03/ilovepdf_merged-4_organized-1.pdf
- 4.2.2. Bölüm yönetimi; bölüm başkanı ve iki başkan yardımcısı https://utf.aku.edu.tr/bolum_yonetimi/
- 4.2.3. Bölüm “2022–2023 Eğitim Öğretim Yılı Eğitim Rehberi” <https://utf.aku.edu.tr/2023-2024-egitim-rehberi-ve-ders-icerikleri/>
- 4.2.4. Bölüm “2024-2025 Lisans Düzeyi Akademik Danışmanlıklar” <https://utf.aku.edu.tr/danismanliklar/>
- 4.2.5. Bölüm “2024-2025 Erasmus, Mevlana, Farabi Değişim Programları” <https://utf.aku.edu.tr/ogrenci/erasmus/>
- 4.2.6. Bölüm “2024-2025 Erasmus Değişim Programı Birim Koordinatörü” <https://utf.aku.edu.tr/erasmus-degisim-programi-birim-koordinatoru/>
- 4.2.7. Bölüm “2024-2025 Farabi Değişim Programı Birim Koordinatörü” <https://utf.aku.edu.tr/farabi-degisim-programi-birim-koordinatoru/>
- 4.2.8. Bölüm “2024-2025 Mevlana Değişim Programı Birim Koordinatörü” <https://utf.aku.edu.tr/mevlana-degisim-programi-birim-koordinatoru/>
- 4.2.9. “Uluslararası Ticaret Ve Finansman Bölümünde Yıllar İtibariyle Dereceye Giren Öğrencilerimiz” https://utf.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/69/2023/05/Dereceye-Giren-Mezunlar-Listesi_guncel-1.pdf
- 4.2.10. “Uluslararası Ticaret Ve Finansman Bölümünde Yıllar İtibariyle Erasmus+ Personel Hareketliliği” <https://utf.aku.edu.tr/erasmus-personel-hareketliliği/>
- 4.2.11. “Tüketicinin Korunması ve Tüketici Hakları Ders İçi Semineri” <https://utf.aku.edu.tr/2024/04/15/tuketiginin-korunmasi-ve-tuketici-haklari/> 05.04.2024
- 4.2.12. “Bağımsız Denetim Ders İçi Semineri” <https://utf.aku.edu.tr/2024/05/07/bagimsiz-denetim-ders-ici-semineri/> 07.05.2024
- 4.2.13. “Tüketici Hakları ve Hak Arama Yolları” Temalı Konferans <https://utf.aku.edu.tr/kurumsal/> 11.05.2024
- 4.2.14. “Arş. Gör. Birgül MEDETOĞLU Katowice Business Üniversitesi’nde Eğitim Aldı” <https://utf.aku.edu.tr/2024/08/02/ars-gor-birgul-medetoglu-katowice-business-universitesinde-egitim-aldi/> 3-7 Haziran 2024

- 4.2.15. “Öğrenci Deneyimleriyle Borsa İstanbul ve Finansal Kurumlar İzlenimleri” Konulu Konferans <https://utf.aku.edu.tr/2024/06/12/ogrenci-deneyimleri-ile-borsa-istanbul-ve-finansal-kurumlar-izlenimleri-konulu-konferans-etkinligi-duzenlendi/> 12.06.2024
- 4.2.16. “Bölümde Kulüpler ve Topluluklar, UTF Kulübü” <https://utf.aku.edu.tr/maliye/>
- 4.2.17. “Bölüm Öğrenci İstatistikleri” <https://utf.aku.edu.tr/ogrenci-istatistikleri/>
- 4.2.18. “Arş. Gör. Aykut Güryel John von Neumann Üniversitesi Ekonomi ve İşletme Fakültesinde Seminer Verdi” <https://utf.aku.edu.tr/2024/07/26/ars-gor-aykut-guryel-john-von-neumann-universitesi-ekonomi-ve-isletme-fakultesinde-seminer-verdi/> 8-12 Temmuz 2024
- 4.2.19. “Doç. Dr. Fikret YAMAN bölümümüze Prof. Dr. olarak atandı” <https://utf.aku.edu.tr/2024/09/23/doc-dr-fikret-yaman-bolumumuze-prof-dr-olarak-atandi/> 23.09.2024
- 4.2.20 “Prof. Dr. Fikret YAMAN TÜGİDER Derneği tarafından düzenlenen atölyede seminer verdi.” <https://utf.aku.edu.tr/2024/11/14/prof-dr-fikret-yaman-tugider-dernegi-tarafindan-duzenlenen-atolyede-seminer-verdi/> 12.11.2024
- 4.2.21. “Bilimsel Araştırma Yöntemleri Eğitimi (Lise Öğrencilerine Yönelik)” <https://utf.aku.edu.tr/2025/01/28/bilimsel-arastirma-yontemleri-egitimi-lise-ogrencilerine-yonelik/> 28.01.2025
- 4.2.22. “Finans Sektöründe Güncel Trendler” Anlatıldı <https://utf.aku.edu.tr/2025/05/07/iibfde-finans-sektorunde-guncel-trendler-anlatildi/> 07.05.2025
- 4.2.23. “Şirketlerde İkinci Nesle Geçişlerde Yaşanan Dinamikler” Anlatıldı <https://utf.aku.edu.tr/2025/05/09/sirketlerde-ikinci-nesle-gecislerde-yasanan-dinamikler-anlatildi/> 09.05.2025
- 4.2.24. “Afyonkarahisar Ticaret İl Müdürlüğü’ne Ziyaret” <https://utf.aku.edu.tr/2025/05/26/afyonkarahisar-ticaret-il-mudurlugune-ziyaret/> 23.05.2025

5-EĞİTİM PLANI

5.1,

Tablo 5.1 Öğretim Planı (Uluslararası Ticaret ve Finansman)

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³				
			Alanın a uygun temel öğreti m	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler		Diğer ⁴
					Alan içi	Alan dışı	
1. Yarıyıl							
UTIF101	Türk Dili I	Türkçe	2	0	0	0	0
UTIF103	Yabancı Dil I	İngilizce	3	0	0	0	0

UTIF109	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	Türkçe	2	0	0	0	0
UTIF111	İktisada Giriş I	Türkçe	3	0	0	0	0
UTIF113	İşletme Bilimine Giriş	Türkçe	5	0	0	0	0
UTIF115	Genel Muhasebe I	Türkçe	0	5	0	0	0
UTIF117	Finans Matematiği I	Türkçe	0	4	0	0	0
UTIF119	Hukukun Temel Kavramları	Türkçe	4	0	0	0	0
	Seçmeli Ders I	Türkçe	0	0	0	2	0
	TOPLAM		19	9	0	2	
	Seçilecek Dersler (1 ders seçilmelidir)						
UTIF121	Beden Eğitimi	Türkçe	0	0	0	0	2
UTIF123	Güzel Sanatlar	Türkçe	0	0	0	0	2
UTIF125	Sosyal Medya Okuryazarlığı	Türkçe	0	0	0	2	0
UTIF127	Temel Hak ve Hürriyetler	Türkçe	0	0	0	2	0
UTIF129	Uluslararası Öğrenciler için Akademik Türkçe	Türkçe	0	0	0	2	0
UTF131	Kariyer Planlama	Türkçe	0	0	0	2	0
2. Yarıyıl							
UTIF102	Türk Dili II	Türkçe	2	0	0	0	0
UTIF104	Yabancı Dil II	İngilizce	3	0	0	0	0
UTIF110	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	Türkçe	2	0	0	0	0
UTIF112	Davranış Bilimleri	Türkçe	5	0	0	0	0
UTIF114	Genel Muhasebe II	Türkçe	0	5	0	0	0
UTIF116	İktisada Giriş II	Türkçe	4	0	0	0	0
UTIF118	Borçlar Hukuku	Türkçe	4	0	0	0	0
UTIF120	Finans Matematiği II	Türkçe	0	5	0	0	0
	TOPLAM		20	10	0	0	
3.Yarıyıl							
UTIF201	Finansal Yönetim I	Türkçe	0	5	0	0	0
UTIF203	Ticaret Hukuku	Türkçe	0	5	0	0	0
UTIF205	Dış Ticaret Mevzuatı	Türkçe	0	5	0	0	0
UTIF207	Pazarlama İlkeleri	Türkçe	0	5	0	0	0
UTIF209	Uluslararası İktisat Teorisi	Türkçe	0	5	0	0	0

9							
	Alan dışı Seçmeli Ders I	Türkçe	0	0	0	2	0
	Seçmeli Ders II	Türkçe	0	0	3	0	0
	TOPLAM		5	20	3	2	0
	Seçilecek Dersler (1 Ders seçilmelidir)						
UTIF21 1	Uluslararası Ekonomik Kurumlar	Türkçe	0	0	3	0	0
UTIF21 3	Girişimcilik ve İş Planı	Türkçe	0	0	0	3	0
UTIF21 5	Pazarlamada Güncel Konular	Türkçe	0	0	3	0	0
UTIF21 7	Uluslararası İşletme Yönetimi	Türkçe	0	0	3	0	0
UTIF21 9	Uluslararası Entegrasyon ve Türkiye-AB İlişkileri	Türkçe	0	0	3	0	0
UTIF22 1	Tüketici Davranışı	Türkçe	0	0	3	0	0
UTIF22 3	Çince I	Türkçe	0	0	0	3	0
UTIF22 5	Rusça I	Türkçe	0	0	0	3	0
UTIF22 7	Arapça I	Türkçe	0	0	0	3	0
UTIF22 9	İspanyolca I	Türkçe	0	0	0	3	0
4. Yarıyıl							
UTIF21 2	Finansal Yönetim II	Türkçe	0	5	0	0	0
UTIF21 4	Uluslararası İktisat Politikası	Türkçe	0	5	0	0	0
UTIF21 6	Finansal Piyasalar ve Araçlar	Türkçe	0	5	0	0	0
UTIF21 8	Pazarlama Yönetimi	Türkçe	0	5	0	0	0
UTIF22 0	Yönetim Organizasyon	Türkçe	5	0	0	0	0
	Alan Dışı Seçmeli Ders II	Türkçe	0	0	0	2	0
	Seçmeli Ders III	Türkçe	0	0	3	0	0
	TOPLAM		5	20	3	2	0
	Seçilecek Dersler (1 Ders seçilmelidir)						
UTIF22 2	İnsan Kaynakları Yönetimi	Türkçe	0	0	0	3	0
UTIF22 4	Uluslararası Halkla İlişkiler	Türkçe	0	0	3	0	0
UTIF22 6	Para Banka	Türkçe	0	0	0	3	0
UTIF22 8	Uluslararası Satış ve Müzakere Teknikleri	Türkçe	0	0	3	0	0
UTIF23 0	Uluslararası Ticaret Hukuku	Türkçe	0	0	3	0	0
UTIF23 2	Dijital Pazarlama	Türkçe	0	0	3	0	0
UTIF23 4	Çince II	Türkçe	0	0	0	3	0

UTIF236	Rusça II	Türkçe	0	0	0	3	0
UTIF238	Arapça II	Türkçe	0	0	0	3	0
UTIF240	İspanyolca II	Türkçe	0	0	0	3	0
5. Yarıyıl							
UTIF301	Uluslararası Finansal Yönetim	Türkçe	0	5	0	0	0
UTIF303	Uluslararası Pazarlama	Türkçe	0	5	0	0	0
UTIF305	Uluslararası Ticaret ve Finansman Seminerleri I	Türkçe	0	5	0	0	0
UTIF307	İstatistik	Türkçe	4	0	0	0	0
UTIF309	Türk Vergi Sistemi	Türkçe	5	0	0	0	0
	Seçmeli Ders IV	Türkçe	0	0	0	0	0
	Seçmeli Ders IV	Türkçe	0	0	3	3	0
	TOPLAM	Türkçe	9	15	3	3	0
UTIF311	Hizmet Pazarlaması	Türkçe	0	0	3	0	0
UTIF315	Üretim Yönetimi	Türkçe	0	0	0	3	0
UTIF317	Mesleki Yabancı Dil (İngilizce)	Türkçe	0	0	3	0	0
UTIF313	Sosyal Medya ve Pazarlama	Türkçe	0	0	3	0	0
UTIF319	Rekabet Hukuku	Türkçe	0	0	0	3	0
UTIF321	Mesleki Yabancı Dil (Rusça)	Türkçe	0	0	3	0	0
6. Yarıyıl							
UTIF302	Uluslararası Ticaret ve Finansman Seminerleri II	Türkçe	0	5	0	0	0
UTIF304	Dış Ticaret İşlemleri ve Finansmanı	Türkçe	0	4	0	0	0
UTIF306	E-Ticaret	Türkçe	0	5	0	0	0
UTIF308	Türkiye ve Dünya Ekonomisi	Türkçe	5	0	0	0	0
UTIF310	Araştırma Yöntem ve Teknikleri	Türkçe	5	0	0	0	0
	Seçmeli Ders V	Türkçe	0	0	3	0	0
	Seçmeli Ders V	Türkçe	0	0	0	3	0
	TOPLAM		10	14	3	3	0
UTIF312	Sermaye Piyasaları ve Borsa Hukuku	Türkçe	0	0	0	3	0
UTIF314	Uluslararası Rekabet Politikaları	Türkçe	0	0	3	0	0
UTIF316	İslami Finans ve Katılım Bankacılığı	Türkçe	0	0	3	0	0
UTIF318	Maliyet Muhasebesi	Türkçe	0	0	3	0	0

UTIF320	Bütünleşik Pazarlama İletişimi	Türkçe	0	0	3	0	0
UTIF322	Dış Ticarete Risk Yönetimi ve Sigortacılık	Türkçe	0	0	3	0	0
7. Yarıyıl							
	Seçmeli Ders VI	Türkçe	0	0	5	0	0
	Seçmeli Ders VI	Türkçe	0	0	5	0	0
	Seçmeli Ders VI	Türkçe	0	0	5	0	0
	Seçmeli Ders VI	Türkçe	0	0	5	0	0
	Seçmeli Ders VI	Türkçe	0	0	5	0	0
	Seçmeli Ders VI	Türkçe	0	0	5	0	0
	TOPLAM		0	0	30	0	0
UTIF405	Menkul Kıymet Analizi ve Portföy Yön.	Türkçe	0	0	5	0	0
UTIF403	Reklam ve Promosyon Yönetimi	Türkçe	0	0	5	0	0
UTIF415	Yatırım Proje Haz. Ve Değerleme	Türkçe	0	0	0	5	0
UTIF417	Yönetim Muhasebesi	Türkçe	0	0	5	0	0
UTIF407	Uluslararası Marka Yönetimi	Türkçe	0	0	5	0	0
UTIF423	Türkiye Muhasebe Standartları I	Türkçe	0	0	5	0	0
UTIF409	Uluslararası Ticarete Ticari Yazışmalar	Türkçe	0	0	5	0	0
UTIF413	Bilişim Hukuku	Türkçe	0	0	0	5	0
UTIF419	Pazarlama Stratejileri	Türkçe	0	0	5	0	0
UTIF421	Davranışsal Finans	Türkçe	0	0	5	0	0
UTIF401	Finansal Tablolar Analizi	Türkçe	0	0	5	0	0
UTIF427	Tedarik Zinciri Yönetimi	Türkçe	0	0	5	0	0
UTIF411	E-Ticaret Sitesi Tasarımı	Türkçe	0	0	0	5	0
UTIF429	Gönüllülük Çalışmaları	Türkçe	0	0	0	5	0
UTIF425	İşbaşı Uygulamalı Eğitim	Türkçe	0	0	0	5	0
8. Yarıyıl							
	Seçmeli Ders VI	Türkçe	0	0	5	0	0
	Seçmeli Ders VI	Türkçe	0	0	5	0	0
	Seçmeli Ders VI	Türkçe	0	0	5	0	0
	Seçmeli Ders VI	Türkçe	0	0	5	0	0
	Seçmeli Ders VI	Türkçe	0	0	5	0	0
	Seçmeli Ders VI	Türkçe	0	0	5	0	0
	TOPLAM		0	0	30	0	0
	Seçilecek Dersler (4 ders seçilmelidir)						
UTIF408	Stratejik Yönetim	Türkçe	0	0	0	5	0

UTIF410	Uygulamalı Dış Ticaret İşlemleri	Türkçe	0	0	5	0	0
UTIF412	İletişim ve İletişim Teknikleri	Türkçe	0	0	0	5	0
UTIF418	Muhasebede Paket Programlar	Türkçe	0	0	5	0	0
UTIF422	Kurumsal Yönetim	Türkçe	0	0	0	5	0
UTIF424	Türkiye Muhasebe Standartları II	Türkçe	0	0	5	0	0
UTIF426	İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku	Türkçe	0	0	0	5	0
UTIF406	Sosyal ve Mobil Ticaret	Türkçe	0	0	5	0	0
UTIF416	Risk Yönetimi	Türkçe	0	0	5	0	0
UTIF420	Tüketicinin Korunması ve Tüketici Hakları	Türkçe	0	0	0	5	0
UTIF426	İş Ahlakı ve Sosyal Sorumluluk	Türkçe	0	0	0	5	0
UTIF414	Uluslararası Lojistik Yönetimi	Türkçe	0	0	5	0	0
UTIF404	Bağımsız Denetim	Türkçe	0	0	5	0	0
UTIF428	İşbaşı Uygulamalı Eğitim	Türkçe	0	0	5	0	0
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI⁵			63	93	72	12	
MEZUNİYET İÇİN TOPLAM KREDİ			240	240	240	240	
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ			%26	% 39	% 30	% 5	
Toplamlar bu satırlardan en az birini sağlamalıdır			En düşük AKTS kredisi		60	90	60
			En düşük yüzde		%25	% 37,5	%25

Tablo 5.2 Yarıyıl Temelinde Ders Planı
Uluslararası Ticaret ve Finansman

2024/2025 AKADEMİK YILI DERS PLANI									
I. YARIYIL / GÜZ					II. YARIYIL / BAHAR				
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ³			AKTS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS
	T	U	L			T	U	L	
UTIF101 Türk Dili I	2	0	0	2	UTIF102 Türk Dili II	2	0	0	2
UTIF103 Yabancı Dil I	3	0	0	3	UTIF104 Yabancı Dil II	3	0	0	3
UTIF109 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2	0	0	2	UTIF110 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2	0	0	2
UTIF111 İktisada Giriş I	3	0	0	3	UTIF112 Davranış Bilimleri	3	0	0	5
UTIF113 İşletme Bilimine Giriş	3	0	0	5	UTIF114 Genel Muhasebe II	3	0	0	5
UTIF115 Genel Muhasebe I	3	0	0	5	UTIF116 İktisada Giriş II	3	0	0	4
UTIF117 Finans Matematiği I	3	0	0	4	UTIF118 Borçlar Hukuku	3	0	0	4
UTIF119 Hukukun Temel Kavramları	3	0	0	4	UTIF120 Finans Matematiği II	3	0	0	5
Seçmeli Ders 1	2	0	0	2					
Toplam Kredi				30	Toplam Kredi				30
III. YARIYIL / GÜZ					IV. YARIYIL / BAHAR				
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS
	T	U	L			T	U	L	
UTIF201 Finansal Yönetim I	3	0	0	5	UTIF212 Finansal Yönetim II	3	0	0	5
UTIF203 Ticaret Hukuku	3	0	0	5	UTIF214 Uluslararası İktisat Politikası	3	0	0	5
UTIF205 Dış Ticaret Mevzuatı	3	0	0	5	UTIF216 Finansal Piyasalar ve Araçlar	3	0	0	5
UTIF207 Pazarlama İlkeleri	3	0	0	5	UTIF218 Pazarlama Yönetimi	3	0	0	5
UTIF209 Uluslararası İktisat Teorisi	3	0	0	5	UTIF220 Yönetim Organizasyon	3	0	0	5
Alan dışı Seçmeli Ders I	2	0	0	2	Alan Dışı Seçmeli Ders II	2	0	0	2
Seçmeli Ders II	3	0	0	3	Seçmeli Ders III	3	0	0	3

Toplam Kredi		30		Toplam Kredi		30			
V. YARIYIL / GÜZ				VI. YARIYIL / BAHAR					
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS
	T	U	L			T	U	L	
UTF301 Uluslararası Finansal Yönetim	3	0	0	5	UTF302 Uluslararası Ticaret ve Finansman Seminerleri II	2	0	0	5
UTF303 Uluslararası Pazarlama	3	0	0	5	UTF304 Dış Ticaret İşlemleri ve Finansmanı	3	0	0	4
UTF305 Uluslararası Ticaret ve Finansman Seminerleri I	2	0	0	5	UTF306 E-Ticaret	3	0	0	5
UTF307 İstatistik	3	0	0	4	UTF308 Türkiye ve Dünya Ekonomisi	3	0	0	5
UTF309 Türk Vergi Sistemi	3	0	0	5	UTF310 Araştırma Yöntem ve Teknikleri	3	0	0	5
Seçmeli Ders IV	3	0	0	3	Seçmeli Ders V	3	0	0	3
Seçmeli Ders IV	3	0	0	3	Seçmeli Ders V	3	0	0	3
Toplam Kredi				30	Toplam Kredi				30
VII. YARIYIL / GÜZ				VIII. YARIYIL / BAHAR					
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS
	T	U	L			T	U	L	
Seçmeli Ders VI	3	0	0	5	Seçmeli Ders VI	3	0	0	5
Seçmeli Ders VI	3	0	0	5	Seçmeli Ders VI	3	0	0	5
Seçmeli Ders VI	3	0	0	5	Seçmeli Ders VI	3	0	0	5
Seçmeli Ders VI	3	0	0	5	Seçmeli Ders VI	3	0	0	5
Seçmeli Ders VI	3	0	0	5	Seçmeli Ders VI	3	0	0	5
Seçmeli Ders VI	3	0	0	5	Seçmeli Ders VI	3	0	0	5
Seçmeli Ders VI	3	0	0	5	Seçmeli Ders VI	3	0	0	5
Seçmeli Ders VI	3	0	0	5	Seçmeli Ders VI	3	0	0	5
Toplam Kredi				30	Toplam Kredi				30

¹T: Teorik, U: Uygulama (problem çözümü, alan çalışması, tartışma vb.), L: Laboratuvar

Tablo 5.3 Yarıyıl Temelinde Sunulan Seçmeli Dersler
Uluslararası Ticaret ve Finansman

I. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
UTIF103 Beden Eğitimi	2	0	0	2	Hayır	Evet
UTIF123 Güzel Sanatlar	2	0	0	2	Hayır	Evet
UTIF125 Sosyal Medya Okuryazarlığı	2	0	0	2	Hayır	Evet
UTIF127 Temel Hak ve Hürriyetler	2	0	0	2	Hayır	Evet
UTIF129 Uluslararası Öğrenciler için Akademik Türkçe	2	0	0	2	Hayır	Evet
UTIF131 Kariyer Planlama	2	0	0	2	Hayır	Evet
Toplam Kredi				12		
II. YARIYIL /BAHAR						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
Seçmeli Ders Yoktur						
Toplam Kredi						
III. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
UTIF211 Uluslararası Ekonomik Kurumlar	3	0	0	3	Evet	Hayır
UTIF213 Girişimcilik ve İş Planı	3	0	0	3	Hayır	Evet
UTIF215 Pazarlamada Güncel Konular	3	0	0	3	Evet	Hayır
UTIF217 Uluslararası İşletme Yönetimi	3	0	0	3	Evet	Hayır
UTIF219 Uluslararası Entegrasyon ve Türkiye-AB İlişkileri	3	0	0	3	Evet	Hayır
UTIF221 Tüketici Davranışı	3	0	0	3	Evet	Hayır
UTIF223 Çince I	3	0	0	3	Hayır	Evet
UTIF225 Rusça I	3	0	0	3	Hayır	Evet
UTIF227 Arapça I	3	0	0	3	Hayır	Evet
UTIF229 İspanyolca I	3	0	0	3	Hayır	Evet
Toplam Kredi				30		
IV. YARIYIL /BAHAR						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
UTIF222 İnsan Kaynakları Yönetimi	3	0	0	3	Hayır	Evet
UTIF224 Uluslararası Halkla İlişkiler	3	0	0	3	Evet	Hayır
UTIF226 Para Banka	3	0	0	3	Hayır	Evet
UTIF228 Uluslararası Satış ve Müzakere Teknikleri	3	0	0	3	Evet	Hayır
UTIF230 Uluslararası Ticaret Hukuku	3	0	0	3	Evet	Hayır

UTIF232 Dijital Pazarlama	3	0	0	3	Evet	Hayır
UTIF234 Çince II	3	0	0	3	Hayır	Evet
UTIF236 Rusça II	3	0	0	3	Hayır	Evet
UTIF238 Arapça II	3	0	0	3	Hayır	Evet
UTIF240 İspanyolca II	3	0	0	3	Hayır	Evet
Toplam Kredi				30		
V. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
UTIF311 Hizmet Pazarlaması	3	0	0	3	Evet	Hayır
UTIF315 Üretim Yönetimi	3	0	0	3	Hayır	Evet
UTIF317 Mesleki Yabancı Dil (İngilizce)	3	0	0	3	Evet	Hayır
UTIF313 Sosyal Medya ve Pazarlama	3	0	0	3	Evet	Hayır
UTIF319 Rekabet Hukuku	3	0	0	3	Hayır	Evet
UTIF321 Mesleki Yabancı Dil (Rusça)	3	0	0	3	Evet	Hayır
Toplam Kredi				18		
VI. YARIYIL /BAHAR						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
UTIF312 Sermaye Piyasaları ve Borsa Hukuku	3	0	0	3	Hayır	Evet
UTIF314 Uluslararası Rekabet Politikaları	3	0	0	3	Evet	Hayır
UTIF316 İslami Finans ve Katılım Bankacılığı	3	0	0	3	Evet	Hayır
UTIF318 Maliyet Muhasebesi	3	0	0	3	Evet	Hayır
UTIF320 Bütünleşik Pazarlama İletişimi	3	0	0	3	Evet	Hayır
UTIF322 Dış Ticaretle Risk Yönetimi ve Sigortacılık	3	0	0	3	Evet	Hayır
Toplam Kredi				18		
VII. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
UTIF405 Menkul Kıymet Analizi ve Portföy Yön.	3	0	0	5	Evet	Hayır
UTIF403 Reklam ve Promosyon Yönetimi	3	0	0	5	Evet	Hayır
UTIF415 Yatırım Proje Haz. Ve Değerleme	3	0	0	5	Hayır	Evet
UTIF417 Yönetim Muhasebesi	3	0	0	5	Evet	Hayır
UTIF407 Uluslararası Marka Yönetimi	3	0	0	5	Evet	Hayır
UTIF423 Türkiye Muhasebe Standartları I	3	0	0	5	Evet	Hayır
UTIF409 Uluslararası Ticaretle Ticari Yazışmalar	3	0	0	5	Evet	Hayır
UTIF413 Bilişim Hukuku	3	0	0	5	Hayır	Evet
UTIF419 Pazarlama Stratejileri	3	0	0	5	Evet	Hayır

UTIF421 Davranışsal Finans	3	0	0	5	Evet	Hayır
UTIF401 Finansal Tablolar Analizi	3	0	0	5	Evet	Hayır
UTIF427 Tedarik Zinciri Yönetimi	3	0	0	5	Evet	Hayır
UTIF411 E-Ticaret Sitesi Tasarımı	3	0	0	5	Evet	Hayır
UTIF429 Gönüllülük Çalışmaları	3	0	0	5	Evet	Hayır
UTIF425 İşbaşı Uygulamalı Eğitim	3	0	0	5	Evet	Hayır
Toplam Kredi				75		
VIII. YARIYIL /BAHAR						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
UTIF408 Stratejik Yönetim	3	0	0	5	Hayır	Evet
UTIF410 Uygulamalı Dış Ticaret İşlemleri	3	0	0	5	Evet	Hayır
UTIF412 İletişim ve İletişim Teknikleri	3	0	0	5	Hayır	Evet
UTIF418 Muhasebede Paket Programlar	3	0	0	5	Evet	Hayır
UTIF422 Kurumsal Yönetim	3	0	0	5	Hayır	Evet
UTIF424 Türkiye Muhasebe Standartları II	3	0	0	5	Evet	Hayır
UTIF402 İş ve Sosyal Güvenlik Hukuku	3	0	0	5	Hayır	Evet
UTIF406 Sosyal ve Mobil Ticaret	3	0	0	5	Evet	Hayır
UTIF416 Risk Yönetimi	3	0	0	5	Evet	Hayır
UTIF420 Tüketicinin Korunması ve Tüketici Hakları	3	0	0	5	Hayır	Evet
UTIF426 İş Ahlakı ve Sosyal Sorumluluk	3	0	0	5	Hayır	Evet
UTIF414 Uluslararası Lojistik Yönetimi	3	0	0	5	Evet	Hayır
UTIF404 Bağımsız Denetim	3	0	0	5	Evet	Hayır
UTIF428 İşbaşı Uygulamalı Eğitim	3	0	0	5	Evet	Hayır
Toplam Kredi				70		

¹T: Teorik, U: Uygulama (problem çözümü, alan çalışması, tartışma vb.), L: Laboratuvar.

Tablo 5.4 Ders ve Sınıf Büyüklükleri Uluslararası Ticaret ve Finansman

Dersin kodu	Dersin adı	Son İki Yarıyıldaki Açılan Şube Sayısı	En Kalabalık Şubedeki Öğrenci Sayısı	Haftalık Ders Saati				AKTS
				Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Diğer	
1. Yarıyıl								
UTIF101	Türk Dili I	1	67	2	0	0	0	2
UTIF103	İngilizce I	1	80	3	0	0	0	3
UTIF109	Atatürk İlkeleri Ve İnkılap Tarihi I	1	68	2	0	0	0	2
UTIF111	İktisada Giriş I	1	130	3	0	0	0	3
UTIF113	İşletme Bilimine Giriş	1	93	3	0	0	0	5
UTIF115	Genel Muhasebe I	1	128	3	0	0	0	5
UTIF117	Finans Matematiği I	1	120	3	0	0	0	4

UTIF119	Hukukun Temel Kavramları	1	105	3	0	0	0	4
UTIF127	Temel Hak Ve Hürriyetler	1	52	2	0	0	0	2
UTIF131	Kariyer Planlama	1	57	2	0	0	0	2
UTIF201	Finansal Yönetim I	1	90	3	0	0	0	5
UTIF203	Ticaret Hukuku	1	53	3	0	0	0	5
UTIF205	Dış Ticaret Mevzuatı	1	39	3	0	0	0	5
UTIF207	Pazarlama İlkeleri	1	54	3	0	0	0	5
UTIF209	Uluslararası İktisat Teorisi	1	47	3	0	0	0	5
UTIF211	Uluslararası Ekonomik Kurumlar	1	14	3	0	0	0	3
UTIF213	Girişimcilik Ve İş Planı	1	15	3	0	0	0	3
UTIF217	Uluslararası İşletme Yönetimi	1	11	3	0	0	0	3
UTIF301	Uluslararası Finansal Yönetim	1	58	3	0	0	0	5
UTIF303	Uluslararası Pazarlama	1	58	3	0	0	0	5
UTIF305	Uluslararası Ticaret Ve Finans Seminerleri I	1	30	2	0	0	0	5
UTIF305	Uluslararası Ticaret Ve Finans Seminerleri I	1	22	2	0	0	0	5
UTIF305	Uluslararası Ticaret Ve Finans Seminerleri I	1	19	2	0	0	0	5
UTIF305	Uluslararası Ticaret Ve Finans Seminerleri I	1	13	2	0	0	0	5
UTIF307	İstatistik	1	94	3	0	0	0	4
UTIF309	Türk Vergi Sistemi	1	60	3	0	0	0	5
UTIF311	Hizmet Pazarlaması	1	49	3	0	0	0	3
UTIF313	Sosyal Medya Ve Pazarlama	1	64	3	0	0	0	3
UTIF319	Rekabet Hukuku	1	40	3	0	0	0	3
UTIF401	Finansal Tablolar Analizi	1	45	3	0	0	0	5
UTIF403	Reklam Ve Promosyon Yönetimi	1	41	3	0	0	0	5
UTIF405	Menkul Kıymet Analizi Ve Portföy Yönetimi	1	40	3	0	0	0	5
UTIF407	Uluslararası Marka Yönetimi	1	43	3	0	0	0	5
UTIF409	Uluslararası Ticarete Ticari Yazışmalar	1	46	3	0	0	0	5
UTIF411	E-Ticaret Sitesi Tasarımı	1	42	3	0	0	0	5
UTIF415	Yatırım Proje Hazırlama Ve Değerleme	1	43	3	0	0	0	5
UTIF417	Yönetim Muhasebesi	1	24	3	0	0	0	5
UTIF421	Davranışsal Finans	1	43	3	0	0	0	5
UTIF423	Türkiye Muhasebe Standartları I	1	21	3	0	0	0	5
UTIF427	Tedarik Zinciri Yönetimi	1	23	3	0	0	0	5
UTIF429	Gönüllülük Çalışmaları	1	39	1	2	0	0	5
2.Yarıyıl								
UTIF104	İngilizce II	1	86	3	0	0	0	3
UTIF112	Davranış Bilimleri	1	111	3	0	0	0	5

UTIF114	Genel Muhasebe II	1	117	3	0	0	0	5
UTIF116	İktisada Giriş II	1	122	3	0	0	0	4
UTIF120	Finans Matematiği II	1	108	3	0	0	0	5
UTIF212	Finansal Yönetim II	1	86	3	0	0	0	5
UTIF214	Uluslararası İktisat Politikası	1	70	3	0	0	0	5
UTIF216	Finansal Piyasalar Ve Araçlar	1	66	3	0	0	0	5
UTIF218	Pazarlama Yönetimi	1	47	3	0	0	0	5
UTIF220	Yönetim Organizasyon	1	52	3	0	0	0	5
UTIF222	İnsan Kaynakları Yönetimi	1	20	3	0	0	0	3
UTIF224	Uluslararası Halkla İlişkiler	1	19	3	0	0	0	3
UTIF302	Uluslararası Ticaret Ve Finans Semineri II	1	86	3	0	0	0	5
UTIF304	Dış Ticaret İşlemleri Ve Finansmanı	1	84	3	0	0	0	4
UTIF306	E-Ticaret	1	69	3	0	0	0	5
UTIF308	Türkiye Ve Dünya Ekonomisi	1	78	3	0	0	0	5
UTIF310	Araştırma Yöntem Ve Teknikleri	1	60	3	0	0	0	5
UTIF314	Uluslararası Rekabet Politikaları	1	57	3	0	0	0	3
UTIF318	Maliyet Muhasebesi	1	15	3	0	0	0	3
UTIF320	Bütünleşik Pazarlama İletişimi	1	68	3	0	0	0	3
UTIF404	Bağımsız Denetim	1	73	3	0	0	0	5
UTIF410	Uygulamalı Dış Ticaret İşlemleri	1	56	3	0	0	0	5
UTIF412	İletişim Ve İletişim Teknikleri	1	73	3	0	0	0	5
UTIF414	Uluslararası Lojistik Yönetimi	1	62	3	0	0	0	5
UTIF416	Risk Yönetimi	1	53	3	0	0	0	5
UTIF418	Muhasebede Paket Programlar	1	38	3	0	0	0	5
UTIF426	İş Ahlakı Ve Sosyal Sorumluluk	1	61	3	0	0	0	5

5.1.2 .

Tablo 5.5 Ders-Program Çıktısı İlişkisi

1.Yarıyıl Ders Planı														
Ders Kodu	Ders Adı		PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 0	PÇ 1	PÇ 2
UTIF101	Türk Dili I	Zorunlu	3	3	3	2	3	3	2	2	4	2	2	2
UTIF109	Atatürk İlkeleri Ve İnkılap Tarihi I	Zorunlu	1	1	1	1	1	3	3	4	2	1	1	-
UTIF111	İktisada Giriş I	Zorunlu	5	4	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3
UTIF113	İşletme Bilimine Giriş	Zorunlu	4	4	4	3	3	3	4	4	3	4	3	3
UTIF115	Genel Muhasebe I	Zorunlu	4	4	4	2	5	4	4	4	4	4	5	5
UTIF117	Finans Matematiği I	Zorunlu	5	5	2	2	4	3	3	3	2	3	4	3
UTIF119	Hukukun Temel Kavramları	Zorunlu	1	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
SG101	Seçmeli Grup-I 1.Sınıf Güz Dönemi	Seçmeli	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

SG102	Seçmeli Grup-II 1.Sınıf Güz Dönemi	Seçmeli	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UTIF103	İngilizce I	Seçmeli	2	2	2	3	2	2	4	5	2	3	3	5
UTIF107	Almanca I	Seçmeli	3	2	2	2	2	2	4	3	5	5	5	4
UTIF121	Beden Eğitimi	Seçmeli	5	4	4	4	4	3	4	4	4	4	4	4
UTIF123	Güzel Sanatlar	Seçmeli	3	3	4	4	3	4	3	3	3	4	4	3
UTIF125	Sosyal Medya Okur-Yazarlığı	Seçmeli	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	4
UTIF127	Temel Hak Ve Hürriyetler	Seçmeli	1	2	4	5	2	5	5	3	1	1	5	2
UTIF129	Uluslararası Öğrenciler İçin Akademik Türkçe	Seçmeli	3	4	3	3	3	4	3	4	3	2	2	2
UTIF131	Kariyer Planlama	Seçmeli	2	3	3	2	2	2	3	4	3	2	3	4

2.Yarıyıl Ders Planı														
Ders Kodu	Ders Adı		PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12
UTIF102	Türk Dili II	Zorunlu	2	2	2	2	4	2	5	3	2	3	5	3
UTIF110	Atatürk İlkeleri Ve İnkılap Tarihi II	Zorunlu	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3
UTIF112	Davranış Bilimleri	Zorunlu	4	3	4	3	4	5	3	5	5	4	3	5
UTIF114	Genel Muhasebe II	Zorunlu	4	4	4	2	5	4	4	4	4	4	5	5
UTIF116	İktisada Giriş II	Zorunlu	5	4	2	3	3	3	4	3	2	3	4	2
UTIF118	Borçlar Hukuku	Zorunlu	2	3	3	2	3	2	3	3	3	3	3	3
UTIF120	Finans Matematiği II	Zorunlu	5	5	2	2	4	3	3	3	2	3	4	3
SG103	Seçmeli Grup-I 1.Sınıf Bahar Dönemi	Seçmeli	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UTIF104	İngilizce II	Seçmeli	2	2	2	3	2	5	5	4	3	2	2	2
UTIF108	Almanca II	Seçmeli	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	2
3.Yarıyıl Ders Planı														
Ders Kodu	Ders Adı		PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ 4	PÇ 5	PÇ 6	PÇ 7	PÇ 8	PÇ 9	PÇ 10	PÇ 11	PÇ 12
UTIF201	Finansal Yönetim I	Zorunlu	4	5	4	4	5	5	5	5	4	5	5	3
UTIF203	Ticaret Hukuku	Zorunlu	5	5	4	4	5	5	5	4	4	3	3	3
UTIF205	Dış Ticaret Mevzuatı	Zorunlu	2	2	2	1	2	1	5	2	3	1	2	2
UTIF207	Pazarlama İlkeleri	Zorunlu	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
UTIF209	Uluslararası İktisat Teorisi	Zorunlu	5	4	4	5	3	4	5	5	4	4	5	4
ALN901	Alan Dışı Seçmeli Ders	Seçmeli	2	3	2	3	1	1	1	2	3	3	1	1
SG104	Seçmeli Grup-I 2.Sınıf Güz Dönemi	Seçmeli	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UTIF211	Uluslararası Ekonomik Kurumlar	Seçmeli	4	4	4	3	4	3	3	2	5	1	3	4
UTIF213	Girişimcilik Ve İş Planı	Seçmeli	4	4	4	1	4	3	5	4	4	5	4	3
UTIF215	Pazarlamada Güncel Konular	Seçmeli	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
UTIF217	Uluslararası İşletme Yönetimi	Seçmeli	5	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5
UTIF219	Uluslararası Entegrasyon Ve Türkiye-Avrupa Birliği İlişkileri	Seçmeli	3	4	4	3	4	5	4	3	4	5	4	4
UTIF221	Tüketici Davranışı	Seçmeli	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
UTIF223	Çince I	Seçmeli	2	1	1	1	1	5	1	1	1	1	3	1
UTIF225	Rusça I	Seçmeli	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	3	4

UTIF227	Arapça I	Seçmeli	2	2	1	1	1	5	1	1	1	1	3	3
UTIF229	İspanyolca I	Seçmeli	4	3	5	4	3	3	4	3	4	3	4	3

4.Yarıyıl Ders Planı														
Ders Kodu	Ders Adı		PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ1 2
UTIF212	Finansal Yönetim II	Zorunlu	3	4	5	3	5	3	4	4	4	4	4	4
UTIF214	Uluslararası İktisat Politikası	Zorunlu	5	5	4	5	4	4	3	5	4	4	5	3
UTIF216	Finansal Piyasalar Ve Araçlar	Zorunlu	4	3	4	5	3	4	5	3	3	4	5	3
UTIF218	Pazarlama Yönetimi	Zorunlu	3	4	4	1	4	3	3	3	4	4	4	3
UTIF220	Yönetim Organizasyon	Zorunlu	5	5	4	2	4	4	5	5	5	3	4	3
ALN902	Alan Dışı Seçmeli Ders	Seçmeli	2	1	5	2	3	1	2	5	1	1	1	2
SG105	Seçmeli Grup-I 2.Sınıf Bahar Dönemi	Seçmeli	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UTIF222	İnsan Kaynakları Yönetimi	Seçmeli	-	4	4	-	4	4	5	5	3	-	5	4
UTIF224	Uluslararası Halkla İlişkiler	Seçmeli	4	3	5	4	3	4	3	4	5	5	4	4
UTIF226	Para Banka	Seçmeli	4	4	3	4	5	3	4	3	5	3	4	4
UTIF228	Uluslararası Satış Ve Müzakere Teknikleri	Seçmeli	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
UTIF230	Uluslararası Ticaret Hukuku	Seçmeli	4	4	3	4	5	3	4	4	3	5	4	3
UTIF232	Dijital Pazarlama	Seçmeli	4	3	4	3	4	5	3	4	2	3	5	4
UTIF234	Çince II	Seçmeli	1	1	1	1	1	5	1	1	3	1	1	1
UTIF236	Rusça II	Seçmeli	1	4	2	2	1	3	2	1	2	1	1	2
UTIF238	Arapça II	Seçmeli	1	1	1	1	1	2	1	3	2	4	4	1
UTIF240	İspanyolca II	Seçmeli	3	4	5	4	4	3	4	4	3	5	3	2
5.Yarıyıl Ders Planı														
Ders Kodu	Ders Adı		PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ1 2
UTIF301	Uluslararası Finansal Yönetim	Zorunlu	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
UTIF303	Uluslararası Pazarlama	Zorunlu	5	5	5	5	5	4	5	5	4	4	5	4
UTIF305	Uluslararası Ticaret Ve Finans Seminerleri I	Zorunlu	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
UTIF307	İstatistik	Zorunlu	2	2	2	3	4	1	1	3	5	3	3	2
UTIF309	Türk Vergi Sistemi	Zorunlu	2	5	3	2	5	3	3	3	2	1	3	5
SG201	Seçmeli Grup-I 3.Sınıf Güz Dönemi	Seçmeli	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UTIF311	Hizmet Pazarlaması	Seçmeli	5	5	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4
UTIF313	Sosyal Medya Ve Pazarlama	Seçmeli	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
UTIF315	Üretim Yönetimi	Seçmeli	4	4	5	4	4	4	4	5	5	5	5	4

UTIF317	Mesleki Yabancı Dil (İngilizce)	Seçmel	5	5	4	4	4	5	5	5	4	4	4	4
UTIF319	Rekabet Hukuku	Seçmel	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3
UTIF321	Mesleki Yabancı Dil (Rusça)	Seçmel	2	2	1	1	1	5	1	1	1	3	4	1
6.Yarıyıl Ders Planı														
Ders Kodu	Ders Adı		PÇ 1	PÇ 2	PÇ 3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ1 2
UTIF302	Uluslararası Ticaret Ve Finans Semineri II	Zorunlu	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
UTIF304	Dış Ticaret İşlemleri Ve Finansmanı	Zorunlu	4	5	3	4	5	4	3	4	3	5	4	3
UTIF306	E-Ticaret	Zorunlu	5	4	5	5	4	4	5	5	4	4	4	5
UTIF308	Türkiye Ve Dünya Ekonomisi	Zorunlu	1	2	4	2	4	5	4	5	4	3	5	4
UTIF310	Araştırma Yöntem Ve Teknikleri	Zorunlu	4	4	4	4	3	4	5	4	4	3	3	4
SG202	Seçmeli Grup-I 3.Sınıf Bahar Dönemi	Seçmeli	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UTIF312	Sermaye Piyasaları Ve Borsa Hukuku	Seçmeli	5	4	3	4	3	4	4	3	5	3	3	4
UTIF314	Uluslararası Rekabet Politikaları	Seçmeli	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4	5
UTIF316	İslami Finans Ve Katılım Bankacılığı	Seçmeli	3	4	4	4	3	5	4	4	4	3	4	5
UTIF318	Maliyet Muhasebesi	Seçmeli	4	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
UTIF320	Bütünleşik Pazarlama İletişimi	Seçmeli	5	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
UTIF322	Dış Ticarete Risk Yönetimi Ve Sigortacılık	Seçmeli	4	3	4	3	5	5	4	3	4	4	4	5

7.Yarıyıl Ders Planı														
Ders Kodu	Ders Adı		PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12
SG401	Seçmeli Grup-I 4.Sınıf Güz Dönemi	Seçmeli	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UTIF401	Finansal Tablolar Analizi	Seçmeli	4	1	4	5	5	5	5	5	4	4	4	4
UTIF403	Reklam Ve Promosyon Yönetimi	Seçmeli	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
UTIF405	Menkul Kıymet Analizi Ve Portföy Yönetimi	Seçmeli	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
UTIF407	Uluslararası Marka Yönetimi	Seçmeli	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	5
UTIF409	Uluslararası Ticarete Ticari Yazışmalar	Seçmeli	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4
UTIF411	E-Ticaret Sitesi Tasarımı	Seçmeli	4	3	3	5	5	3	4	3	5	3	4	2
UTIF413	Bilişim Hukuku	Seçmeli	4	3	4	4	3	3	5	3	4	4	2	3
UTIF415	Yatırım Proje Hazırlama Ve Değerleme	Seçmeli	4	5	4	5	5	4	4	4	5	4	4	4
UTIF417	Yönetim Muhasebesi	Seçmeli	5	4	4	5	4	4	4	5	4	5	4	5
UTIF419	Pazarlama Stratejileri	Seçmeli	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4
UTIF421	Davranışsal Finans	Seçmeli	4	4	4	4	4	5	5	4	5	4	4	4
UTIF423	Türkiye Muhasebe Standartları I	Seçmeli	3	3	4	4	5	4	3	4	5	3	5	4
UTIF425	İş Başı Uygulamalı Eğitim	Seçmeli	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	-	-
UTIF427	Tedarik Zinciri Yönetimi	Seçmeli	4	5	3	4	5	4	3	4	3	4	3	4
UTIF429	Gönüllülük Çalışmaları	Seçmeli	4	5	4	4	3	4	4	4	2	2	3	3

8.Yarıyıl Ders Planı														
Ders Kodu	Ders Adı		PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12
SG402	Seçmeli Grup-I 4.Sınıf Bahar Dönemi	Seçmeli	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UTIF402	İş Ve Sosyal Güvenlik Hukuku	Seçmeli	4	3	4	3	4	4	5	4	4	4	5	4
UTIF404	Bağımsız Denetim	Seçmeli	5	5	5	5	4	5	4	4	5	5	5	-
UTIF406	Sosyal Ve Mobil Ticaret	Seçmeli	3	4	5	4	4	3	4	4	5	4	3	3
UTIF408	Stratejik Yönetim	Seçmeli	5	5	5	3	4	5	5	5	5	5	5	5
UTIF410	Uygulamalı Dış Ticaret İşlemleri	Seçmeli	3	4	4	5	3	4	4	3	4	5	3	4
UTIF412	İletişim Ve İletişim Teknikleri	Seçmeli	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
UTIF414	Uluslararası Lojistik Yönetimi	Seçmeli	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
UTIF416	Risk Yönetimi	Seçmeli	4	3	4	3	5	5	4	3	4	4	4	5

UTIF418	Muhasebede Paket Programlar	Seçmeli	2	3	3	3	4	4	3	3	3	4	3	4
UTIF420	Tüketicinin Korunması Ve Tüketici Hakları	Seçmeli	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
UTIF422	Kurumsal Yönetim	Seçmeli	3	4	5	3	2	5	4	3	3	4	4	4
UTIF424	Türkiye Muhasebe Standartları II	Seçmeli	3	4	5	4	4	4	5	3	4	4	3	5
UTIF426	İş Ahlakı Ve Sosyal Sorumluluk	Seçmeli	4	4	4	4	5	5	5	5	4	4	4	5
UTIF428	İş Başlı Uygulamalı Eğitim	Seçmeli	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	1	1

*** İlişki düzeyleri 1 (çok düşük) ve 5 (çok yüksek) arasında ifade edilmiştir.**

5.1.3 Öğretim planında yer alan tüm derslerin izlencelerine Bologna bilgi sistemindeki bilgi paketi başlığı altındaki dersler sekmesinden ulaşılabilir.

<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/index.aspx?lang=tr&curOp=showPac&curUnit=02&curSunit=208#>

5.2.

5.2.1. Uluslararası Ticaret ve Finansman bölümü eğitiminin temel yapısı eğitim planının içeriğinin teorik alt yapının öğrencilere kazandırılması ve bu kazanımın uluslararası ticaret ve uluslararası finans ağırlıklı çalışan öğretim elemanlarınca iş yaşamı örnekleri ile destekli interaktif bir öğrenme ortamı sağlanmasına dayalıdır. Zorunlu dersler “Alanına Uygun Temel Öğretim”, “Alanına Uygun Öğretim”, Seçmeli Dersler “Alan İçi ve Alan Dışı” olarak tasnif edilmiş, bu tasnif dışında kalanlar ise “Diğer” kategorisinde değerlendirilmiştir. Dersler bu plan dâhilinde toplam sekiz yarıyıl ve her yarıyıl on beş hafta olarak yapılmaktadır.

Öğrencilere, ilk dört yarıyıl “Alanına Uygun Temel Öğretim” ağırlıklı bir eğitim vermeye çalışılmaktadır. Beşinci yarıyıldan itibaren araştırma ve seminer yönlü dersler verilmektedir. Böylece aktif katılımlı öğrencilere hedeflenmekte ve pazar araştırması yapma yetkinliği, sunum yapma becerileri kazandırılmaya çalışılarak özgüvenlerini artırıcı ödev ve proje bazlı çalışmalar yapmaları sağlanmaktadır. Bu sayede iş dünyası ile iletişim kurma yolu yaratılmaktadır. Yedinci ve sekizinci yarıyıl ise tamamen seçmeli dersler verilmekte ve ilgili oldukları alanlara yönlendirmeleri sağlanmaktadır. Özellikle Gönüllük çalışmaları dersi ile öğrencilerin sosyalleşmelerine ve iş dünyasında trend olan konularla ilgili çalışmalarda yer almaları istenmektedir.

Tüm dersler 100 puan üzerinden değerlendirilmekte ve başarı katsayısı 4.0 üzerinden hesaplanmaktadır. Öğretim planında yer alan derslerin içeriğine bağlı olarak öğretim yöntemi belirlenmektedir. Öğretim planı doğrultusunda; anlatım, tartışma, sorun (problem) çözme, işbirlikli öğrenme, gösteri, benzetişim (simülasyon), proje, gezi, görüşme, beyin fırtınası, ders notları ve kitaplar, stajlar gibi yöntemler kullanılmaktadır.

5.3.

5.3.1.Uluslararası Ticaret ve Finansman bölümü uluslararası derslerin öne çıktığı bir bölümdür. Bu bölümün sürdürülebilirliği bölüm başkanı ve bölüm başkan yardımcıları ile birlikte bölüm öğretim elemanları tarafından değerlendirilmektedir. Rutin yapılan Uluslararası Ticaret ve Finansman bölüm toplantıları ile akademik personelin eğitim planı ilgisi ve motivasyonu yüksek tutulmaktadır. Kendi içinde hem uluslararası ticarete hem de uluslararası finansa ait bir eğitim planı ile hibrit özellikler taşımaktadır. Eğitim planının sürdürülebilirliği için bu iki alanın derslerinin dengeli, yeterli ve nitelikli olmasına çalışılmaktadır.

Eğitim planı Bologna Bilgi Sistemi çerçevesinde planda yer alan derslerin içerik, değerlendirme, öğrenim çıktıları, ders planı vb. bilgilerinin standartlaştırılması ve uygulanabilirliği sürekli denetlenmektedir.

Uluslararası Ticaret ve Finansman bölümü eğitim planı Afyon Kocatepe Üniversitesi Bologna Bilgi Sistemi içinde yer almaktadır. Eğitim planını oluşturan bilgiler (ders çıktıları, ders içerikleri, ders kaynakları vb.) Bologna Bilgi Sistemi ile uyumlaştırılmaktadır.

5.4.

5.4.1. Alana uygun temel öğretim 63 AKTS kredisi ile sağlanmaktadır. Bu toplam 240 AKTS kredisi içinde % 26'lık bir orana tekabül etmektedir. Burada amaç öğrencilerin iktisadi ve idari bilimler alanında temel eğitim kapsamında verilen hukuk, işletmecilik, iktisat, davranış bilimleri, vergi teorisi ve araştırma yöntemleri gibi farklı disiplinleri öğrenerek alan dersleri ile bu disiplinleri birlikte değerlendirmelerini sağlamaktır.

5.5.

5.5.1. "Alana uygun öğretim" 93 AKTS kredisi ile sağlanmaktadır. Bu toplam 240 AKTS kredisi içinde % 39'luk bir orana karşılık gelmektedir. 93 AKTS kredisi ile verilen dersler alan bilgisini öğrenciye vermeye odaklanmıştır. İlk 2 yarıyıda 19 olan AKTS kredisi üçüncü ve dördüncü yarıyılarda 20 AKTS kredisi sayısına ulaşarak ilk dört yarıyıda finans, muhasebe, ticaret hukuku, dış ticaret, uluslararası iktisat, pazarlama alanlarında öğrencilerin alana uygun teorik bilgiyi almalarını sağlayacak bir ders planı uygulanmaktadır.

5.6.

5.6.1. Uluslararası Ticaret ve Finansman bölümünde ders planında Seçmeli Derslere bakıldığında 240 AKTS içerisinde % 35 oranında toplam 84 AKTS kredisi oldukları görülmektedir. Seçmeli derslerden alan içi olanlar incelendiğinde 72 AKTS kredisi ve %30'u kapsadığı görülmektedir. Yine seçmeli derslerden alan dışı olanlar incelendiğinde 12 AKTS kredisi ve % 52'yi kapsadığı görülmektedir. Seçmeli dersler kendi içerisindeki ağırlıklara bakıldığında alan içi seçmeli dersler toplam seçmeli derslerin % 86'sına karşılık gelmekte, alan dışı seçmeli dersler ise

toplam seçmeli derslerin %14'üne denk gelmektedir. Bu durum seçmeli ders havuzunun genişliğini göstermektedir. Yine seçmeli derslerde alan içi derslerin yoğunluğu da görülmektedir.

5.6.2. Tablo 5.1.'e göre toplam 240 AKTS iş yükünün sağlandığı görülmektedir.

5.7.

5.7.1 Öğrencilerimiz derslerde edindikleri bilgi ve becerilerini 5. ve 6. yarıyılta ders planında yer alan "Uluslararası Ticaret ve Finansman Seminerleri I ve II" derslerinde verilen araştırma ve uygulama ödevleri ile ortaya koymaya çalışmaktadır. Ayrıca seçmeli ders olarak konulan "Gönüllülük Çalışmaları" dersinde de bu amaçlar sağlanabilmektedir.

5.7.2 Öğrencilerimizin alan uygulama deneyimi zorunlu olarak verilen "Uluslararası Ticaret ve Finansman Seminerleri I ve II dersleri ile karşılanmaya çalışılmaktadır.

6.ÖĞRETİM KADROSU

6.1. Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü; üç profesör, bir doçent, üç doktor öğretim üyesi, üç araştırma görevlisi olmak üzere on kişilik akademik kadrosu ile bölüm faaliyetlerini yürütmektedir. Bölüme 2023 yılında özellikle ihtiyaç duyulan alanda bir öğretim üyesi alınmasına rağmen başka bir fakülteye görevlendirilmiştir. Bölüm eğitim-öğretim faaliyetleri bölüm öğretim elemanları haricinde İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesindeki diğer bölümlerden, Hukuk Fakültesinden ve Yabancı Diller Yüksekokulu ile Üniversiteye bağlı diğer fakülte ve meslek yüksekokullarından destek alınarak sürdürülmektedir. Bünyesinde bulunan kadrolu öğretim elemanı sayısı bakımından diğer bölümlere göre sayıca az kalmaktadır. Özellikle dış ticaret, uluslararası lojistik, tedarik zinciri yönetimi alanları ile birlikte Çince ve Rusça başta olmak üzere İngilizce dışındaki dilleri verebilecek akademik personele acil ihtiyaç duyulmaktadır.

6.2.Öğretim Kadrosunun Nitelik Bakımından Yeterliliği

6.2.1.Öğretim Kadrosunun Nitelik Bakımından Yeterliliği Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü öğretim kadrosunun analizi ekteki tablolar yardımıyla gösterilmektedir.

Bölümde ders veren hocalar her dönem sonunda öğrenciler tarafından eğitsel performans ölçeği ile değerlendirilmektedir. Elde edilen sonuçlar bölüm yönetimi tarafından sürdürülebilirlik ve iyileştirme alanlarının belirlenmesi adına değerlendirilmektedir.

6.2.2. Öğretim Kadrosunun Ders Verme Dışındaki Nitelikleri Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü öğretim kadrosunun ders verme dışındaki niteliklerine ilişkin bilgiler ekteki tablolar yardımıyla gösterilmektedir.

Kanıtlar

6.2.1 Öğretim Kadrosu Yük Özeti

Tablo 6.1 Öğretim Kadrosu Yük Özeti [Uluslararası Ticaret ve Finansman]

Öğretim elemanının adı ve soyadı	TZ, YZ, DSÜ ¹	Son iki yarıyıda verdiği dersler (Dersin kodu/kredisi/yarıyılı/yılı) ²	Toplam etkinlik dağılımı ³		
			Öğretim	Araştırma	Diğer ⁴
Veysel Kula	TZ	Uluslararası Finansal Yönetim II-UTF (UTIF212/3/Bahar 2024-2025)	20	80	-
Veysel Kula	TZ	Genel Muhasebe II-UTF (UTIF201/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Veysel Kula	TZ	Uluslararası Finansal Yönetim-UTF (YL) (UTF-724/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Veysel Kula	TZ	Uluslararası Finansal Yönetim I-UTF (UTIF201/3/Güz 2024-2025)	20	80	-
Veysel Kula	TZ	Uluslararası Denetim Standartları-UTF (YL) (UTF-713/3/Güz 2024-2025)	50	50	-
Veysel Kula	TZ	Genel Muhasebe I-UTF (UTIF115/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Erkan Akar	TZ	Gastronomide E-Pazarlama-Gastronomi (YL) (GMS-734/3/Güz 2024-2025)	50	50	-
Erkan Akar	TZ	E-Ticaret-UTF (UTIF306/3/Bahar 2024-2025)	50	50	-
Erkan Akar	TZ	Endüstri 4.0 ve Pazarlama-UTF (YL) (UTF-711/3/Güz 2024-2025)	50	50	-
Erkan Akar	TZ	Sosyal Medya ve Pazarlama-UTF (UTIF313/3/Güz/2024-2025)	50	50	-
Fikret Yaman	TZ	Pazarlama Yönetimi-UTF (UTIF218/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Fikret Yaman	TZ	İletişim ve İletişim Teknikleri-UTF (UTIF412/3/ Bahar 2024-2025).	100	-	-
Fikret Yaman	TZ	Uluslararası Ticaret ve Finans Semineri II-UTF (UTIF302/2/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Fikret Yaman	TZ	Reklam ve Halkla İlişkiler-İŞL (DR) (ISL-832/3/ Bahar 2024-2025)	100	-	-
Fikret Yaman	TZ	İthalat ve İhracat Yönetimi-UTF (YL) (UTF-717/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Fikret Yaman	TZ	Pazarlama İlkeleri-UTF (UTIF-207/3/Güz 2024- 2025).	100	-	-
Fikret Yaman	TZ	Uluslararası Ticaret ve Finans Semineri I-UTF (UTIF305/2/Güz 2024-2025)	50	50	-
Fikret Yaman	TZ	Reklam ve Promosyon Yönetimi-UTF (UTIF- 403/3/Güz 2024-2025).	100	-	-
Fikret Yaman	TZ	Uluslararası Tedarik Zinciri ve Lojistik Yönetimi UTF (YL) (UTF-710/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Fikret Yaman	TZ	Stratejik Pazarlama Yönetimi-Ür.-Paz. (YL) (UYP-711/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Letife Özdemir	TZ	Finans Matematiği I-UTF (UTIF117/3/Güz 2024- 2025)	100	-	-
Letife Özdemir	TZ	Menkul Kıymet Analizi ve Portföy Yönetimi-UTF (UTIF405/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Letife Özdemir	TZ	Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Yayın Etiği- UTF (YL) (UTF-709/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Letife Özdemir	TZ	Finansal Ekonometri-UTF(YL) (UTF-718/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Letife Özdemir	TZ	Finans Matematiği II-UTF (UTIF120/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Letife Özdemir	TZ	Risk Yönetimi-UTF (UTIF416/3/Bahar 2024- 2025)	100	-	-
Adem Büyükaslan	TZ	Uluslararası Para ve Sermaye Piyasaları/ UTF(YL) (UTF-721/3/Bahar 2024-2025)	50	50	-
Adem Büyükaslan	TZ	Finansal Piyasalar ve Araçlar-UTF (UTIF216/3/Bahar 2024-2025)	50	50	-
Adem Büyükaslan	TZ	Araştırma Yöntem ve Teknikleri-UTF (UTIF310/3/Bahar 2024-2025)	50	50	-
Adem Büyükaslan	TZ	Bağımsız Denetim-UTF (UTIF404/3/Bahar 2024-2025)	50	50	-
Adem Büyükaslan	TZ	Davranışsal Ekonomi- UTF(YL)(UTF-716/3/Güz 2024-2025)	50	50	-
Adem Büyükaslan	TZ	Uluslararası Finansal Yönetim-UTF (UTIF301/3/Güz 2024-2025)	50	50	-

Adem Büyükaslan	TZ	Davranışsal Finans-UTF (UTF421/3/Güz 2024-2025)	50	50	-
Kemal Karayormuk	TZ	Kariyer Planlama-İşletme (ISL125/2/Güz 2024-2025)	50	50	-
Kemal Karayormuk	TZ	İşletme Bilimine Giriş-UTF (UTIF113/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Kemal Karayormuk	TZ	Uluslararası İşletme Yönetimi-UTF (UTIF217/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Kemal Karayormuk	TZ	Uluslararası Ticaret ve Finans Seminerleri-UTF (UTIF305/2/Güz 2024-2025)	50	50	-
Kemal Karayormuk	TZ	İnsan Kaynakları Yönetimi/Alan Dışı (ALN902/2/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Kemal Karayormuk	TZ	İnsan Kaynakları Yönetimi/Alan Dışı İç (ALN902/2/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Kemal Karayormuk	TZ	Davranış Bilimler-UTF (UTIF112/3/Bahar 2024- 2025)	100	-	-
Kemal Karayormuk	TZ	Yönetim Organizasyon-UTF (UTIF220/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Kemal Karayormuk	TZ	Stratejik Yönetim-UTF (UTIF408/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Berfu İlter	TZ	Uluslararası Ticarete Girişimcilik- UTF(YL) (UTF-722/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Berfu İlter	TZ	Uluslararası Halkla İlişkiler-UTF (UTIF224/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Berfu İlter	TZ	Uluslararası Ticaret ve Finans Seminerleri-UTF (UTIF302/2/Bahar 2024-2025)	50	50	-
Berfu İlter	TZ	Tüketicinin Korunması ve Tüketici Hakları-UTF (UTIF420/3/Bahar 2024-2025)	50	50	-
Berfu İlter	TZ	Kültürlerarası Tüketici Davranışı Araştırması- UTF(YL) (UTF-715/3/Güz 2024-2025)	50	50	-
Berfu İlter	TZ	Girişimcilik ve İş Planı-UTF (UTIF213/3/Güz 2024-2025)	50	40	10
Berfu İlter	TZ	Hizmet Pazarlaması-UTF (UTIF429/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Berfu İlter	TZ	Gönüllülük Çalışmaları-UTF (UTIF429/2/Güz 2024-2025)	80	20	-
Tuğrul Bayat	TZ	Innovation Management/İNG.ISL (ING407/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Tuğrul Bayat	TZ	Tedarik Zinciri Yönetimi-İŞL.(DR) (ISL-852/3/ Güz 2024-2025)	100	-	-
Tuğrul Bayat	TZ	Lojistiğe Giriş-Lojistik (LOJ109/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Tuğrul Bayat	TZ	Taşımacılık Yönetimi-Lojistik(LOJ207/3/ Güz 2024-2025)	100	-	-
Tuğrul Bayat	TZ	Bilgisayarlı Lojistik Paket Programları I-Lojistik (LOJ301/2,5/Güz 2024-2025)	50	50	-
Tuğrul Bayat	TZ	Mesleki İngilizce III- Lojistik (SD405/3/Güz 2024-2025)	50	50	-
Tuğrul Bayat	TZ	Dış Ticaret Mevzuatı-UTF (UTIF205/3/Güz 2024/2025)	100	-	-
Tuğrul Bayat	TZ	Mesleki Yabancı Dil (İngilizce)-UTF (UTIF317/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Tuğrul Bayat	TZ	Supply Chain Management/İNG. ISL. (ING406/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Tuğrul Bayat	TZ	Lojistik Yönetimi-Lojistik (LOJ106/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Tuğrul Bayat	TZ	Dış Ticarete Kullanılan Paket Programlar-Lojistik (LOJ304/2,5/Bahar 2024-2025)	50	50	-

Tuğrul Bayat	TZ	Lojistik Yönetimi-Muh-Fin. (SD204/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Tuğrul Bayat	TZ	U.arası Bankacılık ve Dış Ticaret Uygulamaları- Banka-Sigorta (SD314/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Tuğrul Bayat	TZ	Uluslararası Lojistik Yönetimi-UTF (UTIF414/3/Bahar 2024 -2025)	100	-	-
Erdal Demirhan	TZ	Para Politikası-İktisat (IKT304/3/Bahar 2024 -2025)	100	-	-
Erdal Demirhan	TZ	İktisat Politikası-İktisat (IKT402/3/Bahar 2024 -2025)	100	-	-
Erdal Demirhan	TZ	Para Teori ve Politikası-İktisat (YL) (IKT-721/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Erdal Demirhan	TZ	İktisada Giriş II-UTF (UTIF116/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Erdal Demirhan	TZ	Para Teorisi-İktisat (IKT303/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Erdal Demirhan	TZ	İktisat Politikası-İktisat (YL) (IKT-716/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Erdal Demirhan	TZ	İktisada Giriş I-UTF(UTIF111/3/ Güz 2024-2025)	100	-	-
Fatih Ecer	TZ	Genel Matematik-İktisat (IKT115/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Fatih Ecer	TZ	İstatistik I-İktisat (IKT205/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Fatih Ecer	TZ	İstatistik I-İşletme (ISL209/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Fatih Ecer	TZ	Çok Kriterli Karar Verme Yöntemleri-İŞL.(DR) (ISL-835/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Fatih Ecer	TZ	İleri Uygulamalı İstatistik-İŞL.(DR) (ISL-854/3/Güz 2024-2025)	50	50	-
Fatih Ecer	TZ	Genel Matematik-Maliye (ML109/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Fatih Ecer	TZ	İstatistik-UTF (UTIF307/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Fatih Ecer	TZ	İstatistik-YBS (YBS201/3/ Güz 2024-2025)	100	-	-
Fatih Ecer	TZ	İstatistik II-İktisat (IKT206/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Fatih Ecer	TZ	İşletme Matematiği-İşletme(ISL120/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Fatih Ecer	TZ	Sayısal Yöntemler-İşletme(ISL304/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Fatih Ecer	TZ	Sayısal Karar Modelleri-İŞL.(DR) (ISL-833/3/Bahar 2024-2025)	50	50	-
Fatih Ecer	TZ	İleri İstatistik-YBS (SD212/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Fatih Ecer	TZ	İşletme Matematiği-YBS (YBS110/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Fatih Ecer	TZ	Yöneylem Araştırması-YBS (YBS310/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
İlkin Yaran Ögel	TZ	Special Topics in Marketing- ING. ISL. (YL) (BUS-720/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
İlkin Yaran Ögel	TZ	Brand Management-ING. ISL. (ING314/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
İlkin Yaran Ögel	TZ	Integrated Marketing Com.-ING. ISL. (ING424/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
İlkin Yaran Ögel	TZ	Bütünleşik Pazarlama İletişimi-UTF (UTIF320/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
İlkin Yaran Ögel	TZ	Müşteri İlişkileri ve Satış- Ür-Paz.(YL) (UYP-720/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
İlkin Yaran Ögel	TZ	Advanced Brand Management- ING. ISL. (YL) (BUS-713/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
İlkin Yaran Ögel	TZ	Consumer Behavior-ING. ISL (ING311/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
İlkin Yaran Ögel	TZ	Int. Business Management-ING. ISL. (ING403/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
İlkin Yaran Ögel	TZ	Uluslararası Pazarlama-UTF (UTIF303/3/Güz 2024-2025)	100	-	-

Ögel		2025)			
İlkin Yaran	TZ	Tüketici Araştırmaları- Ür-Paz.(YL) (UYP-712/3/ Güz 2024-2025)	100	-	-
Ögel	TZ	Uluslararası Pazarlama ve Dış Ticaret-İşletme (ISL314/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Alparslan Özmen	TZ	Marka Yönetim-İşletme (ISL430/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Alparslan Özmen	TZ	Uluslararası Rekabet Politikaları-UTF (UTIF314/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Alparslan Özmen	TZ	Marka Yönetimi ve Araştırmaları- Ür-Paz.(YL) (UYP-722/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Alparslan Özmen	TZ	Halkla İlişkiler-İşletme (ISL319/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Alparslan Özmen	TZ	Hizmet Yönetimi ve Pazarlaması-İşletme (ISL413/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Alparslan Özmen	TZ	Pazarlama İlkeleri- İşletme (YL) (ISL-708/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Alparslan Özmen	TZ	Hizmet İşletmelerinde Pazarlama- Ür-Paz.(YL) (UYP-713/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Cengiz Yılmaz	TZ	Cost Accounting-İNG. ISL (ING303/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Cengiz Yılmaz	TZ	Maliyet Muhasebesi-Maliye (SD409/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Cengiz Yılmaz	TZ	Yönetim Muhasebesi-UTF (UTIF417/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Cengiz Yılmaz	TZ	Corporate Accounting-İNG. ISL. (ING216/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Cengiz Yılmaz	TZ	Managerial Accounting-İNG. ISL. (ING308/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Cengiz Yılmaz	TZ	İleri Maliyet Muhasebesi-Muhasebe Finans(YL) (MUH-726/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Mehmet Emre Görgülü	TZ	International Trade and Finance- ING. ISL. (YL) (BUS-728/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Mehmet Emre Görgülü	TZ	Macro Economics-ING ISL. (ING206/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Mehmet Emre Görgülü	TZ	International Trade-ING ISL. (ING316/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Mehmet Emre Görgülü	TZ	Game Theory and Strategic Thinking-ING ISL (ING426/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Mehmet Emre Görgülü	TZ	Dış Ticaret İşlemleri Finansmanı-UTF (UTIF304/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Mehmet Emre Görgülü	TZ	International Financial Risk Management- ING. ISL (YL) (BUS-716/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Mehmet Emre Görgülü	TZ	Micro Economics-ING ISL. (ING205/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Mehmet Emre Görgülü	TZ	Managerial Economics-ING ISL. (ING315/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Mehmet Emre Görgülü	TZ	Financial Risk Management-ING ISL. (ING415/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Koray Gürpınar	TZ	Girişimcilik-Harita Mühendisliği (GRS101/2/Güz 2024-2025)	100	-	-
Koray Gürpınar	TZ	Girişimcilik-Mekatronik Mühendisliği (G310/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Koray Gürpınar	TZ	İşletme Bilimine Giriş-İşletme (ISL111/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Koray Gürpınar	TZ	İşletme Yönetimi-İşletme (YL) (ISL-712/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Koray Gürpınar	TZ	Kariyer Planlama-Çağdaş Türk Lehç. (KP101/2/Güz 2024-2025)	100	-	-

Koray Gürpınar	TZ	Kariyer Planlama-İç Mimarlık (KP101/2/Güz 2024-2025)	100	-	-
Koray Gürpınar	TZ	Kariyer Planlama-YBS (Çağdaş Türk Lehçe) (KP201/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Koray Gürpınar	TZ	Kariyer Planlama-Bilgisayar Prog. (SD105/1,5/Güz 2024-2025)	100	-	-
Koray Gürpınar	TZ	Kariyer Planlama-UTF (UTIF131/2/Güz 2024-2025)	100	-	-
Koray Gürpınar	TZ	İşletme Yönetimi I-Bilg. Teknolojisi (215/2/Güz 2024-2025)	100	-	-
Koray Gürpınar	TZ	Girişimcilik-Elektrik-Elektronik Müh. (GRS302/2/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Koray Gürpınar	TZ	Girişimcilik-Coğrafya (GRS402/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Koray Gürpınar	TZ	İnsan Kaynakları Yönetimi-İşletme (YL) (ISL705/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Koray Gürpınar	TZ	İşletme Bilimine Giriş-Maliye (ML112/2/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Koray Gürpınar	TZ	İnsan Kaynakları Yönetimi-UTF (UTIF222/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Koray Gürpınar	TZ	Girişimcilik ve İş Planı-YBS (YBS306/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Fuat Öz	TZ	E-ticaret-Çağrı Merkezi (CM204/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Fuat Öz	TZ	Dış Ticaret İşlemleri II-Dış Ticaret (DTC102/3,5/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Fuat Öz	TZ	Uluslararası Müzakere Teknikleri ve Ticari İletişim-UTF(YL) (UTF-719/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Fuat Öz	TZ	Uygulamalı Dış Tic. İşlemleri-UTF (UTIF410/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Fuat Öz	TZ	Uluslararası Pazarlama-Dış Ticaret (206/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Fuat Öz	TZ	Pazarlama İlkeleri-Böro Yön. (216/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Fuat Öz	TZ	Hizmet Pazarlaması-Çağrı Merkezi (CM205/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Fuat Öz	TZ	Dış Ticaret İşlemleri I-Dış Ticaret (DTC103/3,5/Güz 2024-2025)	100	-	-
Fuat Öz	TZ	Dış Ticaret İşlemleri ve Gümrük Mev.- Lojistik (LOJ305/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Fuat Öz	TZ	E-ticaret-Büro Yön. (SD105/2/Güz 2024-2025)	100	-	-
Fuat Öz	TZ	Ulus. Ticarete Ticari Yazışmalar-UTF (UTIF409/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Fuat Öz	TZ	Lojistik-Dış Ticaret (231/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Fuat Öz	TZ	Serbest Bölgeler-Dış Ticaret (237/2,5/Güz 2024-2025)	100	-	-
Vildan Saba Aktop	TZ	Uluslararası İktisadi Kuruluşlar-İktisat (IKT409/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Vildan Saba Aktop	TZ	Dış Ticaret Kambiyo-Maliye (SD411/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Vildan Saba Aktop	TZ	Uluslararası İktisat Teorisi- UTF (UTIF209/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Vildan Saba Aktop	TZ	AB-Türkiye İlişkileri-İktisat (IKT414/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Vildan Saba Aktop	TZ	Uluslararası İktisat Politikası-Maliye (SD306/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-

Aktop					
Vildan Aktop	S.	TZ	Türkiye ve Dünya Ekonomisi-UTF (UTIF308/3/Bahar 2024-2025)	100	-
Arif Arifoğlu		TZ	Computer-aided Acc.-ING ISL. (ING422/3/Bahar 2024-2025)	100	-
Arif Arifoğlu		TZ	Mali Analiz- Muh-Fin (YL) (MUH-725/3/Bahar 2024-2025)	100	-
Arif Arifoğlu		TZ	Teaching Practice-ING İŞL (PF402/5/Bahar 2024-2025)	100	-
Arif Arifoğlu		TZ	Mali Tablolar Analizi-Maliye NÖ-İÖ (SD310/3/Bahar 2024-2025)	100	-
Arif Arifoğlu		TZ	Muhasebe Bilgi Sistemleri-YBS (SD316/3/Bahar 2024-2025)	100	-
Arif Arifoğlu		TZ	Introduction to Business-ING ISL. (ING101/3/Güz 2024-2025)	100	-
Arif Arifoğlu		TZ	Accounting Systems Applications-ING ISL (ING423/3/Güz 2024-2025)	100	-
Arif Arifoğlu		TZ	Mali Tablolar Analizi-İşletme (ISL405/3/Güz 2024-2025)	100	-
Arif Arifoğlu		TZ	Mali Analiz- Muh-Fin (YL) (MUH-725/3/Güz 2024-2025)	100	-
Arif Arifoğlu		TZ	Öğretmenlik Uygulaması-İşletme (PF401/5/Güz 2024-2025)	100	-
Arif Arifoğlu		TZ	Teaching Practice-ING İŞL (PF401/5/Güz 2024-2025)	100	-
Sabriye Kundak		TZ	Dış Ticaret İşlemleri-İktisat (IKT405/3/Güz 2024-2025)	100	-
Sabriye Kundak		TZ	Uluslararası İktisat Teorisi-Maliye (SD307/3/Güz 2024-2025)	100	-
Sabriye Kundak		TZ	İktisadi Araştırmalar-İktisat (IKT416/3/Bahar 2024-2025)	100	-
Sabriye Kundak		TZ	Türkiye Ekonomisi-Maliye (SD404/3/Bahar 2024-2025)	100	-
Sabriye Kundak		TZ	Uluslararası İktisat Politikası-UTF (UTIF214/3/Bahar 2024-2025)	100	-
Neslihan Büyükben	K.	TZ	Genel Vergi Hukuku-İşletme (ISL206/3/Bahar 2024-2025)	100	-
Neslihan Büyükben	K.	TZ	Servet ve Harcama Vergileri Analizi-Mali Hukuk (YL) (MHUK-715/3/Bahar 2024-2025)	100	-
Neslihan Büyükben	K.	TZ	Vergi İcra Hukuku-Maliye NÖ-İÖ (ML308/3/Bahar 2024-2025)	100	-
Neslihan Büyükben	K.	TZ	Kamu Maliyesi-Hukuk (HUK229/3/Güz 2024-2025)	100	-
Neslihan Büyükben	K.	TZ	Gümrük Vergi Hukuku-Mali Hukuk (YL) (MHUK-725/3/Güz 2024-2025)	100	-
Neslihan Büyükben	K.	TZ	Servet ve Harcama Vergileri Analizi-Maliye (YL) (MLY-718/3/Güz 2024-2025)	100	-
Neslihan Büyükben	K.	TZ	Vergi Uyuşmazlıkları ve Çözüm Yolları-Maliye (YL) (MLY-723/3/Güz 2024-2025)	100	-
Neslihan Büyükben	K.	TZ	Vergi Ceza Hukuku-Maliye (ML401/3/Güz 2024-2025)	100	-
Neslihan	K.	TZ	Kamu Harcama Hukuku-Maliye (SD407/3/Güz 2024-	100	-

Büyükben		2025)			
Neslihan K. Büyükben	TZ	Vergi Hukuku-Siyaset Bilimi (SD411/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Neslihan K. Büyükben	TZ	Türk Vergi Sistemi-UTF (UTIF309/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Halil İbrahim Gökgöz	TZ	Independent Study-ING İŞL (ING402/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Halil İbrahim Gökgöz	TZ	Genel Muhasebe II-İşletme (ISL114/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Halil İbrahim Gökgöz	TZ	Portföy Yönetimi-İşletme (ISL410/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Halil İbrahim Gökgöz	TZ	Bankacılık Sisteminde Muhasebe- Katılım Bank. (YL) (KBY-722/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Halil İbrahim Gökgöz	TZ	Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Yayın Etiği-Muh. Fin. (YL) (MUH-709/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Halil İbrahim Gökgöz	TZ	Genel Muhasebe I-İşletme (ISL113/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Halil İbrahim Gökgöz	TZ	Yatırım Proje Hazırlama ve Değerlendirme-İşletme UTF (ISL409-UTIF415/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Halil İbrahim Gökgöz	TZ	Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Yayın Etiği- Katılım Bank. (YL) (KBY-709/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Halil İbrahim Gökgöz	TZ	Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Yayın Etiği-Muh. Fin. (YL) (MUH-709/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Mehmet Fındık	TZ	Genel Muhasebe I-İktisat (IKT113/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Mehmet Fındık	TZ	Envanter Bilanço-İşletme (ISL203/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Mehmet Fındık	TZ	Maliyet Muhasebesi-İşletme Yön. (215/2/Güz 2024-2025)	100	-	-
Mehmet Fındık	TZ	Şirketler Muhasebesi-İşletme Yön. (221/2/Güz 2024-2025)	100	-	-
Mehmet Fındık	TZ	Genel Muhasebe II-İktisat (IKT114/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Mehmet Fındık	TZ	Mali Tablolar Analizi-İktisat (IKT212/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Mehmet Fındık	TZ	Maliyet Muhasebesi-İşletme(ISL308/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Mücahid Yıldırım	TZ	Seminars- ING. ISL (YL) (BUS-700/0/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Mücahid Yıldırım	TZ	Dönem Projesi- İşletme Yön. (YL) (ISL-702/0/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Mücahid Yıldırım	TZ	Pazarlama Araştırmaları- İşletme (DR) (ISL-850/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Mücahid Yıldırım	TZ	Pazarlama Yönetimi- YBS (SD208/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Mücahid Yıldırım	TZ	İş Ahlakı ve Sosyal Sorumluluk-UTF (UTIF426/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Mücahid Yıldırım	TZ	Pazarlama Araştırmaları- Ür.Paz. (YL) (UYP-719/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-

Mücahid Yıldırım	TZ	Scientific Research Methods and Publication Ethics- ING. ISL (YL) (BUS-709/0/Güz 2024-2025)	100	-	-
Mücahid Yıldırım	TZ	Business Mathematics- ING. ISL. (ING107-709/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Mücahid Yıldırım	TZ	Business Ethics & Corporate Social Responsibility- ING. ISL. (ING409/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Mücahid Yıldırım	TZ	İşletmelerde Sosyal Sorumluluk ve İş Ahlakı-İşletme (ISL429/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Mücahid Yıldırım	TZ	Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Yayın Etiği- Ür.Paz (YL) (UYP-709/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Nursel Çitil	TZ	Hukukun Temel Kavramları-UTF, İktisat, İşletme, Maliye (UTIF119-IKT117-ISL117-ML103/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Nursel Çitil	TZ	Temel Hukuk- Muh. ve Vergi Uyg. (MUH109/2/ Güz 2024-2025)	100	-	-
Nursel Çitil	TZ	Kolluk Hukuku- Ceza İnfaz ve Güv. (SD207/2/ Güz 2024-2025)	100	-	-
Nursel Çitil	TZ	Ticaret Hukuku- UTF (UTIF203/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Nursel Çitil	TZ	Borçlar Hukuku-UTF, İktisat, İşletme, Maliye, İşletme Yönetimi (UTIF118, IKT118, ISL118, ML108, 138/2,3/ Bahar 2024-2025)	100	-	-
Nursel Çitil	TZ	Ticaret Hukuku- İktisat, İşletme Yönetimi (IKT318, 126/2,3/ Bahar 2024-2025)	100	-	-
Gülşen Türker	TZ	E-ticaret Sitesi Tasarımı-UTF (UTIF411/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Gülşen Türker	TZ	Web Tasarımı-Sinema TV (SD421/2,5/Güz 2024-2025)	100	-	-
Gülşen Türker	TZ	Bilişim Teknolojileri-Okul Öncesi (OKU107/2/Güz 2024-2025)	100	-	-
Gülşen Türker	TZ	Yönlendiriciler I-Bilg.Tekn. (201/2,5/Güz 2024-2025)	100	-	-
Gülşen Türker	TZ	Nesne Tabanlı Programlama I-Bilg. Prog (BİL203/3,5/Güz 2024-2025)	100	-	-
Gülşen Türker	TZ	İnternet Programcılığı I-Bilg. Prog (BİL203/3,5/Güz 2024-2025)	100	-	-
Gülşen Türker	TZ	Programlamaya Giriş-Moleküler Biy. Ve Gen. (MGB220/1/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Gülşen Türker	TZ	Phyton ile Temel Programlama-Matematik (SD368B/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Gülşen Türker	TZ	Bilgisayar Programlama-Makine Müh. (118/2,5/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Gülşen Türker	TZ	Web Tasarımının Temelleri II-Bilg. Prog (BİL106/3,5/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Gülşen Türker	TZ	Grafik ve Animasyon-Bilg. Prog (BİL108/3,5/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Gülşen Türker	TZ	Nesne Tabanlı Programlama II-Bilg. Prog (BİL206/3,5/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Gülşen Türker	TZ	Sistem Analizi ve Tasarımı-Bilg. Prog (BİL208/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Gülşen Türker	TZ	İnternet Programcılığı II-Bilg. Prog (BİL210/3,5/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Şükran Yeşil	TZ	Yabancı Dil I & İngilizce I- UTF, İşletme, İktisat, YBS, Maliye, Siyaset Bilimi (UTIF103, ISL101, YAD101/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Şükran Yeşil	TZ	Academic English-ING. İŞL. (ING111/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Şükran Yeşil	TZ	İngilizce Okuma ve Konuşma-İşletme (ISL215/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Şükran Yeşil	TZ	Yabancı Dil II & İngilizce II- UTF, İşletme, İktisat, YBS,	100	-	-

		Maliye, Siyaset Bilimi (UTIF104, ISL104, YAD102/3/Güz 2024-2025)			
Şükran Yeşil	TZ	Academic English II-İNG. İŞL. (İNG112/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Şükran Yeşil	TZ	İş Hayatı İçin Yabancı Dil-İşletme (İSL312/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Hulusi Nusret Özsoy	TZ	Temel Hak ve Hürriyetler-UTF, İşletme, İktisat, Maliye, SBKY (UTIF127, ISL121, SD101, SD107, SD105/2/Güz 2024-2025)	100	-	-
Hulusi Nusret Özsoy	TZ	Kentleşme Sorunları ve Politikaları-SBKY NÖ-İÖ (SKY305/3/Güz 2024-2025)	100	-	-
Hulusi Nusret Özsoy	TZ	Sosyoloji-SBKY (SKY106/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Hulusi Nusret Özsoy	TZ	Kamu Personel Yönetimi-SBKY NÖ-İÖ (SD210/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Hulusi Nusret Özsoy	TZ	İnsan Hakları-SBKY (SKY402/3/Bahar 2024-2025)	100	-	-
Mustafa Alkan	TZ	Türk Dili I-UTF, İKT, MLY, İNG. ISL, ISL, KY. VE S.B. (UTIF101/2/ Güz 2024-2025)	100	-	-
Mustafa Alkan	TZ	Türk Dili I-UTF, İKT, MLY, İNG. ISL, ISL, KY. VE S.B. (UTIF102/2/ Bahar 2024-2025)	100	-	-
Gülden Yürektürk	TZ	A.İ.İ.T I- UTF (UTIF109/2/Güz 2024-2025)	100	-	-
Gülden Yürektürk	TZ	A.İ.İ.T II- UTF (UTIF110/2/Bahar 2024-2025)	100	-	-
1TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.					

Öğretim elemanının adı ve soyadı ¹	Unvanı	TZ, YZ, DSÜ ¹	Aldığı son akademik unvan	Mezun olduğu son kurum ve mezuniyet Yılı	Deneyim süresi, yıl			Etkinlik düzeyi ³ (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu/ özel sektör deneyimi	Öğretim deneyimi	Bu kurumda ki deneyimi	Mesleki kuruluşlarda	Araştırmada	Dış paydaşlara verilen danışmanlıkta
Erkan Akar	Prof. Dr.	TZ	Prof. Dr.	AKÜ-2004	25	20	25	Yok	Yüksek	Yok
Veysel Kula	Prof. Dr.	TZ	Prof. Dr.	AKÜ-2000	34	29	29	Yok	Yüksek	Yok
Fikret Yaman	Prof. Dr.	TZ	Prof. Dr.	AKÜ-2009	23	23	23	Yok	Yüksek	Yok
Erdal Demirhan	Prof. Dr.	TZ	Prof. Dr.	AKÜ-1998	33	31	31	Yok	Yok	Yok
Fatih Ecer	Prof. Dr.	TZ	Prof. Dr.	AKÜ-2007	23	23	23	Yok	Yüksek	Yok
Letife Özdemir	Doç. Dr.	TZ	Doç. Dr.	AKÜ-2011	23	23	23	Yok	Yüksek	Yok
Alparslan Özmen	Doç. Dr.	TZ	Doç. Dr.	AKÜ-2003	32	32	32	Yok	Orta	Yok
Cengiz Yılmaz	Doç. Dr.	TZ	Doç. Dr.	AKÜ-2005	33	32	32	Yok	Yüksek	Yok
Mehmet Emre Görgülü	Doç. Dr.	TZ	Doç. Dr.	AKÜ-2012	21	15	15	Yok	Yok	Yok
İlkin Yaran Ögel	Doç. Dr.	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	DEÜ-2019	15	15	15	Yok	Yüksek	Yok
Adem Büyükaslan	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	AKÜ-2018	23	15	15	Yok	Yüksek	Yok
Kemal Karayormuk	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	AKÜ-2004	14	14	14	Yok	Yok	Yok
Berfu İler	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	AKÜ-2008	35	26	26	Yok	Orta	Yok
Tuğrul Bayat	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	AKÜ-2020	23	13	13	Yok	Yüksek	Orta
Fuat Öz	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	AKÜ-2014	36	30	30	Yok	Orta	Yok
Koray Gürpınar	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	AKÜ-2007	30	30	30	Yok	Orta	Yok
Vildan S. Aktop	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	AKÜ-2020	10	10	10	Yok	Orta	Yok
Sabriye Kundak	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	AKÜ-2015	21	20	20	Yok	Düşük	Yok
Neslihan K. Büyükben	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	AKÜ-2023	11	9	9	Yok	Orta	Yok
Halilibrahim Gökgöz	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	AKÜ-2022	8	7	7	Yok	Yüksek	Yok
Arif Arifoğlu	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	AKÜ-2021	14	14	14	Yok	Yüksek	Yok
Mehmet Fındık	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	AKÜ-2023	16	16	16	Yok	Orta	Yok
Mücahid Yıldırım	Dr. Öğr. Üyesi	TZ	Dr. Öğr. Üyesi	AKÜ-2023	11	11	11	Yok	Orta	Yok
Güliden Yürektürk	Öğr. Grv.	TZ	Öğr. Grv.	AKÜ-2007	16	16	16	Yok	Yok	Yok

Nursel Çitil	Öğr. Grv.	TZ	Öğr. Grv.	KOÜ-2000	29	29	29	Yok	Yok	Yok
Şükran Yeşil	Öğr. Grv.	TZ	Öğr. Grv.	HÜ-2012	12	12	12	Yok	Yok	Yok
Mustafa Alkan	Öğr. Grv.	TZ	Öğr. Grv.	AKÜ-2013	24	12	12	Yok	Düşük	Yok
Hulusi Nusret Özsoy	Öğr. Grv.	TZ	Öğr. Grv.	AKÜ-2017	17	14	14	Yok	Orta	Yok
Gülşen Türker	Öğr. Grv.	TZ		AKÜ-2009	26	25	25	Yok	Orta	Yok

¹TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

³Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasıdır.

Tablo 6.2.2 Öğretim Kadrosunun Analizi [Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü]

6.2.3 Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümünde Ders Vermekle Yükümlü Olan Öğretim Elemanlarının Akademik Özgeçmişleri

ÖĞRETİM ÜYESİ	BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ ADRESİ
Prof.Dr.Erkan AKAR	https://bys.aku.edu.tr/cv.php?cvGonder=f0c517c0885cf0711517f31b1355f44880ba27c3
Prof.Dr.Veyssel KULA	https://bys.aku.edu.tr/cv.php?cvGonder=57fdc7a6454c50a0ea8399c5038ab864337d042a
Prof.Dr.Fikret YAMAN	https://bys.aku.edu.tr/cv.php?cvGonder=79bcdca80938428287d58ebce7c8e6021ba0c815
Prof.Dr.Erdal DEMİRHAN	https://bys.aku.edu.tr/cv.php?cvGonder=7141d83475ab3b1925729d88d44e62a14842b35e
Prof.Dr.Fatih ECER	https://bys.aku.edu.tr/cv.php?cvGonder=56af162727e9ec9e46928f670b7383eba3a7be6
Doç.Dr.Letife ÖZDEMİR	https://bys.aku.edu.tr/cv.php?cvGonder=5db14fc64ad3ddc22f340509a046a7b5c0f66c15
Doç. Dr.İlkin Y.ÖGEL	https://bys.aku.edu.tr/cv.php?cvGonder=54f600ae3e0f38691a420dea42b3b75fb3cd7480
Doç.Dr. Alpaslan ÖZMEN	https://bys.aku.edu.tr/cv.php?cvGonder=b22fa7fc201127728b159b2e1887b16ccb2c9d0f
Doç.Dr. Mehmet Emre GÖRGÜLÜ	https://bys.aku.edu.tr/cv.php?cvGonder=445228190ce9379f844080c9981fddb729bf073f
Doç.Dr.Cengiz YILMAZ	https://bys.aku.edu.tr/cv.php?cvGonder=443703cff95078cf728f44b3ee70216e09271773

Dr.Öğr.Üyesi BÖYÜKASLAN	Adem	https://bys.aku.edu.tr/cv.php?cvGonder=48a416e425cec882b51899d8ab24f31c64f27070
Dr.Öğr.Üyesi KARAYORMUK	Kemal	https://bys.aku.edu.tr/cv.php?cvGonder=fe53174750fc84e9651822b4dc5595bfc0821598
Dr.Öğr.Üyesi İLTER	Berfu	https://bys.aku.edu.tr/cv.php?cvGonder=70633dfef798e4298b2c08df4ad62f86acc6ca20
Dr.Öğr.Üyesi BAYAT	Tuğrul	https://bys.aku.edu.tr/cv.php?cvGonder=14f4d1780d0f832e1ef72a3fa729235bba6b656b
Dr.Öğr.Üyesi ARİFOĞLU	Arif	https://bys.aku.edu.tr/cv.php?cvGonder=9b3bfbe9757ee44dae3720696b1caa2299441f2e
Dr.Öğr.Üyesi Fuat ÖZ		https://bys.aku.edu.tr/cv.php?cvGonder=f79d16cc2a2dc3893e9d327f4f9ba35dd5f18edb
Dr.Öğr.Üyesi Halilibrahim GÖKGÖZ		https://bys.aku.edu.tr/cv.php?cvGonder=b42e459cc53662e6630a6630a2eff0cb43dad46f
Dr.Öğr.Üyesi GÜRPINAR	Koray	https://bys.aku.edu.tr/cv.php?cvGonder=2c764f53a6f9f3acd4a16cef97656be4dd6bab01
Dr.Öğr.Üyesi FINDIK	Mehmet	https://bys.aku.edu.tr/cv.php?cvGonder=f70b37d935ae2b585ea3e0b1d144d0f70da8fb8f
Dr.Öğr.Üyesi YILDIRIM	Mücahid	https://bys.aku.edu.tr/cv.php?cvGonder=9746ec07ae6aa166346d1a07f3f3665bd3d20009
Dr.Öğr.Üyesi K.BÜYÜKBEN	Neslihan	https://bys.aku.edu.tr/cv.php?cvGonder=c43eff75330728974cf0f1f12ab67a942328a7ab
Dr.Öğr.Üyesi KUNDAK	Sabriye	https://bys.aku.edu.tr/cv.php?cvGonder=ed41c5b35cf5fe34d48107ac02b3548a0854556a
Dr.Öğr.Üyesi Saba AKTOP	Vildan	https://bys.aku.edu.tr/cv.php?cvGonder=4896837308f97a7641186ea2c39215bb4062661e
Öğr.Grv.Burak SAKA	Ahmet	https://bys.aku.edu.tr/cv.php?cvGonder=a90c98222940cd98643ba49aa602e09bda0ebfc
Öğr.Grv.Güliden YÜREKTÜRK		https://bys.aku.edu.tr/cv.php?cvGonder=9c1f3871d2ab59c3f33adf35d939dcb042089afc
Öğr.Grv.Gülşen TÜRKER		https://bys.aku.edu.tr/cv.php?cvGonder=d44c299f7ab3a642ebd80d4c2ef5c538fa1c70a5
Öğr.Grv.Hulusi ÖZSOY	Nusret	https://bys.aku.edu.tr/cv.php?cvGonder=4628f5b43fd7cdd8fd13cc40c5bd9e3e204765c3
Öğr.Grv.Mustafa ALKAN		https://bys.aku.edu.tr/cv.php?cvGonder=ca5e4f3cb1207336b86d1397db139f2c7eaf1237

Öğr.Grv.Nursel ÇİTİL	https://bys.aku.edu.tr/cv.php?cvGonder=f307f75c8a089f71b5a42557456dbb6656895007
Öğr.Grv.Özge S.DURAN	https://bys.aku.edu.tr/cv.php?cvGonder=c4ebc87efdfca4f07ca1f181e619f3c15663ae1b
Öğr.Grv.Şükran YEŞİL	https://bys.aku.edu.tr/cv.php?cvGonder=b14c9de41abff923cfa45837b000880215e5b5e3

6.3.Atama ve Yükseltme

6.3.1. Öğretim Üyesi Atama ve Yükseltme Kriterleri

Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümünde öğretim üyesi atama ve yükseltmeleri “Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi” esaslarına göre yapılmaktadır.

Kadro ilanının Afyon Kocatepe Üniversitesi Personel Daire Başkanlığınca yayımını müteakiben öğretim üyeliği kadrolarına başvuru yapacak adaylar “2547 sayılı Kanun ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği” ve “Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi” kapsamında istenen bilgi ve belgelerle akademik çalışmalarının yer aldığı dosyayı ilanda belirtilen şartlar çerçevesinde ilgili birime sunar. Personel Daire Başkanlığınca duyurulan kadro ilan metninde adayların hazırlaması gereken başvuru dosyasına ait tüm bilgiler ve kadro süresince takip edilecek takvim açıkça belirtilmektedir. Bununla beraber başvuru sahibi, dosyasındaki yayınların ve etkinliklerin yer aldığı dijital kopyayı jüri sayısı kadar hazırlamakta ve bu kopyaların yer aldığı taşınabilir belleği jüri sayısı kadar çoğaltarak başvuru dosyasına ilave etmektedir.

İlan edilen kadroya başvuran adayların dosyaları öncelikle adayların istenen şartları sağlayıp sağlamadığının incelenmesi için “Rektör tarafından belirlenecek Ön İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu”na ön incelemeye alınır. “Ön İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu” bir rektör yardımcısının başkanlığında, ilandaki unvanlar da dikkate alınarak en az üç öğretim üyesiyle oluşturulur. “Ön İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu” adayların dosyalarını bu yönergede atanma için şart koşulan asgari koşulları sağlayıp sağlamadığı yönünden inceler ve hazırlayacağı raporu Rektörlüğe sunar. İlan edilen kadro metninde belirtilen asgari koşulları sağlayan adayın ilan edilen kadro için başvurusu kabul edilir. Asgari koşullar açısından dosyası reddedilen adaylar tebliğ tarihinden itibaren yedi gün içerisinde Komisyona sunulmak üzere itirazlarını Rektörlüğe yapabilir. Komisyon yapılan itirazı üç gün içerisinde karara bağlar. Kabul edilen başvuru için “Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi”nin ilgili maddesine göre süreç başlamış olur. “Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi”ne Afyon Kocatepe Üniversitesi web sitesinde https://personel.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/108/2024/05/Karar-2024-17_1.pdf bağlantısından erişim sağlanmaktadır. Puanlamaya dayalı ön değerlendirmenin gerektirdiği koşulların sağlanmış olması tek başına akademik atamalarda adaylar için bir hak

oluşturmaz.

7-ALTYAPI

7.1.Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü öğrencilerinin çağdaş yüksek öğrenim standartlarında öğrenim görmesi hedefiyle gereksinim duydukları amaca uygun ve yeterli teorik bilgi alabilmeleri ve becerilerini geliştirebilmeleri için İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Eğitim 3 binasında yer alan derslikler kullanılmaktadır. Bu kapsamda bölümümüz fakültedeki diğer bölümlerin öğrencileriyle aynı binada yer alan dersliklerde eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi toplam 3024 öğrencinin aynı anda kullanabileceği, 1253 öğrencinin aynı anda sınava katılabileceği 39 derslikle fakülte bünyesindeki eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesi için gerekli eğitim altyapısını sağlamış vaziyettedir. Fakülte bünyesindeki derslikler eğitim-öğretim faaliyetlerinin kesintisiz yürütülmesi amacıyla her bir derslikte kablolu/kablosuz projeksiyon cihazı, projeksiyon perdesi, internet bağlantısı, yazı tahtası ile öğrencilerin derslikteki oturma düzenini sağlayan masalar ve sıralarla tefriş edilmiştir. Dersliklerde şehrin sert ikliminin etkisini sınırlamak üzere kış aylarında termal enerji ile çalışan ısıtma sistemi yer almaktadır. Fakülte bünyesinde yer alan teorik eğitim amaçlı dersliklerin kapasitesi ve teknik donanımı derslerin sürdürülmesi açısından yeterli düzeydedir. Halihazırdaki 39 derslik dışında Afyon Kocatepe Üniversitesi ve İktisadi İdari Bilimler Fakültesi'ne öğretim üyesi olarak emek vermiş olan merhum Prof. Dr. Sabri Bektöre'nin adının yaşatıldığı ve 183 oturma kapasitesi bulunan konferans ve toplantı salonu bulunmaktadır. Bu salon gerek fakülte içinden gerekse üniversite içerisinde katılımcıların yer aldığı çeşitli türden etkinliklere, toplantılara ve faaliyetlere ev sahipliği yapmaktadır.

Tablo 7.1.1 Fakülte bazında eğitim-öğretim faaliyetlerinde kullanılan dersliklere ilişkin kapasite bilgilerini, Tablo 7.1.2 ise dersliklerin fiziki ölçülerini göstermektedir.

Tablo 7.1.1 Öğretim İçin Kullanılan Sınıflar ve Kapasiteleri

S.NO	SINIF	2'Lİ ÖN	2'Lİ ARKA	2'Lİ ORTA	3'LÜ ÖN	3'LÜ ARKA	3'LÜ ORTA	DERS K.	SINAV K.
1	Z01	2	2	6	2	2	6	40	16
2	Z02	2	2	6	2	2	6	40	16
3	Z05	12	12	22	12	12	22	170	68
4	Z06	12	12	22	12	12	22	170	68
5	Z10	10	10	20	10	10	18	144	58
6	Z11	2	2	14	2	2	14	80	32
7	Z12	2	2	14	2	2	14	80	32
8	Z13	2	2	14	2	2	14	80	32
9	Z16	2	2	8	2	2	8	50	20
10	Z18	2	2	14	2	2	14	80	32
11	101								
12	103	11	11	13	9	9	10	105	43
13	104	11	11	13	9	9	10	105	43
14	107	2	2	6	2	2	6	40	16
15	108	2	2	6	2	2	6	40	16
16	109	2	2	14	2	2	14	80	32
17	110	2	2	14	2	2	14	80	32
18	113	2	2	14	2	2	14	80	32

19	114	2	2	14	2	2	14	80	32
20	115	2	2	14	2	2	14	80	32
21	116	2	2	14	2	2	14	80	32
22	118	5	5	70				150	75
23	201								
24	203	11	11	13	9	9	10	105	43
25	204	11	11	13	9	9	10	105	43
26	205	2	2	6	2	2	6	40	16
27	206	2	2	6	2	2	6	40	16
28	207	2	2	14	2	2	14	80	32
29	208	2	2	14	2	2	14	80	32
30	209	6	6	24				60	30
31	210	6	6	24				60	30
32	211	2	2	14	2	2	14	80	32
33	212	2	2	14	2	2	14	80	32
34	213	2	2	14	2	2	14	80	32
35	214	2	2	14	2	2	14	80	32
36	215	6	6	24				60	30
37	216	6	6	24				60	30
38	217	2	2	14	2	2	14	80	32
39	218	2	2	14	2	2	14	80	32
	TOPLAM	157	157	578	120	120	398	3024	1253

Fakültemiz bünyesinde üniversitemize büyük emek vermiş olan Prof. Dr. Sabri Bektöre'nin adının verildiği konferans salonu 183 kişilik oturma kapasitesine sahiptir.

7.1.2.

Tablo 7.2 Program Tarafından Kullanılan Laboratuvarlar

Sıra No	SINIF ADI	ENİ	BOYU	Alanı M2	
1	Z01	9,25	6,5	60,125	zemin kat sınıflar
2	Z02	9,25	6,5	60,125	
3	Z03 **	8,4	21,4	179,76	
4	Z04 **	8,4	21,1	177,24	
5	Z10 **	8	17,7	141,6	
6	Z11	8,7	10,1	87,87	
7	Z13	8,7	10,5	91,35	
8	Z16	8,7	7,25	63,075	
9	Z18	9,05	10,1	91,405	
10	101	9	6,45	58,05	birinci kat sınıflar
11	103 **	8,55	14,3	122,265	
12	104 **	8,5	14,3	121,55	
13	107	9,18	6,65	61,047	

14	108	9,15	6,6	60,39	
15	109	9	10,05	90,45	
16	110	9,1	10	91	
17	113	9,1	10	91	
18	114	9,1	10	91	
19	115	8,6	10	86	
20	116	9,3	10,1	93,93	
21	201	9,05	6,5	58,825	ikinci kat sınıflar
22	203 **	8,5	14,3	121,55	
23	204 **	8,5	14,3	121,55	
24	205	9,3	6,6	61,38	
25	206	9,35	6,6	61,71	
26	207	9,05	10,1	91,405	
27	208	9,05	10,1	91,405	
28	209	10,1	7,2	72,72	
29	210	10,1	7,2	72,72	
30	211	9,1	10,1	91,91	
31	212	9,1	10,1	91,91	
32	213	9,45	10,1	95,445	
33	214	9,45	10,1	95,445	
34	215	10,1	7,3	73,73	
35	216	10,1	7,3	73,73	
36	217	9,25	10,1	93,425	
37	218	9,25	10,1	93,425	

7.2. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde öğrencilerin ders aralarında sosyalleşebilmeleri için, atıştırma kısımları ve çeşitli sıcak soğuk içeceklerle ulaşabilecekleri ve vakit geçirebilecekleri fakülte kantini bulunmaktadır. Ayrıca kampüs içerisinde yer alan üniversite öğrencilerinin kullanımına açık Sosyal Tesis, Merkezi Yemekhane ve Kafeler de öğrencilerin sosyalleşmesi için hizmet vermekte olan işletmelerdir. Ayrıca Ahmet Necdet Sezer Kampüsü içerisinde öğrencilerin sosyal ve sportif faaliyet içerisinde bulunabilecekleri çeşitli alanlarda basketbol ve voleybol sahaları bulunurken, yine kampüs alanı içerisinde yer alan Spor Bilimleri Fakültesi alanında yüzme havuzu, futbol sahaları, tenis kortları, koşma alanları, kapalı spor salonları, fitness merkezi bulunmaktadır. Ders dışı sosyal ve bilimsel etkinlikler için Atatürk Kongre Merkezi, Prof. Dr. Sabri Bektöre Konferans Salonu, Erdal Akar Konferans Salonu, Abdullah Kaptan Konferans Salonu, İbrahim Küçük Kurt Konferans Salonu, M. Rıza Çerçel Kültür Merkezi öğrencilerin kullanımına sunulmaktadır. Bununla birlikte Türkiye'nin ilk ve tek çalgı müzesi olma özelliğini taşıyan Afyon Kocatepe Üniversitesi (AKÜ) Devlet Konservatuvarı İbrahim Alimoğlu Müzik Müzesi'nde öğrencilerin ücretsiz ziyaretine açık tutulmaktadır.

7.2.2. Uluslararası Ticaret ve Finansman bölümünün bulunduğu İİBF'de öğretim elemanlarının kendilerine ait genelde bir veya ikişer kişilik ofisleri bulunmaktadır. Bu

kapsamda fakültenin öğretim elemanlarına sağladığı oda imkanları diğer bölüm öğretim elemanları ile aynı yönetim uygulamalarıyla dağılmaktadır. Fakültede akademik katlarda yer alan ofisler oldukça geniş ve havadar, aynı zamanda öğrencilerin ihtiyaç duyduklarında kolayca erişebilecekleri eğitim bloğu içerisinde bulunmaktadır.

Tüm personele ofislerinde çalışma masası, bilgisayar masası, ofis koltuğu, masaüstü bilgisayar veya diz üstü bilgisayar, yazıcı, kitaplık, misafir koltukları, sehpa, giysi dolabı, internet, telefon, gibi olanaklar sağlanmaktadır. Ancak sağlanan bilgisayar ve yazıcılar donanım olarak günün gereklerinin gerisinde kalmıştır. İnternet kesintileri zaman zaman akademik çalışmalara engel teşkil edebilmektedir.

7.3. Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümünde ya da İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesinde derslerin uygulamalarına yönelik herhangi bir laboratuvar ve uygulama merkezi bulunmamaktadır. Paket programların kullanıldığı bölüm derslerinde uygulamalar daha geniş donanımsal özelliklere sahip olan Enformatik Bölüm Başkanlığı'na ait laboratuvarlarda gerçekleştirilmektedir. Bu laboratuvarların kapasitesi ve doluluğu sorun teşkil edebilmektedir. Bu durum dikkate alınmış, ayrıca 109 No'lu derslik Bilgisayar Laboratuvarı olarak düzenlenmiştir.

7.3.2. Bölüm öğretim elemanlarının kullanımına verilen bilgisayar ve enformatik altyapı mevcuttur. Öğrencilerimiz bilgi işlem bölümünde yer alan bilgisayar sınıflarını kullanabilmektedirler. Ayrıca Merkez Kütüphanede yer alan bilgisayar odası da öğrenciler tarafından kullanılabilir.

Gerek hocaların kullanımına verilen gerekse öğrencilerin kullanımına sunulan bilgisayarların yenilenmesi gerekmektedir. Sınıflardaki projeksiyon makineleri yetersiz kalmaktadır. Zaman zaman internet kesintisi yaşanabilmektedir. Dolayısıyla mevcut alt yapının güçlendirilmesi gerekmektedir.

7.4. Afyon Kocatepe Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı üniversitenin en önemli bilgi yuvalarından biri haline gelmek için çalışmaktadır. Bu amaçla teknolojik gelişmelere paralel olarak gerek ulusal gerekse uluslararası standartları takip ederek, üniversite ve araştırmacılara hizmet vermektedir. Üniversite bünyesindeki öğrenciler ve araştırmacılar için oluşturulan koleksiyon bulunmaktadır. Kütüphanede bulunan basılı yayınlar, süreli yayınlar, elektronik kaynaklar ve diğer kütüphane kaynakları öğrencilerin kullanımına sunulmuştur. Ayrıca kütüphane içinde bulunan genel çalışma alanları, grup çalışma odaları, 7/24 çalışma salonu, bilgisayar salonu, self-check cihazı (otomatik ödünç-iade makinesi), katalog tarama bilgisayarları, internet erişimi ve fotokopi-çıkı hizmetinden öğrencilerimiz faydalanabilmektedir. Ancak bilgisayarların kullanımı sürecinde öğrencilere destek olabilecek yeterli personele ihtiyaç duyulmaktadır. Engelli bireylerin kütüphane olanaklarından yararlanmalarını sağlamak ve kolaylaştırmak amacıyla kütüphane girişinde engelli giriş yolları, anonslu asansör ve bina içerisinde herkatta engelli tuvaletleri bulunmaktadır. Afyon Kocatepe Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'yla ilgili diğer genel bilgilere ve hizmetlere ise <https://kutuphane.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/122/2025/02/2024-Birim-Faaliyet-Raporu.pdf> bağlantısından ulaşılmaktadır.

7.5.

7.5.1. Kampüste ve Binada Alınan Güvenlik Önlemleri

Kampüs girişinde güvenlik görevlileri bulunmaktadır. Aynı zamanda, üniversite girişinde turnikeler yer almaktadır. Fakülte binası girişinde de görev yapan toplamda dört güvenlik görevlisi bulunmaktadır. Ayrıca bina içi ve çevresi 21 adet güvenlik kamerası ile 24 saat izlenmektedir.

7.5.1.2. Programın Gerektirdiği İlave Güvenlik Önlemleri

Kampüs içerisindeki başıboş köpeklerin insanlara saldırmaması için önlemler alınabilir.

7.5.2. Yangın Önlemleri

7.5.2.1. Kampüs Ortamı ve Eğitim Binasında Alınan Yangın Önlemleri

Afyon Kocatepe Üniversitesi Ahmet Necdet Sezer Kampüsü'nde yer alan tüm akademik, idari ve sosyal amaçlı binalarda 26735 sayılı Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik doğrultusunda yangın önlemleri alınmış durumdadır. Bu kapsamda İİBF binası da dâhil olmak üzere, binaların her katında periyodik olarak bakım ve dolumu yapılan yangın tüpleri ile birlikte olası bir yangın durumunda uygulanması gereken yönergeler bulunmaktadır. Bu tedbirlere ek olarak İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı bünyesinde bir adet kampüs içi kullanım amaçlı itfaiye aracı bulunmaktadır. Ayrıca tüm akademik ve idari birimlerde Yangın ve İlk Yardım ekipleri oluşturularak, yangın talimatları kolay görülebilen alanlara asılmış vaziyettedir. Diğer yandan olası iş kazalarının (yangın ve ilkyardım dahil) önlenmesi amacı ile 30/06/2012 tarih 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'nun 4.,5.,11.,12.,13.maddeleri ile İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmeliğin 8. Maddesine dayanılarak, Afyon Kocatepe Üniversitesi Senatosu'nun 31/12/2014 tarih ve 2014/110 sayılı kararı ile AfyonKocatepe Üniversitesi İş Sağlığı ve İş Güvenliği Birimi kurulmuştur.

7.5.2.2. Programın Gerektirdiği İlave Yangın Önlemleri

Yangın tatbikatları yapılarak deneyim kazanılması sağlanabilir.

7.5.3. İlk Yardım Önlemleri

7.5.3.1. Kampüste ve Binada Sağlanan İlk Yardım Önlemleri

İlk yardım hizmetleri kapsamında tüm akademik ve idari birimlerde Yangın ve İlk Yardım ekipleri oluşturularak, ilk yardım talimatları kolay görülebilen alanlara asılmış; ecza dolapları ise kullanıma tahsis edilmiş vaziyettedir. Buna ek olarak kampüs içerisinde, Rektörlük Binasında yer alan Mediko Sosyal Merkezi hem üniversite çalışanları hem de öğrencilere sağlık hizmetleri sunmaktadır. Bu merkezde, öğrenciler ile çalışanların beden ve ruh sağlıklarının korunması amacıyla çalışmalar yapmaktadır. Bu kapsamda "Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Hizmeti" ve "Beslenme ve Diyet Danışmanlık Hizmeti" verilmektedir. Mediko Sosyal Merkezi'ne başvuruda bulunanların tedavisi yapılmakta, daha ileri tetkik ve tedavi gerektiren durumlarda ise ilgili sağlık kuruluşlarına sevk edilmektedirler. Sağlık hizmetleri kapsamında, sosyal güvencesi bulunmayan öğrencilerin tüm tedavi giderleri, bütçe olanakları ölçüsünde üniversitemizce karşılanmaktadır. Alınan tedbirlere ek olarak Afyon Kocatepe Üniversitesi İş Sağlığı ve İş Güvenliği Birimi eğitim ve denetim faaliyetleri ile iş

ortamlarının güvenlik düzeyinin yükseltilmesi konusunda çalışmalarına devam etmektedir. Kampüs genelinde alınmış olan ilkyardım tedbirleri, İİBF binasında da alınmış olup, ilkyardım talimatları asılmış ve ecza dolabı kullanıma sunulmuştur.

7.5.4.Engelliler için Önlemler

Afyon Kocatepe Üniversitesi Engellilere yönelik gerçekleştirmiş olduğu çalışmalar doğrultusunda “Engelsiz Üniversite” Belgesi almıştır. Bu kapsamda fakülte ve üniversite genelinde engelliler için geniş çaplı düzenlemeler gerçekleştirilmiştir. Bunun sonucunda da üniversitemiz “Engelsiz Üniversite Ödülleri 2020”de Birincilik Ödülüne layık görülmüştür. Ancak bölümün yer aldığı İİBF binasında engelli asansörü sürekli arıza vermektedir. Konuya hassasiyet gösterilmelidir.

7.5.4.1. Kampüs Ortamında Rampaların Varlığı

Üniversitemiz YÖK tarafından Engelsiz Üniversite Belgesine sahiptir. Fakülte binasında engelliler için hissedilebilir engelli yolları, her katta bina planını gösteren kabartmalı yönlendirme sistemleri, bina girişinde tekerlekli sandalye rampası ve bina içerisinde bir adet engelli asansörü bulunmaktadır (asansörün sürekli arıza verdiği önceki kısımda da belirtilmiştir). Bu anlamda engelliler için fakülte ve üniversite genelinde iyileştirmeler yapılabilir.

7.5.4.2. Eğitim Binasında Rampaların Varlığı

Bina girişinde tekerlekli sandalye rampası bulunmaktadır.

7.5.4.3. Eğitim Binasında Engelli Asansörü Varlığı

Bina içerisinde bir adet engelli asansörü bulunmaktadır. Bireylerin bina içerisinde üst katlara çıkması için kullanılan engelli asansörüne giriş kapısından itibaren hissedilebilir engelli yolu ile ulaşılabilenkte, asansör her katta zemin ile aynı hizada açılarak tekerlekli sandalyeler ve diğer engelli bireyler için dizayn edilmiş ekipmana kolay hareket imkânı sağlamaktadır.

7.5.4.4. Eğitim Binasında Engelli Lavabosusun Bulunurluğu

Bina içerisinde zemin katta bir adet engelli lavabosu bulunmaktadır.

8-KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1.

8.1.1.

Tablo 8.1 Parasal Kaynaklar ve Harcamalar
[Üniversite-Program Adı]

Harcama kalemi	Mali Yıl
----------------	----------

	Önceki yıl (Gerçekleşen) (TL)	Başvurunun yapıldığı yıl (Bütçelenen) (TL)	Sonraki yıl (Bütçelenen) (TL)
Ücretler ¹	75.999.887,91	106.524.000,00	145.000.000,00
Yolluklar	36.082,80	18.000,00	40.000,00
Hizmet alımları	0,00	0,00	0,00
Tüketim malları ve malzemeleri alımları	150.582,40	220.000,00	40.000,00
Bakım ve onarım giderleri	30.400,80	40.000,00	64.000,00
Yatırım harcamaları	0,00	0,00	0,00
Döner Sermaye gelirleri ²	0,00	0,00	0,00
Öğrenci harçlarından düşen pay ³	611.295,48	509.000,00	600.000,00
Diğer ⁴			

¹Öğretim elemanlarının ek ders, döner sermaye vs. dâhil tüm gelirleri.

²Döner sermaye gelirlerinden program kullanımı için ayrılan miktarı.

³Öğrenci harçlar fonundan program kullanımı için ayrılan miktarı..

⁴Miktar ve kaynak.

UTF Bölümü program bütçesi İİBF bütçesi içerisinde yer almaktadır. İİBF bütçesi her yıl Temmuz ayında teklif olarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na iletilmekte, ilgili daire başkanlığı mali yılsonunda (Aralık ayı) İİBF bütçesini netleştirmekte ve takip eden yılın ilk ayında (merkezi bütçe onayına bağlı olarak) onaylamaktadır. Fakülte bütçesi içerisinde mali yıl süresince gelir ve giderlerin takibi yapılmakta ve ilgili daire başkanlığına bildirilmektedir. Rektörlük tarafından İİBF'ne verilen bütçe, fakülte bünyesinde bulunan beş bölüm tarafından kullanılmaktadır.

8.2.

8.2.1. Bölüm öğretim kadrosunun yapılanması ve kısa, orta ve uzun dönemli akademik kadro gelişim planlamaları İİBF Dekanlığınca UTF Bölüm Başkanlığı'ndan istenerek her yıl belirlenmekte ve bu doğrultuda Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü'ne yıllık olarak kadro ihtiyacı bildirilmektedir. Rektörlük makamı onayı ve merkezi bütçe olanakları doğrultusunda bölüme kadro tahsisi gerçekleştirilmekte, tahsis sürecinde tahsise ilişkin bütçe de sağlanmaktadır.

8.2.2. İİBF'de görevli öğretim elemanlarına, her yarıyıl da bir ulusal veya uluslararası bilimsel etkinliğe katılım için bütçe durumuna bağlı olarak yolluk ve yevmiye desteği sağlanmaya çalışılsa son yıllarda, bütçe yetersizliği nedeniyle bu desteklerin yeterli düzeyde gerçekleşmediği görülmektedir. Öğretim elemanlarının projeler için ihtiyaç duydukları finansal destekler Afyon Kocatepe Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP) tarafından sağlanmaktadır. Bu kapsamda lisansüstü tez projeleri, tematik projeler, fikri ve sınai mülkiyet hakları destek projesi ve kariyer destek projeleri BAP tarafından değerlendirmeye alınmakta ve uygun görülen projeler BAP koordinatörlüğünde yürütülmektedir. Son iki yarıyıl da, BAP koordinatörlüğü tarafından sadece lisansüstü tez projelerine destek sağlanmaktadır.

8.3.

8.3.1. Bölümde ihtiyaç duyulan altyapı ve donanımın temini, ilgili altyapı ve donanımın bakımı ve işletilmesi amacıyla İİBF Dekanlığı Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü merkezi bütçesinden finansman talep edilmektedir. Üniversite tarafından fakülte için tahsis edilen bütçe teorik ve uygulamalı derslerin sürdürülebilmesi, gerekli ekipman ve malzemelerin tahsisi, makine ve teçhizatın düzenli bakımı, uygulamalı dersler için gerekli malzemelerin temini ve paket programların kiralanması için yeterli düzeyde değildir. Fakültede asansör gibi ekipmanların bakımı periyodik olarak sağlanan bütçeden yaptırılmaktadır. Buna ek olarak, dersliklerdeki öğretim donanımı (projeksiyon cihazı, perde vb.) her dönem belirli aralıklarla gözden geçirilmektedir.

Belirtilen konularda bütçe planlaması dönem başında yapılmakta ve sağlanan bütçenin yetersiz kaldığı durumlarda, işlerliğin aksatılmaması için üniversite yönetiminden ek bütçe desteği alınmaktadır.

8.4.

8.4.1.İİBF idari kadrosunda bir fakülte sekreteri, bir dekan sekreteri, iki bölüm sekreteri, üç öğrenci işleri, bir ayniyat ve iki tahakkuk biriminde, bir teknisyen yardımcısı olmak üzere on bir idari personelin yanı sıra beş temizlik personeli bulunmaktadır. İİBF’de bilgisayar ve donanım için teknik personel bulunmayıp bilgisayar ve projektör sorunlarına ilişkin teknik personel ihtiyacı olduğu söylenebilir.

9-ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1-Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü, Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki karar alma süreçleri, öncelikle program çıktılarının gerçekleştirilmesi ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmektedir.

9.1. Kurulan Ölçme Değerlendirme Sisteminin Sürekli İyileştirilmesi

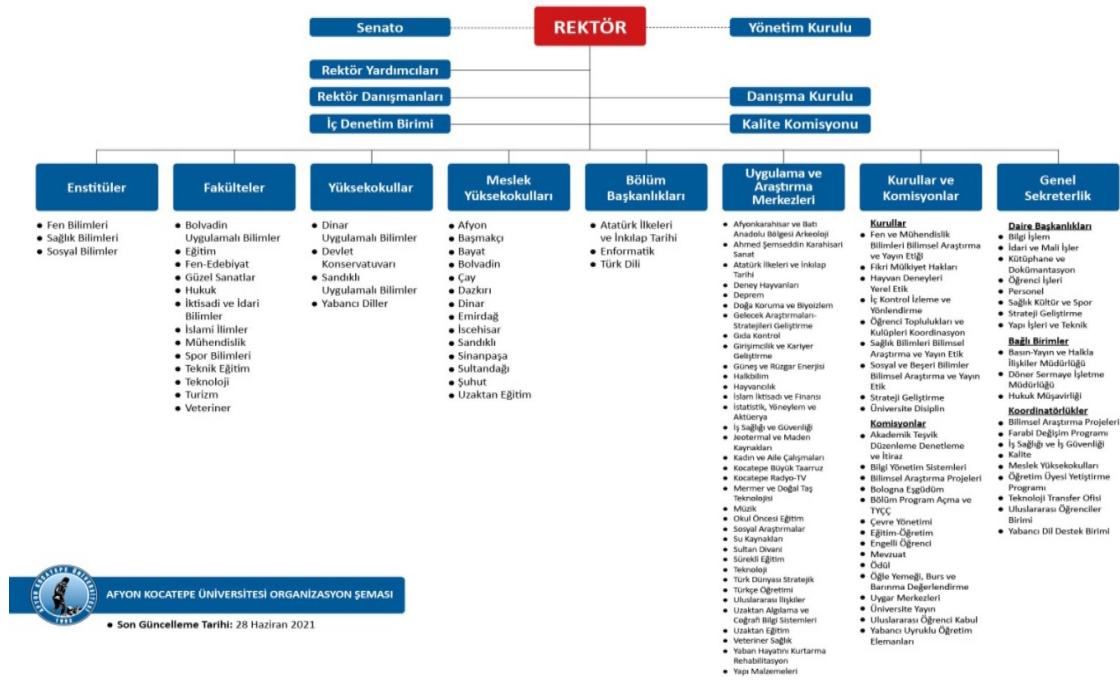
Programın bölüm, fakülte ve üniversite üst yönetimiyle yönetsel ilişkisi fakülte dekanı ve dekan yardımcılarının ve fakültenin üniversite içindeki yerini gösteren organizasyon şeması yardımıyla Tablo 9.1.1. ve 9.2.2.’de gösterilmektedir. Şema üzerinde fakültenin bağlı bulunduğu kişilerin unvanları ile beraber hazırlanmıştır. Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümünün sürekli iyileştirme kapsamında gerçekleştirilen faaliyetlerin öncelikli amacı eğitim öğretim kalitesinin artırılması ve belirlenen sorunların giderilmesidir. Bu kapsamda, iç ve dış paydaş görüşleri alınmaktadır. Bölümün eğitim kadrosunun mikro düzeyde kalması ve halen geliştirilme çabalarının sürmesi nedeniyle öncelikli olarak öğrenciler, diğer bölüm öğretim elemanları, idari personel ve birim yöneticileri ile her türlü iletişim mekanizması kurularak sürekli iyileştirme çabaları devam etmektedir. Bu bağlamda iç paydaşlardan olan bölüm öğrencileri, bölüm öğretim üyeleri ve fakültedeki diğer bölüm öğretim elemanlarından bölüm öz görevleri, program öğretim amaçları ve program çıktılarının belirlenmesi hususlarında görüş alınması belirlenen bölüm hedefleri arasındadır. Ayrıca, iç paydaşlardan olan İktisadi

ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığı ve Üniversite Rektörlüğünden alınan bilgi ve talimatlar doğrultusunda bölümde yapılan/yapılacak olan faaliyet ve uygulamalara yönelik düzenlemeler ve değişiklikler yapılmaktadır. Dış paydaşlarla ilgili daha fazla iletişim sağlanması amaçlanmaktadır. Bununla beraber YÖK gibi dış paydaşlar tarafından çıkarılan yasa ve yönetmeliklere göre bölümde değişiklikler/düzenlemeler yapılmaktadır.

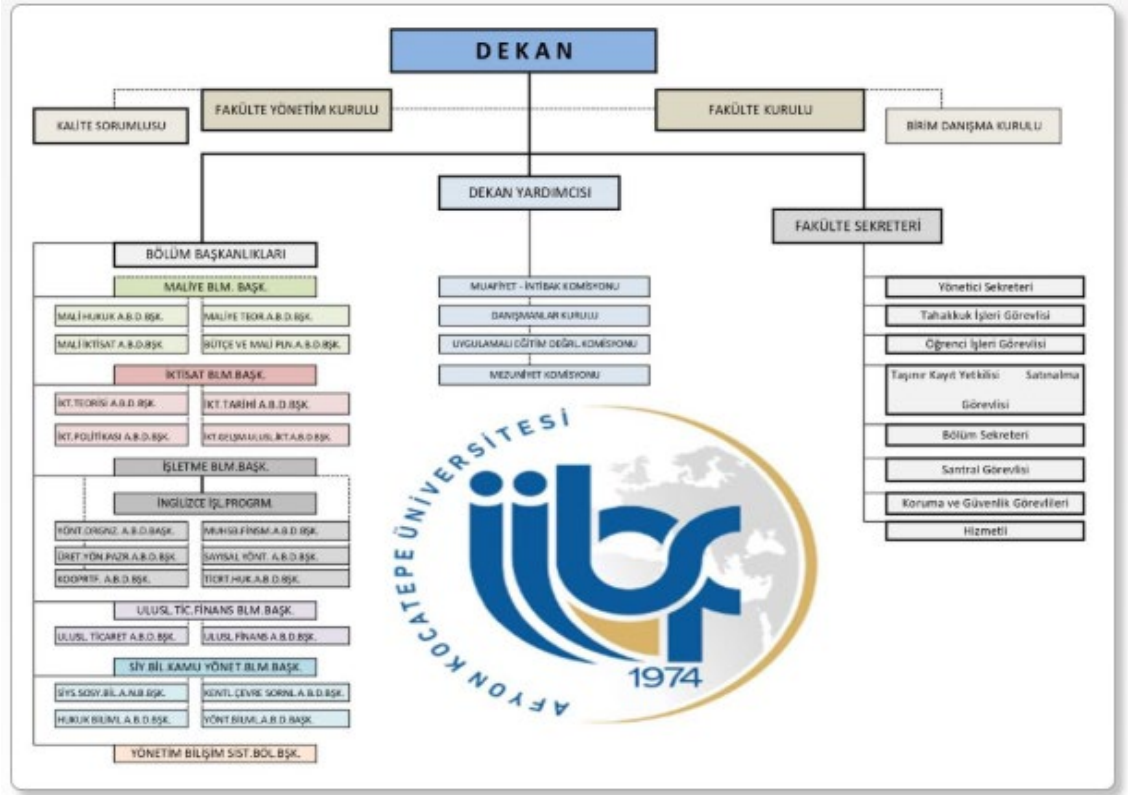
Kalite çalışmaları üniversite çapında bir eşgüdüm ile sürdürülmektedir. Bu amacı gerçekleştirmek için bölümde bir kalite sorumluları ve kalite elçisi belirlenmiştir.

9.1.1.

Tablo 9.1 Üniversite Organizasyon Şeması



Tablo 9.2 Birim Organizasyon Şeması



10-PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

10.1. Programa Özgü Ölçütlerin Sağlanma Yöntemi

Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü programına özgü ölçütlerin sağlanmasında öğretim planında yer alan dersler temel alınmaktadır. Bu kapsamda derslerden elde edilen bilgi ve becerilerin ölçümü için ara ve dönem sonu sınavları somut ölçüm yöntemi olarak kullanılmaktadır. Öğrencilerin dersler ile elde ettiği bilgi, beceri ve yetkinliklerin ölçümünde sınavlarla birlikte ödev ve proje hazırlama, sınıf ortamında grup aktiviteleri ile sunumlar, alana özgü kurumlara teknik geziler dersin öğretim elemanı tarafından değerlendirilmektedir.

SONUÇ (2025)

Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü 2006 yılında Afyon Kocatepe Üniversitesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bünyesinde kurulmuştur ve ülkemizde devlet üniversiteleri arasında bu adla kurulan ilk bölüm olma özelliği taşımaktadır. Bu bölüm hem uluslararası ticaret hem de uluslararası finans alanlarında bilgi ve tekniklerle donatılmış bireyler yetiştirmeyi amaçlamaktadır. UTF lisans eğitimi 4 yıllıktır.

Bölümümüz, zaman içerisinde Türkiye’de aynı isim ya da yakın isimlerle hem devlet hem de vakıf üniversitelerinin açılması nedeniyle aynı zamanda yükseköğretim sistemindeki bazı değişikliklerden kaynaklı öğrenci kayıpları yaşamaktadır. Bu durum hem AKÜ bünyesindeki farklı bölümlerinde/programlarda hem de diğer üniversitelerin farklı bölüm ve/veya programlarında da geçerlidir. Bunun neticesinde UTF ikinci öğretim eğitimi YÖK’ün kararları çerçevesinde kapanmıştır.

Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü mikro bir birim olarak kalite unsurlarının sağlanmasında esnek bir hareket yeteneğine sahip olarak kabul edilebilir. Bölümümüz akademik kadrosu tam zamanlı çalışan üç profesör, bir doçent, üç doktor öğretim üyesi, üç araştırma görevlisi olmak üzere on kişiden oluşmaktadır.

UTF Bölümü kurulduğu günden itibaren esnek bir yapılanma çerçevesinde, programın amaçlarına uygun öğrenci mezun etmek için sürekli iyileştirme çabalarını sürdürmektedir. Bu çerçevede bölüm eğitim planında gerekli güncel değişikliklere gidilmektedir. Eğitim planda ilk iki yıl için alanına uygun temel bilgileri içeren dersler, üçüncü ve dördüncü sınıflarda ise araştırma ve seminer yönlü derslerle ilgili alanına göre seçilebilecek seçmeli dersler yer almaktadır. Bu sayede teori ve uygulama bir arada verilmektedir.

Bölümü 2024-2025 döneminde tercih eden öğrencilerin giriş başarı puanı, son iki döneme göre daha düşük puan aralığındaki öğrencilerdir. Bu durum eğitim-öğretim faaliyetlerinde öğretim kadrosunun motivasyonunu etkileyebilir aynı zamanda da program çıktılarında daha yüksek sonuçlar elde etmeyi zorlaştırabilir. Buna rağmen bölümün eğitim faaliyetleri gayretli bir şekilde sürdürülmektedir. Tablo10.1’de güçlü ve zayıf yönlerimiz belirtilerek, gerekçeleri ve çözüm önerileri sunulmuştur.

Tablo 10.1. UTF Bölümü Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü Yönlerimiz	Açıklama
- Güncel dersler	Bölümün eğitim planı kapsamındaki derslerin öğrencilerin uluslararası ticaret finans alanında temel altyapıyı almasını sağlayacak biçimde belirlenmiştir.
- Akademik kadronun genç ve kendini geliştirmeye açık olması	Akademik kadro, yeni trendleri öğrenmeye heveslidir ve bu trendleri ders planlarına eklemeye gayret etmektedir.
- Erasmus programları çerçevesinde ikili anlaşmalarla öğrenci değişimi imkânı sağlanması	Dünya çapında 14 ülkede 31 kurum ile öğrenci değişim anlaşmamız mevcuttur.
- E-ticaret sitesi tasarımı, Gönüllük çalışmaları, UTF seminerleri gibi uygulama ağırlıklı dersler	Sadece teorik değil uygulamayı içeren derslerle becerileri geliştirme imkanı sağlanmamaktadır.
- Fakültede ders müfredatında İngilizce dışında bazı yabancı dil derslerini koyan tek bölüm olması	Çince, Rusça, Arapça ve İspanyolca dersleri müfredatta yer almaktadır.
- Çift ana dal, yan dal imkanı	İkinci bir diploma veya belli bir konuya yönelik dersleri alarak sertifika alınmaktadır.
Zayıf Yönlerimiz	Açıklama
- Uluslararası ticaret anabilim dalına ait derslerin çeşitliliğini sağlayamama.	Alanında uzman öğretim elemanı eksikliği sebebiyle açılmayan veya programa eklenemeyen dersler vardır. Kadro talep edilmiş, açılmayan veya programa eklenemeyen bazı derslerden 2 veya 3'ünü verebilecek bir öğretim üyesi alınmış ancak bölüm yöneticilerinin onayı olmaksızın başka bir fakülteye görevlendirilmiştir. Ayrıca bölümdeki bazı dersler İİBF'nin ve üniversitenin farklı bölümlerinden uygun olabilecek hocalar istenerek giderilmeye çalışılmaktadır. Ders yükleri dolayısıyla sıkıntılar olabilmektedir.
- Müfredatta olmasına rağmen Çince, Rusca, Arapça, İspanyolca derslerini açamama	2025-2026 Güz döneminde tekrar Rusça dersi açılacaktır (Bölüm Başkanının gayretleri ile ilgili dersi verecek öğretim elemanı ile görüşülmüştür)

	Arapça için daha önce ilgili fakülte ile iletişime geçilse de ders yükü gerekçe gösterilerek öğretim elemanı görevlendirilemeyeceği belirtildiğinden ders açılmamıştır. Bu dönem yine ilgili fakülte ile iletişime geçilerek öğretim elemanı talep edilmiştir. Dersin açılabilmesi mümkün olabilir. Çince dersinin açılması için kadro dahi talep edilmiştir. Ancak mevzuat gerekçesiyle bölüme alınamayacağı yanıtı alınmıştır. Bununla birlikte bir dönem güçlkle bütçe sağlansa da online olarak Çince dersi açılmış ancak bu sefer de öğrencilerce seçilmemiştir. “Uluslararası” ifadesi kapsamında bölümde farklı dil eğitimlerinin verilebilmesi benzer bölümler arasında fark yaratacak bir konu olarak düşünülmelidir ve bu ihtiyacın giderilmesine öncelik tanınması gerektiği düşünülmektedir.
- Yurtdışından bölüme öğrenci çekememe	Bölüm Erasmus ile öğrenci gönderebilse de Erasmus ile gelen öğrenci olmaması farklı kültürdeki öğrencilerle etkileşimi kısıtlamaktadır. Bu kapsamda tanıtım da sağlamak amacıyla Web sitesinin İngilizce hazırlanması çalışmaları devam etmektedir.
- Mezunların program çıktılarını ne derecede sağladığını tam ölçememe	Bunun için tanımlanmış bir işleyiş süreci ve ölçme yöntemi bulunamamıştır. Mezunlara yönelik bunu ölçebilecek yöntemler üzerinde çalışılmaktadır
- Yurtdışı değişim programından faydalanan öğrencilerin kazanımlarını ölçememe	Bunun için tanımlanmış bir işleyiş süreci ve ölçme yöntemi bulunamamıştır. Yurtdışı değişim programından faydalanan öğrencilere yönelik bunu ölçebilecek yöntemler üzerinde çalışılmaktadır. Bunun dışında ayrıca bu yıl bir bölüm öğrencisinin yurtdışında gittiği üniversitede hiç derse girmediği ortaya çıkmıştır. Bu gibi durumlar başta

	bölüm olmak üzere İİBF ve Üniversitenin itibarını zedeleyebilir. Buna yönelik önlemler de düşünülmelidir.
- Bazı dersler için iş dünyası ve alanında öncü profesyonellerin katılımıyla ders işleme imkanı yaratılamaması	Teori ve uygulamayı bir arada vermek adına önemli olup, bunun için bütçe desteği sağlanması gerekmektedir. Ayrıca mevzuata uygunluk sorunları varsa aşılmalıdır. İşveren ile öğrencileri belli uygun derslerde 14 hafta boyunca bir araya getirmek faydalı olabilir.
- Dış paydaşları çeşitlendirme ve iletişim sorunu	Dış paydaş konusunun tam anlaşılamadığı ve buna ilişkin yanlış bir işleyiş olduğu tespit edilmiştir. Şubat 2023 sonrası yeni dış paydaşlar belirlenmiş ve belirlenen paydaşlarla karşılıklı iletişime geçilmeye başlanmıştır. Ancak bu konuda istenilen seviyeye ulaşılamamıştır.

Stratejik Yönelimler ve PUKÖ Döngüsü ile Uyumlu Öneriler

Planla (P):

- Uluslararası Ticaret alanında kadro açığına yönelik orta vadeli insan kaynağı planlaması yapılmalıdır.
- Farklı dil derslerinin fakülte ve rektörlük düzeyinde önceliğe alınarak açılması planı yapılmalıdır.
- Erasmus gelen öğrenci sayısının artırılması için Yabancı Diller YO'undan Web sitelerinin İngilizce versiyonu için destek alınmalıdır.

Uygula (U):

- Dış paydaş iletişimi ve süreci 2023 itibariyle yeniden yapılandırılmıştır. İşbirliğini daha etkin ve buna bakış açısını daha iyi hale getirme çalışmaları devam etmektedir.

Kontrol Et (K):

- 2025-2026 dönemi sonuna kadar mezun kazanımlarının ve Erasmus fayda düzeylerinin ölçülmesine ilişkin anket/saha çalışmalarının tasarlanması önemlidir.
- Açılmayan dil dersleri kapsamında öğrenci ilgisi, öğretim elemanı bulunması ve bütçe boyutları takibe alınmalıdır.

Önlem Al (Ö):

- Yurtdışına giden bölüm öğrencilerinin değişimlerinde yaşanan sorunların giderilmesi ve bölüm öğrencilerinin bölüm ve üniversite itibarını zedeleyici hareketlerinin engellenmesi için Uluslararası İlişkiler Uyg. Ve Arş. Merkezi ile birlikte çözümler üretilmelidir.
- İş dünyası ile entegre derslerin açılmasına engel olan unsurların aşılmasına çalışılmalıdır.

Uluslararası Ticaret ve Finansman Bölümü, kaliteli eğitim hedefine yönelik dış paydaşlarla işbirliğine açık bir şekilde öğrenci merkezli bir yaklaşımla gelişimini sürdürecektir.